

# PROGICIEL DE GESTION INTÉGRÉ PGI

(YEROTH–PGI–3.0)

## Guide de l'Utilisateur

« Manager »

Version du – 07 Juin 2018 –



# Table des matières

Table des matières	iii
Table des figures	vii
Liste des tableaux	ix
À propos de l'auteur	xi
<b>1 Introduction</b>	<b>1</b>
1.1 Accès au guide de l'utilisateur	1
1.2 Structure du guide de l'utilisateur	2
<b>2 Les Rôles et Les Utilisateurs</b>	<b>3</b>
2.1 Introduction	3
2.2 Le Rôle "Administrateur"	4
2.3 Le Rôle "Manager"	5
2.4 Le Rôle "Vendeur"	6
2.5 Le Rôle "GestionnaireDeStocks"	7
2.6 Le Rôle "Magasinier"	8
2.7 Le Rôle "Caissier"	9
<b>3 La Gestion des Stocks</b>	<b>11</b>
3.1 Introduction	11
3.2 Les stratégies de gestion des stocks	11
3.3 Entrer un stock	12
3.4 Lister des stocks	15
3.4.1 Les stocks listés en rouge	15
3.4.2 Les stocks listés en vert	15
3.5 Imprimer la fiche des stocks au format PDF	17
3.6 Rechercher un article ou un stock	17
3.7 Afficher les détails d'un stock	19
3.8 Consulter l'historique d'un stock	20
3.9 Modifier les détails d'un stock	21
3.10 Visualiser les articles / stocks périmés	23
3.11 Visualiser les stocks dont la quantité minimale en stock est atteinte	24
3.12 Supprimer un stock	24
<b>4 La Gestion des Clients</b>	<b>27</b>
<b>5 La Gestion des Achats</b>	<b>29</b>
<b>6 Le Système d'Alertes sur les Stocks</b>	<b>31</b>
6.1 Introduction	31
6.2 Créer une alerte sur une quantité en stock	33
6.3 Créer une alerte sur une période de temps	34
6.4 Voir toutes les alertes qu'un utilisateur a reçu *	35
6.5 Voir les détails d'une alerte	35
6.6 Marquer une alerte comme résolue *	35
6.7 Supprimer une alerte *	36
<b>7 Point De Vente (La Vente d'Articles)</b>	<b>37</b>
7.1 Introduction	37
7.1.1 La stratégie de vente utilisée	38
7.2 Sélectionner des articles à vendre	39
7.3 Afficher les détails d'un article / stock sélectionné pour la vente	41
7.4 Changer la quantité à vendre d'un article / stock	42
7.5 Appliquer une remise sur un article / stock à vendre	44

7.6	Modifier la TVA sur un article à vendre	44
7.7	Supprimer un article de la liste des articles à vendre	45
7.8	Vendre à un client divers	46
7.9	Vendre à un client nommé	46
7.10	Annuler une vente en cours	46
7.11	Conclure une vente	46
7.12	Imprimer la facture à la suite d'une vente	47
7.13	Imprimer un exemple de facture au format PDF avant de conclure une vente	48
<b>8</b>	<b>La Sortie d'Articles</b>	<b>51</b>
8.1	Introduction	51
8.1.1	La stratégie de sortie des articles / stocks utilisée	52
8.2	Effectuer une sortie d'articles	52
8.3	Effectuer un transfert d'articles	52
8.4	Autres opérations de sortie d'articles / de stocks	52
<b>9</b>	<b>Les Ventes (les états des ventes d'articles)</b>	<b>53</b>
9.1	Introduction	53
9.2	Voir le journal des ventes sur une période de temps	54
9.3	Voir les détails d'une vente	54
9.4	Voir le journal des ventes d'un caissier	54
9.5	Voir le journal des ventes d'un article	54
9.6	Voir le journal des ventes d'une catégorie d'articles	54
9.7	Voir le journal des achats d'un client nommé	54
9.8	Voir le journal des ventes d'une facture	54
9.9	Imprimer le journal des ventes au format PDF	54
<b>10</b>	<b>Les Mouvements de Stocks</b>	<b>57</b>
10.1	Introduction	57
10.2	Voir les transactions sur une période de temps	57
10.3	Voir les transactions d'un magasinier	58
10.4	Voir les transactions d'un article	58
10.5	Voir les transactions d'une catégorie d'articles	58
10.6	Voir les transactions d'un bon de sortie	58
10.7	Voir les transactions d'un récepteur d'articles	58
10.8	Imprimer le journal des transactions au format PDF	58
<b>11</b>	<b>Les Tableaux de Bords</b>	<b>61</b>
11.1	Introduction	61
11.2	Générer l'évolution du chiffre d'affaire	62
11.3	Générer les chiffres d'affaires de plusieurs articles de façon comparative	63
11.4	Générer les chiffres d'affaires de plusieurs catégories articles de façon comparative	66
11.5	Générer les chiffres d'affaires de plusieurs clients de façon comparative	66
11.6	Générer les chiffres d'affaires de plusieurs caissiers de façon comparative	66
<b>12</b>	<b>Les Informations Générales</b>	<b>67</b>
12.1	Voir les détails de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré	67
12.2	Voir les informations générales de l'entreprise	68
12.3	Voir le manuel de l'utilisateur au format PDF	69
12.4	Voir la version de YEROTH-PGI-3.0 que vous utilisé	69
<b>13</b>	<b>L'Administration de YEROTH-PGI-3.0</b>	<b>71</b>
13.1	Introduction	71
13.2	La connection à d'autres localisations	72
13.3	Les paramètres généraux	72
13.4	Les paramètres du système d'alertes	73
13.5	Les Alertes	75
13.5.1	Afficher les détails d'une alerte	75
13.5.2	Créer une alerte	76
13.5.3	Lister les alertes	77
13.5.4	Modifier les détails d'une alerte	78
13.5.5	Supprimer une alerte	79
13.6	Les Catégories d'Articles	80
13.6.1	Afficher les détails d'une catégorie d'articles	80
13.6.2	Créer une catégorie d'articles	81

13.6.3 Lister les catégories d'articles . . . . .	82
13.6.4 Modifier les détails d'une catégorie d'articles . . . . .	83
13.6.5 Supprimer une catégorie d'article . . . . .	84
13.7 Les Comptes Clients . . . . .	85
13.7.1 Afficher les détails d'un compte client . . . . .	85
13.7.2 Créer un compte client . . . . .	86
13.7.3 Lister les comptes clients . . . . .	87
13.7.4 Modifier les détails d'un compte client . . . . .	88
13.7.5 Supprimer un compte client . . . . .	89
13.8 Les Comptes Fournisseurs . . . . .	90
13.8.1 Afficher les détails d'un compte fournisseur . . . . .	90
13.8.2 Créer un compte fournisseur . . . . .	91
13.8.3 Lister les fournisseurs . . . . .	92
13.8.4 Modifier les détails d'un fournisseur . . . . .	93
13.8.5 Supprimer un compte fournisseur . . . . .	94
13.9 Les Comptes Utilisateurs . . . . .	95
13.9.1 Afficher les détails d'un compte utilisateur . . . . .	95
13.9.2 Créer un compte utilisateur . . . . .	96
13.9.3 Lister les comptes utilisateurs . . . . .	97
13.9.4 Modifier les détails d'un compte utilisateur . . . . .	98
13.9.5 Supprimer un compte utilisateur . . . . .	99
13.10 Les Localisations . . . . .	100
13.10.1 Afficher les détails d'une localisation . . . . .	100
13.10.2 Créer une localisation . . . . .	100
13.10.3 Lister les localisations . . . . .	102
13.10.4 Modifier les détails d'une localisation . . . . .	103
13.10.5 Supprimer une localisation . . . . .	103
<b>14 Les Problèmes Connues et leurs Solutions</b> . . . . .	<b>105</b>
14.1 Démarrage du Système d'Alerte . . . . .	105
<b>15 Conclusion</b> . . . . .	<b>107</b>
<b>ANNEXES</b> . . . . .	<b>109</b>
<b>A Les Raccourcis</b> . . . . .	<b>109</b>
<b>B L'environnement Hardware</b> . . . . .	<b>111</b>
B.1 La mémoire RAM . . . . .	111
B.2 Le disque dur . . . . .	111
B.3 Le Matériel Informatique Recommandé . . . . .	112
<b>C L'environnement Logiciel</b> . . . . .	<b>113</b>
C.1 Le système d'exploitation . . . . .	113
C.2 Le système de gestion des bases de données . . . . .	113
<b>D Les Configurations</b> . . . . .	<b>115</b>
D.1 Les configurations de YEROTH-PGI-3.0 . . . . .	115
D.2 La configuration <i>standalone</i> de YEROTH-PGI-3.0 . . . . .	115
D.3 La configuration <i>client</i> de YEROTH-PGI-3.0 . . . . .	115
D.4 La configuration <i>serveur</i> de YEROTH-PGI-3.0 . . . . .	115
<b>Index</b> . . . . .	<b>117</b>



# Table des figures

1	Portrait de Xavier	xi
1.1	La fenêtre d'accueil sans aucun utilisateur enregistré.	1
2.1	La fenêtre d'accueil d'un <i>Administrateur</i> .	4
2.2	La fenêtre d'accueil d'un <i>Manager</i>	5
2.3	La fenêtre d'accueil d'un <i>Vendeur</i>	6
2.4	La fenêtre d'accueil d'un <i>GestionnaireDeStocks</i>	7
2.5	La fenêtre d'accueil d'un <i>Magasinier</i> .	8
2.6	La fenêtre d'accueil d'un <i>Caissier</i> .	9
3.1	Le formulaire vide pour entrer un stock.	13
3.2	Le formulaire partiellement rempli pour entrer un nouveau stock.	14
3.3	La fenêtre pour lister les stocks.	15
3.4	La fenêtre pour rechercher un stock (ou un article).	17
3.5	Le champs de texte pour rechercher les stocks (ou articles) en utilisant seulement leur référence.	18
3.6	Une fenêtre qui présente les détails d'un stock.	19
3.7	L'historique d'un stock.	20
3.8	Une fenêtre qui permet la modification des détails d'un stock.	21
3.9	Le stock 'Cola' est périmé.	23
3.10	La quantité minimale du stock 'Cola' est atteinte.	24
4.1	La fenêtre pour lister des clients.	27
5.1	La fenêtre pour lister des achats.	29
6.1	La fenêtre principale pour la création d'une alerte.	31
7.1	La fenêtre pour vendre les articles.	37
7.2	Le champs de texte pour ajouter les articles en utilisant leur code bar.	39
7.3	Le champs de texte pour ajouter les articles en utilisant leur désignation.	40
7.4	L'élément 'Qté' sélectionné pour changer la quantité d'articles 'Cola' à vendre.	42
7.5	Le champs de texte 'quantité à vendre' permet de changer la quantité à vendre d'un article.	43
7.6	Le bouton rouge sert à supprimer un article de la liste des articles à vendre.	45
7.7	La fenêtre de la création d'un nouveau compte client à partir de l'interface de vente.	46
7.8	Une facture générée à la suite d'une vente.	47
7.9	Une facture proforma générée avant de conclure une vente.	48
8.1	La fenêtre pour sortir des articles en stock.	51
9.1	La fenêtre du module caisse (les états de ventes)	53
10.1	La fenêtre pour visualiser les sorties et les transferts d'articles.	57
10.2	Un journal de sorties des stocks.	59
11.1	La fenêtre principale pour générer les tableaux de bords.	61
11.2	Une figure comparative des chiffres d'affaires de quatre articles de la fenêtre des rapports commerciaux.	63
11.3	Une figure comparative du chiffre d'affaire de plusieurs articles à l'aide d'un digramme en bande.	64
11.4	Une figure comparative du chiffre d'affaires de plusieurs articles à l'aide d'un digramme circulaire.	65
12.1	Un exemple de la fonctionnalité 'Qui suis je?'.	67
12.2	Un exemple de la fonctionnalité 'Informations sur l'entreprise'.	68
12.3	Un exemple de la fonctionnalité 'À propos'.	69
13.1	La fenêtre de l'administrateur.	71
13.2	l'interface graphique de connection de YEROTH-PGI-3.0 à d'autres localisations.	72
13.3	l'interface graphique de paramétrage général de YEROTH-PGI-3.0.	73

13.4	L'interface graphique de paramétrage du système d'alertes YEROTH-PGI-3.0.	73
13.5	Une interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'une alerte.	75
13.6	L'interface graphique pour créer des alertes.	76
13.7	L'interface graphique qui liste les alertes.	77
13.8	L'interface graphique pour modifier les détails d'une alerte.	78
13.9	L'interface graphique pour supprimer des alertes.	79
13.10	L'interface graphique pour afficher les détails d'une catégorie d'articles.	80
13.11	L'interface graphique pour créer une catégorie d'articles.	81
13.12	L'interface graphique qui liste les catégories d'articles.	82
13.13	L'interface graphique pour modifier les détails d'une catégorie d'articles.	83
13.14	L'interface graphique pour supprimer une catégorie d'articles.	84
13.15	L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte client.	85
13.16	L'interface graphique pour créer un compte client.	86
13.17	L'interface graphique qui liste les comptes clients.	87
13.18	L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte client.	88
13.19	L'interface graphique pour supprimer un compte client.	89
13.20	L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte fournisseur.	90
13.21	L'interface graphique pour créer un nouveau compte fournisseur.	91
13.22	L'interface graphique pour lister les comptes fournisseurs.	92
13.23	L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte fournisseur.	93
13.24	L'interface graphique pour supprimer un fournisseur.	94
13.25	L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte utilisateur.	95
13.26	L'interface graphique pour créer un compte utilisateur.	96
13.27	L'interface graphique pour lister les comptes utilisateurs.	97
13.28	L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte utilisateur.	98
13.29	L'interface graphique pour supprimer un compte utilisateur.	99
13.30	L'interface graphique pour afficher les détails d'une localisation.	100
13.31	L'interface graphique pour créer une localisation.	101
13.32	L'interface graphique pour créer une localisation.	102
13.33	L'interface graphique pour modifier les détails d'une localisation.	103
13.34	L'interface graphique pour supprimer une localisation.	104



---

# Liste des tableaux

---

3.1	Tableau des tâches et des rôles associés à la gestion des stocks . . . . .	11
A.1	Tableau des raccourcis . . . . .	109



---

## À propos de l'auteur

---

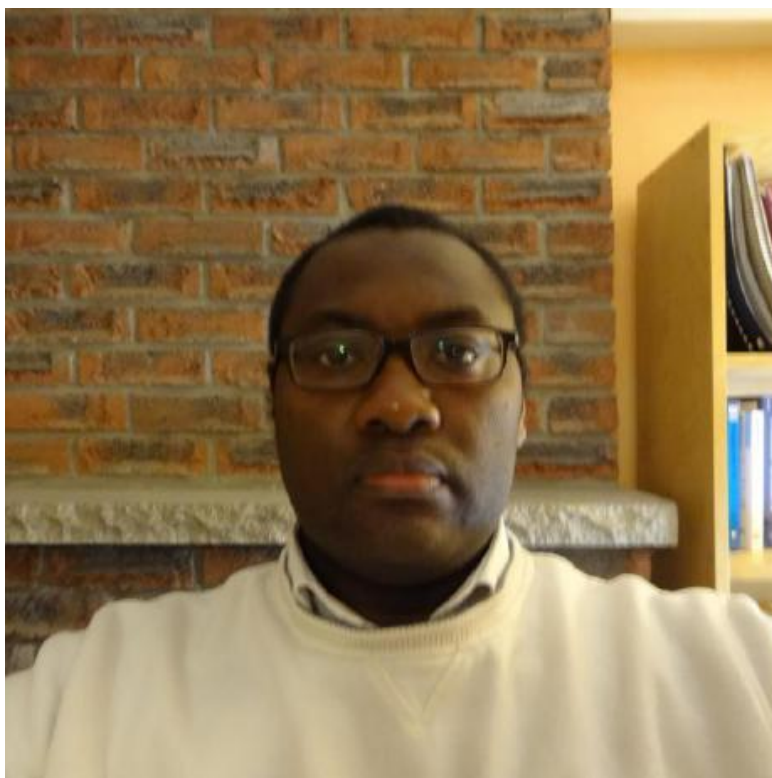


FIGURE 1 – Portrait de Xavier



# CHAPITRE 1

## Introduction

**YEROTH-PGI-3.0** est un logiciel de gestion des ressources d'une entreprise commerciale (ERP – 'Enterprise Resource Planing').

**YEROTH-PGI-3.0** permet entre autres d'exécuter les tâches de l'entreprise commerciale suivantes :

- 1) **la gestion des achats d'articles**
- 2) **la gestion d'un portefeuille clients**
- 3) **la gestion des stocks**
  - (i) **les sorties des stocks** : sortie des stocks d'une succursale pour réception par un client
  - (ii) **les transferts des stocks** : mouvement des stocks d'une succursale vers une autre succursale
  - (iii) les ventes des stocks.

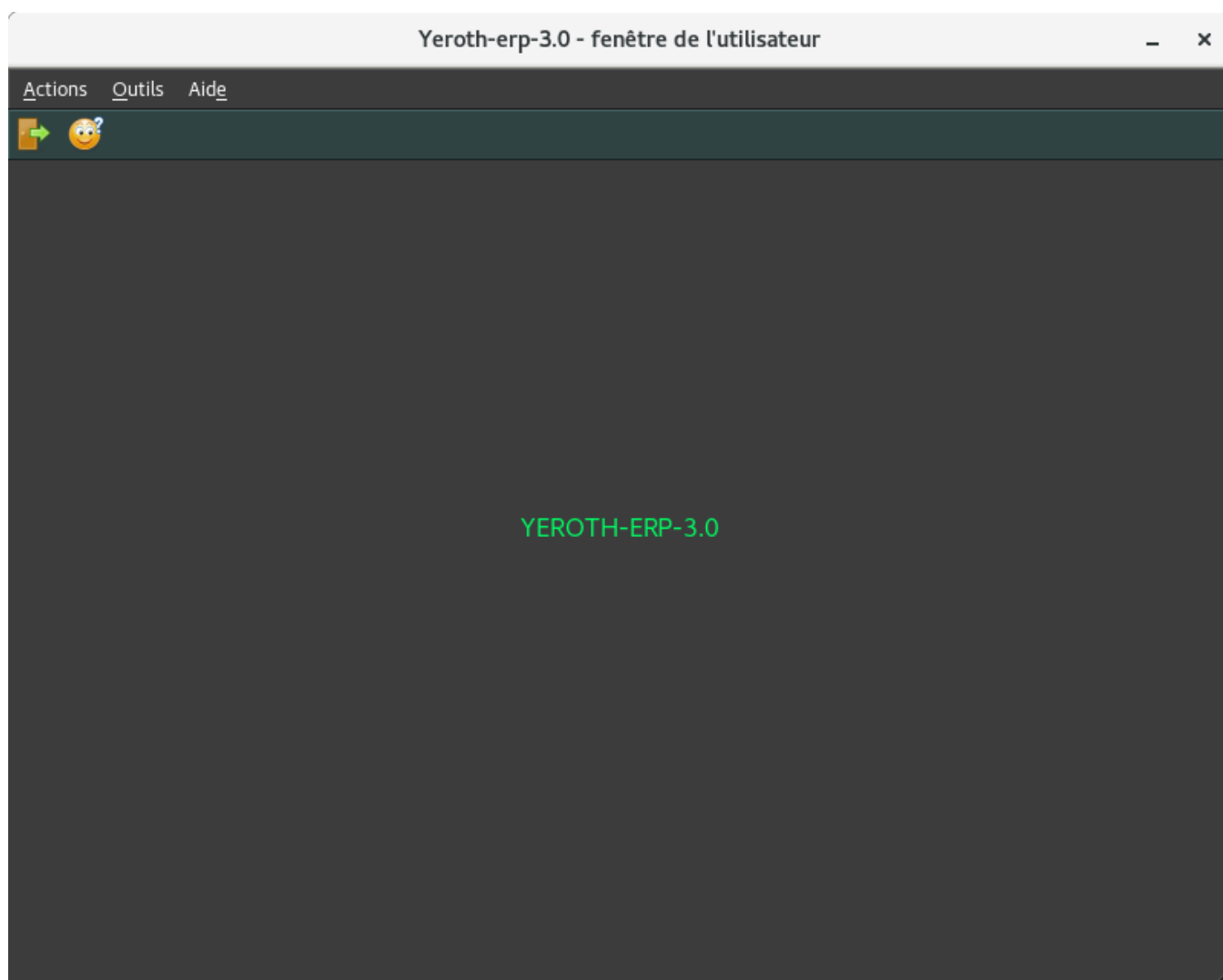


FIGURE 1.1 – La fenêtre d'accueil sans aucun utilisateur enregistré.

### 1.1 Accès au guide de l'utilisateur

La figure 1.1 illustre la fenêtre d'accueil de **YEROTH-PGI-3.0** sans aucun utilisateur enregistré.

Il est requis qu'un utilisateur soit enregistré dans [YEROTH-PGI-3.0](#) afin d'avoir accès au manuel de l'utilisateur.

L'utilisateur de [YEROTH-PGI-3.0](#) doit accomplir les opérations suivantes afin d'avoir accès au manuel de l'utilisateur :

- 1) à partir de la fenêtre d'accueil (voir figure [1.1](#)), cliquez sur le menu déroulant '**Aide**'
- 2) ensuite cliquez sur le lien '**Guide de l'utilisateur (PDF)**'.

## 1.2 Structure du guide de l'utilisateur

Ce manuel de l'utilisateur de [YEROTH-PGI-3.0](#) est structuré comme suit :

- ✓ le chapitre [2](#) décrit les utilisateurs de [YEROTH-PGI-3.0](#) et leurs rôles
- ✓ le chapitre [3](#) explicite les fonctionnalités de gestion des stocks
- ✓ le chapitre [4](#) parle de la gestion des clients
- ✓ le chapitre [5](#) parle de la gestion des achats
- ✓ le chapitre [6](#) présente le système d'alertes sur les stocks
- ✓ le chapitre [7](#) décrit le point de vente
- ✓ le chapitre [8](#) décrit comment procéder à des mouvements de stocks
- ✓ le chapitre [9](#) explicite la gestion des ventes
- ✓ le chapitre [10](#) explicite la gestion des mouvements de stocks
- ✓ le chapitre [11](#) discute de la recherche et de la génération des rapports commerciaux de l'entreprise
- ✓ le chapitre [12](#) explique comment avoir accès aux détails de l'utilisateur enregistré, aux informations commerciales de l'entreprise, et enfin à la version de [YEROTH-PGI-3.0](#) que l'on utilise
- ✓ le chapitre [13](#) traite de l'administration du logiciel
- ✓ le chapitre [14](#) discute des problèmes connus de [YEROTH-PGI-3.0](#)
- ✓ enfin, le chapitre [15](#) conclut ce manuel d'utilisation.

## CHAPITRE 2

---

# Les Rôles et Les Utilisateurs

---

**Rôles ayant accès à la fonctionnalité** : *Administrateur 2.2, Caissier 2.7, GestionnaireDeStocks 2.5, Magasinier 2.6, Manager 2.3, Vendeur 2.4.*

Ce chapitre décrit les différents types d'utilisateurs de YEROTH-PGI-3.0 : *Administrateur, Caissier, Magasinier, Manager, et Vendeur.*

### 2.1 Introduction

YEROTH-PGI-3.0 maintient les données suivantes pour chaque utilisateur :

- 1) l'email
- 2) la boîte postale
- 3) le date de naissance
- 4) le lieu de naissance
- 5) la localisation (le site de l'entreprise où l'employé est en fonction). Cette valeur ne peut être éditée.
- 6) le mot de passe **[obligatoire]**
- 7) les noms **[obligatoire]**
- 8) le nom d'utilisateur **[obligatoire]**
- 9) le numéro de téléphone 1
- 10) le numéro de téléphone 2
- 11) le pays
- 12) les prénoms **[obligatoire]**
- 13) la province ou l'état
- 14) le rôle dans YEROTH-PGI-3.0 (*Administrateur, Caissier, Magasinier, Manager, ou Vendeur*) **[obligatoire]**
- 15) le titre (Dr., Me., Mlle, Mme, Mr, Pr., Prof.) **[obligatoire]**
- 16) la ville

## 2.2 Le Rôle “Administrateur”

La figure 2.1 illustre la fenêtre d’accueil d’un utilisateur avec le rôle *Administrateur*, après qu’il se soit enregistré dans YEROTH-PGI-3.0.

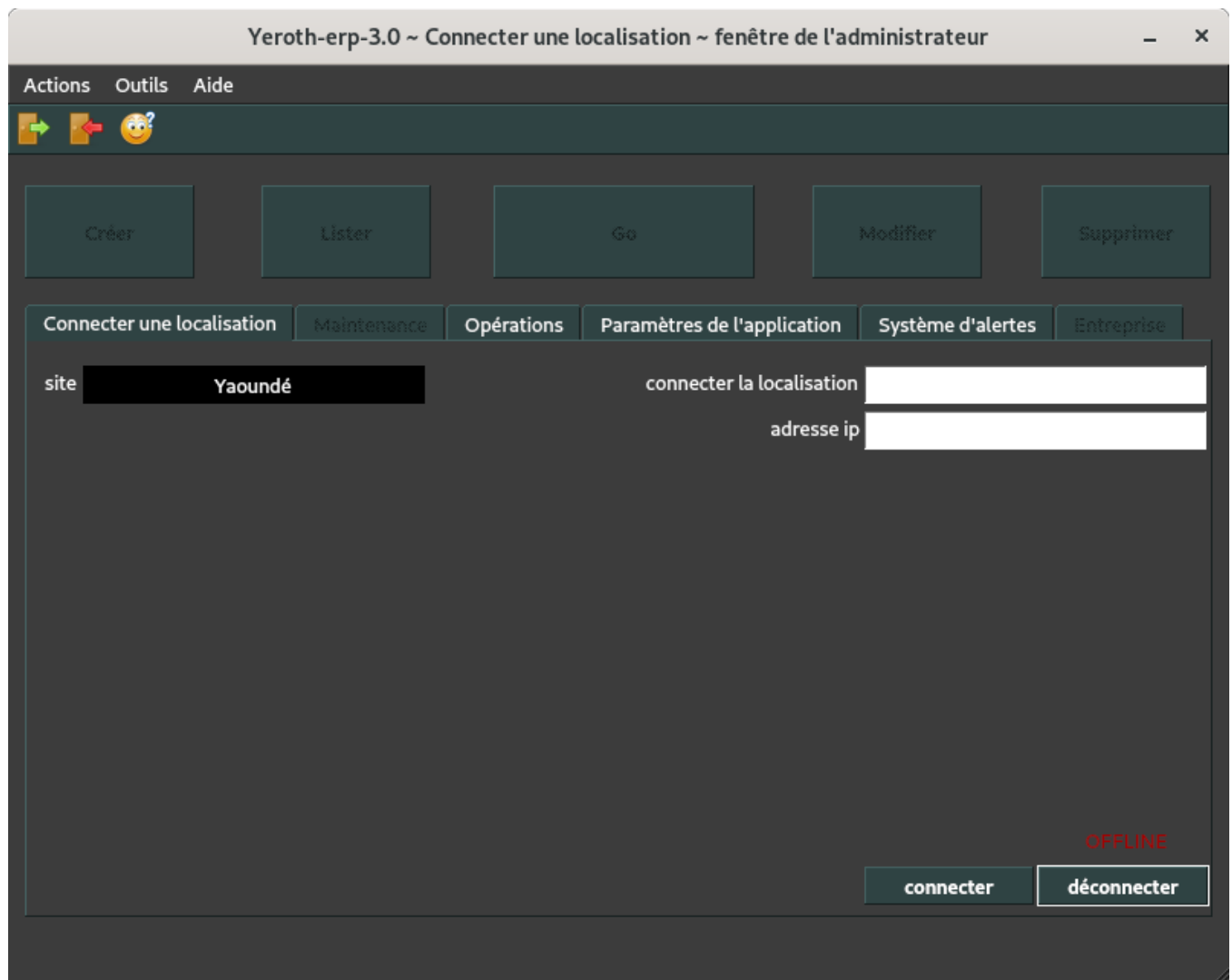


FIGURE 2.1 – La fenêtre d’accueil d’un *Administrateur*.

Un utilisateur avec le rôle *Administrateur* a accès aux fonctionnalités suivantes :

- 1) arrêter le système d’alerte
- 2) connecter YEROTH-PGI-3.0 à une autre localisation
- 3) démarrer le système d’alerte
- 4) modifier les paramètres de l’application
- 5) modifier les paramètres du système d’alerte.

Un utilisateur avec le rôle *Administrateur* assume les tâches de créer et de maintenir les objets suivants :

- 1) les alertes (sur une période de temps, ou sur une quantité en stock)
- 2) les catégories d’articles
- 3) les clients
- 4) les comptes utilisateurs
- 5) les fournisseurs
- 6) les localisations (une localisation est un site de l’entreprise où se trouve un ou plusieurs stocks).



## 2.3 Le Rôle "Manager"

La figure 2.2 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *Manager*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-PGI-3.0.

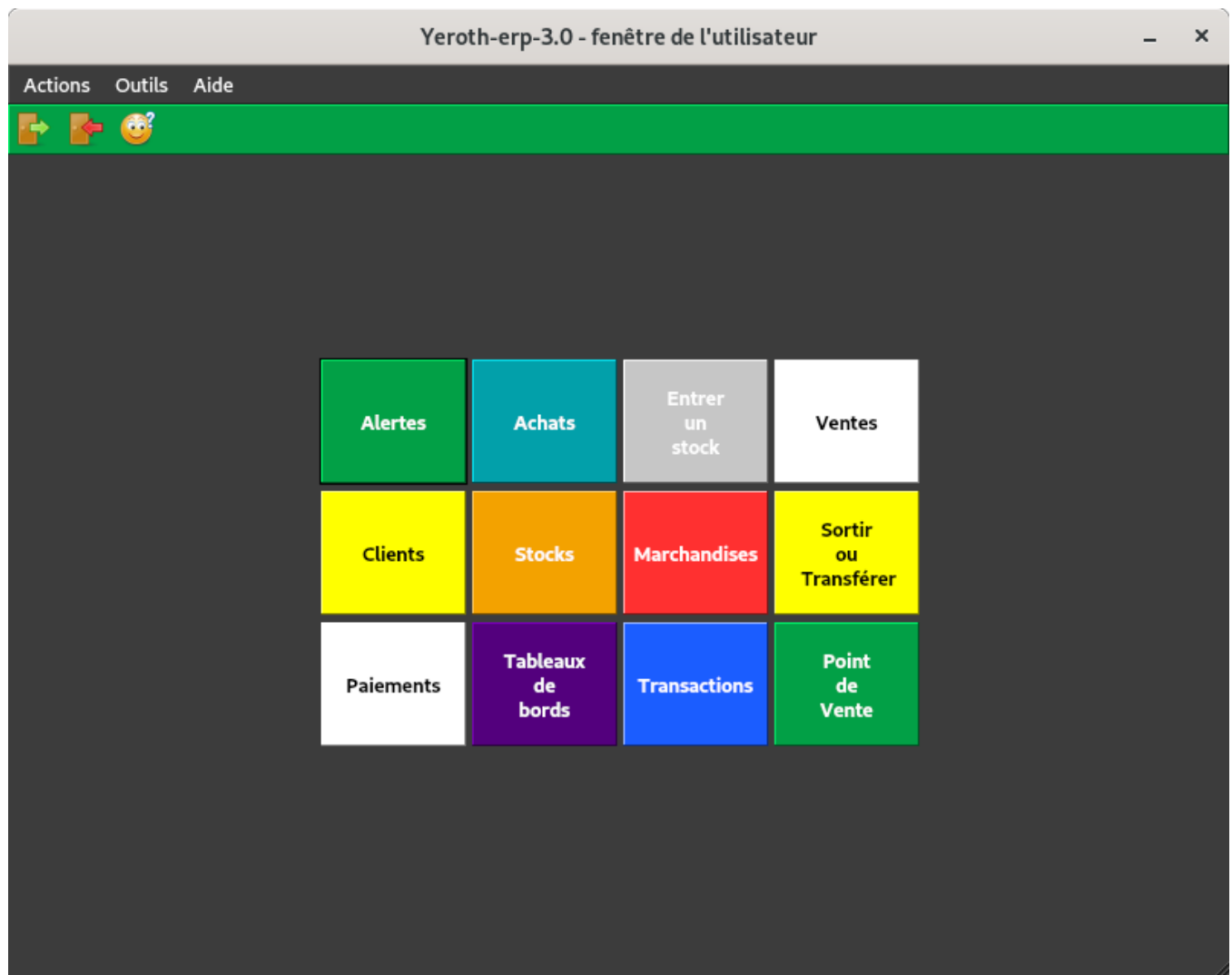


FIGURE 2.2 – La fenêtre d'accueil d'un *Manager*

Un utilisateur de YEROTH-PGI-3.0 avec le rôle *Manager* a accès aux fonctionnalités suivantes :

- 1) administration (voir chapitre 13)
- 2) gestion des achats (voir chapitre 5)
- 3) gestion des clients (voir chapitre 4)
- 4) gestion des stocks (voir chapitre 3)
- 5) gestion des ventes (voir chapitre 9)
- 6) mouvements de stocks (voir chapitre 10)
- 7) point de vente (voir chapitre 7)
- 8) système d'alertes (voir chapitre 6)
- 9) tableaux de bords (voir chapitre 11).

## 2.4 Le Rôle “Vendeur”

La figure 2.3 illustre la fenêtre d’accueil d’un utilisateur avec le rôle *Vendeur*, après qu’il se soit enregistré dans YEROTH-PGI-3.0.

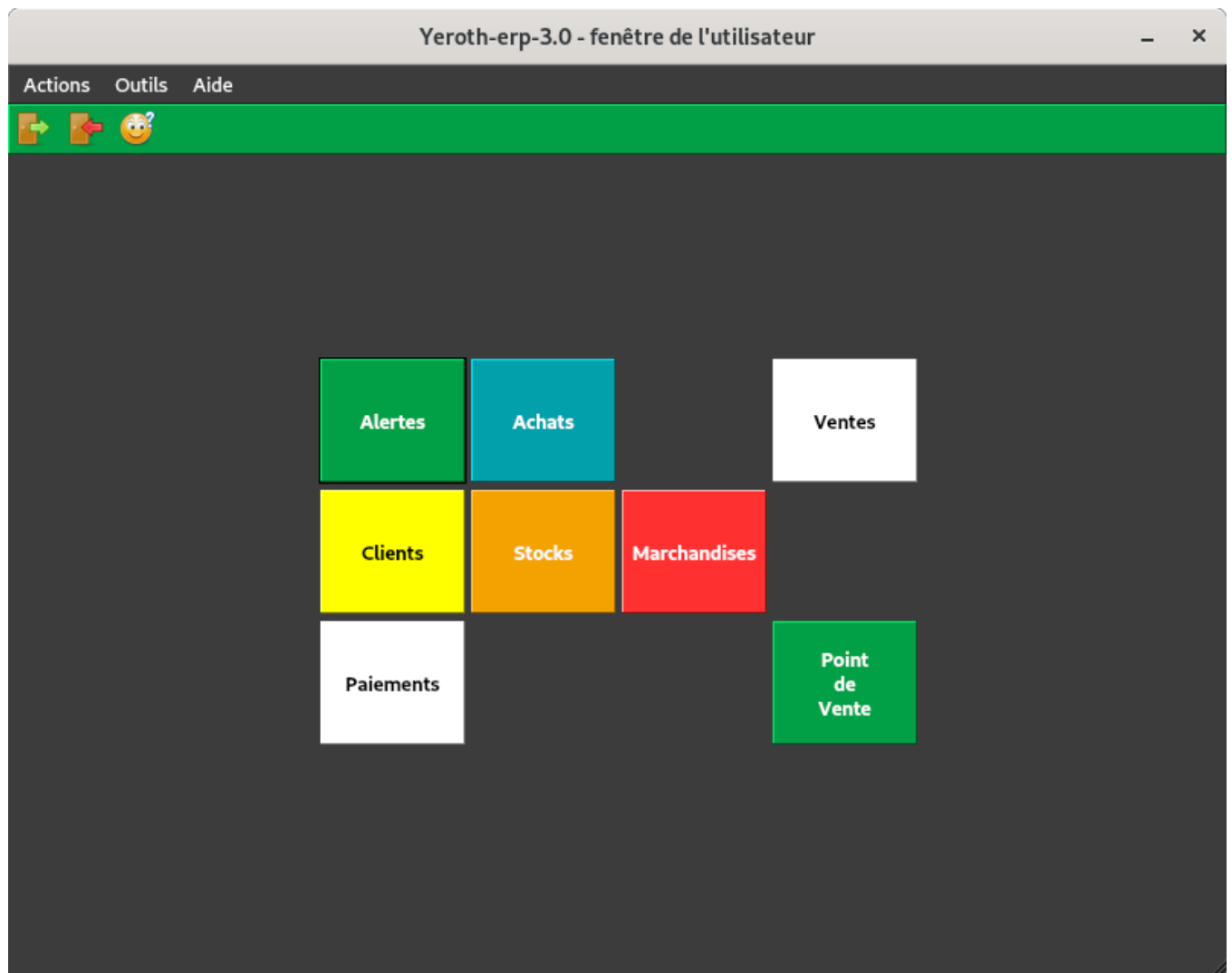


FIGURE 2.3 – La fenêtre d’accueil d’un *Vendeur*

Un utilisateur de YEROTH-PGI-3.0 avec le rôle *Vendeur* a accès aux fonctionnalités suivantes :

- 1) gestion des achats (voir chapitre 5)
- 2) gestion des clients (voir chapitre 4)
- 3) gestion des stocks (voir chapitre 3)
- 4) gestion des ventes (voir chapitre 9)
- 5) point de vente (voir chapitre 7)
- 6) système d’alertes (voir chapitre 6).

## 2.5 Le Rôle "GestionnaireDeStocks"

La figure 2.4 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *GestionnaireDeStocks*, après qu'il se soit enregistré dans [YEROTH-PGI-3.0](#).

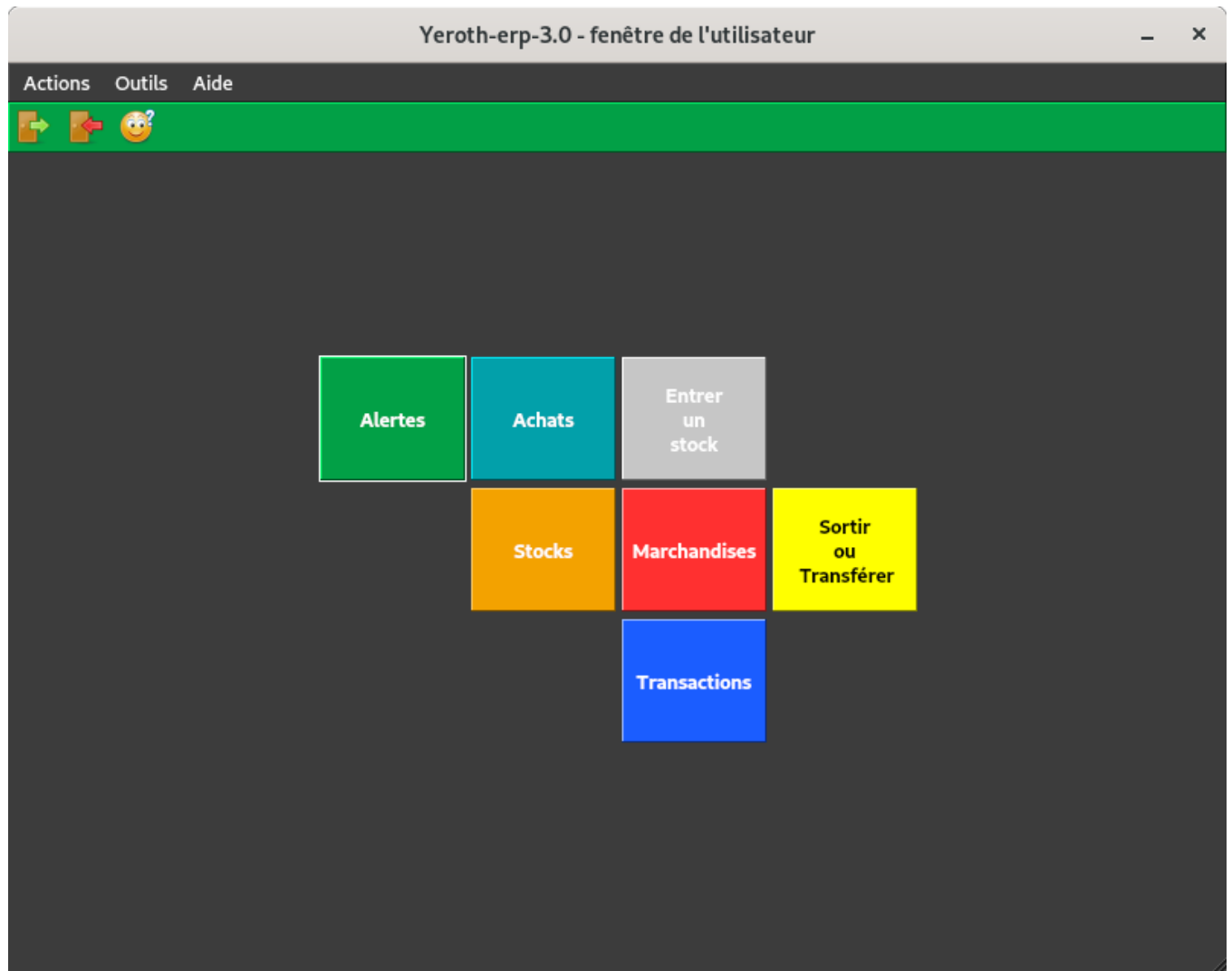


FIGURE 2.4 – La fenêtre d'accueil d'un *GestionnaireDeStocks*

Un utilisateur de [YEROTH-PGI-3.0](#) avec le rôle *GestionnaireDeStocks* a accès aux fonctionnalités suivantes :

- 1) gestion des achats (voir chapitre 5)
- 2) gestion des stocks (voir chapitre 3)
- 3) mouvements de stocks (voir chapitre 10)
- 4) système d'alertes (voir chapitre 6).

## 2.6 Le Rôle “Magasinier”

La figure 2.5 illustre la fenêtre d’accueil d’un utilisateur avec le rôle *Magasinier*, après qu’il se soit enregistré dans YEROTH-PGI-3.0.

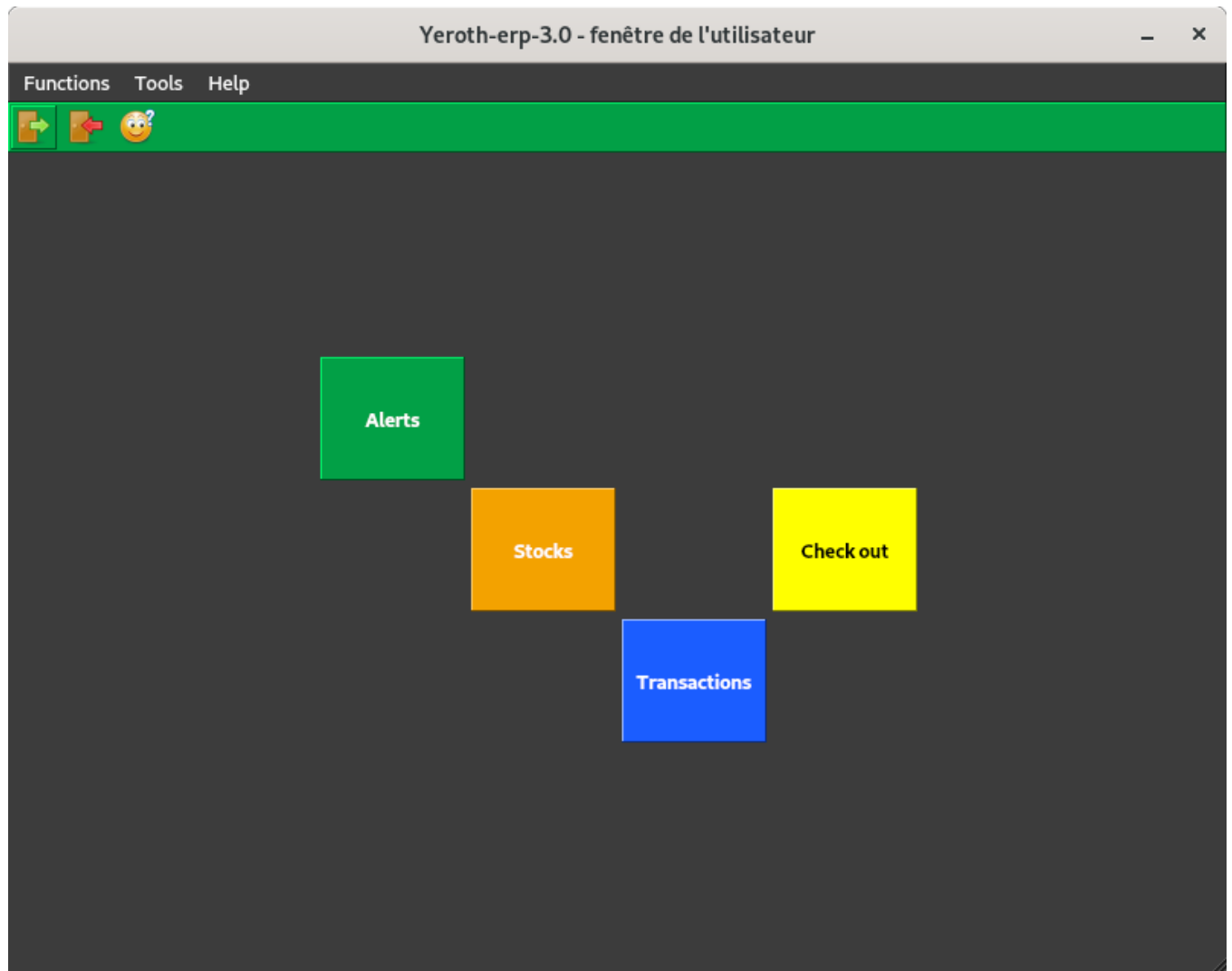


FIGURE 2.5 – La fenêtre d’accueil d’un *Magasinier*.

Un utilisateur de YEROTH-PGI-3.0 avec le rôle *Magasinier* a accès aux fonctionnalités suivantes :

- 1) gestion des stocks (voir chapitre 3)
- 2) mouvements de stocks (voir chapitre 10)
- 3) système d’alertes (voir chapitre 6).

## 2.7 Le Rôle "Caissier"

La figure 2.6 illustre la fenêtre d'accueil d'un utilisateur avec le rôle *Caissier*, après qu'il se soit enregistré dans YEROTH-PGI-3.0.

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - FIFO [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Lister les stocks

Articles Article au détail

0,00 FCFA

référence [ focus avec F11 ] désignation [ focus avec F12 ]

Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Qté en stock	Prix unitaire	TVA	Total TTC
-----------	-------------	-----------	-----	--------------	---------------	-----	-----------

Caissier DR. YEROTH YEROTH

Imprimante **epson TM-T20ii** imprimer reçu ☒

Nom du client

À rembourser **0,00 FCFA**

Quantité à vendre 0

Total HT 0,00 FCFA

TVA (7.25 %) 0,00 FCFA

Total TTC 0,00 FCFA

annuler vendre

database ip address: "localhost" - database table: "yeroth\_erp\_3" - database options: ""

FIGURE 2.6 – La fenêtre d'accueil d'un *Caissier*.

Un utilisateur de YEROTH-PGI-3.0 avec le rôle *Caissier* a accès aux fonctionnalités suivantes :

- 1) point de vente (voir chapitre 7)
- 2) système d'alertes (voir chapitre 6).



## CHAPITRE 3

# La Gestion des Stocks

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : Magasinier 2.6.

Ce chapitre décrit comment avoir accès aux fonctionnalités de gestion des stocks et comment les utiliser.

### 3.1 Introduction

Les tâches de gestion des stocks sont illustrées dans le Tableau 3.1, en fonction du rôle de l'utilisateur.

Tâches	Manager	Vendeur	GestionnaireDeStocks	Magasinier	Caissier
entrer un stock	✓		✓		
supprimer un stock	✓				
lister les marchandises	✓	✓	✓		
lister les stocks	✓	✓	✓	✓	✓
modifier un stock	✓		✓		
transférer des stocks	✓		✓	✓	
sortir des stocks	✓		✓	✓	
modifier la stratégie de gestion des stocks (ex. : FIFO, etc.)	✓	partiel	partiel		
vendre des marchandises	✓	✓			✓
accéder aux mouvements des stocks	✓		✓	✓	

TABLE 3.1 – Tableau des tâches et des rôles associés à la gestion des stocks

### 3.2 Les stratégies de gestion des stocks

YEROTH-PGI-3.0 implémente 4 stratégies pour gérer les stocks à vendre ou à sortir :

1) **CMUP** : Cours Moyen, Unité Pondérée.

La stratégie **CMUP** affiche tous les stocks de façon (Cours Moyen, Unité Pondérée).

2) **DEF\_DEO** : Date of Expiration First, Date of Expiration Out.

La stratégie **DEF\_DEO** affiche les stocks à vendre ou à sortir selon le principe : Les stocks avec des dates de péremption les plus proches sont les premiers à sortir.

3) **FIFO** : First In, First Out.

La stratégie **FIFO** affiche les stocks à vendre ou à sortir selon le principe "**First In, First Out**" : Les stocks avec des dates d'entrée en stock plus anciennes sont les premiers à sortir.

4) **LIFO** : Last In, First Out.

La stratégie **LIFO** affiche les stocks à vendre ou à sortir selon le principe "**Last In, First Out**" : Les stocks avec des dates d'entrée en stock plus récentes sont les premiers à sortir.

La stratégie de gestion des stocks se modifie comme suit :

- ✓ de façon permanente dans la section 'administration' de YEROTH-PGI-3.0.
- ✓ de façon temporaire (à des fins de visualisation de l'ordre des sorties de stocks) dans la fenêtre 'fiche des stocks' de YEROTH-PGI-3.0.

### 3.3 Entrer un stock

YEROTH-PGI-3.0 entretient les données suivantes pour chaque stock :

- 1) la catégorie *[obligatoire]*
- 2) la désignation *[obligatoire]*
- 3) la date de péremption du stock
- 4) le fournisseur
- 5) la localisation du stock
- 6) le montant de la TVA d'un article
- 7) le prix de vente d'un article *[obligatoire]*
- 8) la quantité initiale (nombre de lots, et quantité par lot) *[obligatoire]*
- 9) la référence
- 10) la référence du reçu d'achat
- 11) le stock minimum : si cette quantité est atteinte, alors le nombre de la colonne 'Qté totale' du stock est affiché en rouge.

Il existe deux méthodes pour entrer un stock dans YEROTH-PGI-3.0 :

- 1) la 1<sup>ère</sup> **méthode** est utilisée pour entrer un stock d'articles à partir d'un formulaire vide
- 2) la 2<sup>ème</sup> **méthode** permet à l'utilisateur de réutiliser la *catégorie*, la *désignation*, le *prix d'achat*, le *prix de vente*, la *TVA* si existante, et la *référence* d'un stock de même nature déjà existant.

Les deux méthodes sont les suivantes :

#### ✓ 1<sup>ère</sup> méthode

À partir de la fenêtre d'accueil titré 'Yeroth-pgi-3.0 – fenêtre de l'utilisateur' (voir figure 2.2), cliquez sur le bouton "**Entrer un stock**" pour obtenir un formulaire vide afin d'entrer en stock. Le formulaire obtenu est illustré dans la figure 3.1.

Si vous entrez la référence d'un article qui existe déjà dans le stock, Les informations suivantes sont automatiquement remplies :

- 1) la *désignation*
- 2) la *catégorie*




Yeroth-erp-3.0 - entrer un stock

Actions Outils Aide

Alertes

Enregistrer Marchandises Menu Stocks Sortir ou Transférer

**Caractéristiques du stock**

référence	<input type="text"/>	péréemption (date)	<input type="text" value="07/01/2020"/>
désignation	<input type="text"/>	localisation du stock	<input type="text"/>
fournisseur	<input type="text"/>	stock minimum	<input type="text"/>
catégorie	<input type="text"/>	référence reçu d'achat	<input type="text"/>
nombre de lots	<input type="text" value="1"/> 	quantité <input type="text"/>	
quantité total	<input type="text"/>		
prix d'achat	<input type="text"/>		
prix de vente	<input type="text"/>		
TVA <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="7.25 %"/>		

**Description**

**Image de l'article**

annuler sélectionner une image

FIGURE 3.1 – Le formulaire vide pour entrer un stock.

✓ 2<sup>ème</sup> méthode

- 1) À partir de la fenêtre d'accueil (voir figure 2.2), cliquez sur le bouton **"Stocks"**
- 2) ensuite, sélectionnez un stock en cliquant dessus une fois
- 3) enfin, cliquez sur le bouton **"Entrer un stock"**.

Là vous obtenez un formulaire partiellement rempli avec les données réutilisables du stock sélectionné. Le formulaire que vous obtenez est celui de la figure 3.2.

The screenshot shows a software window titled "Yeroth-erp-3.0 - entrer un stock". At the top, there is a menu bar with "Actions", "Outils", and "Aide". Below it is a toolbar with icons for navigation and a section labeled "Alertes". The main interface features a row of five buttons: "Enregistrer" (black), "Marchandises" (red), "Menu" (black), "Stocks" (orange), and "Sortir ou Transférer" (yellow). The "Stocks" button is highlighted. Below the buttons is a section titled "Caractéristiques du stock" containing two columns of input fields. The left column includes fields for "référence" (35678975), "désignation" (Supermont), "fournisseur", "catégorie" (Eau minérale), "nombre de lots" (1), "quantité", "quantité total", "prix d'achat" (100), "prix de vente" (139.43), and "TVA" (checked, 7.25 %). The right column includes fields for "péréemption (date)" (07/01/2020), "localisation du stock", "stock minimum", and "référence reçu d'achat". Below these fields is a large "Image de l'article" section with a placeholder image and two buttons: "annuler" and "sélectionner une image". At the bottom left, there is a "Description" label above a text area.

Caractéristiques du stock	
référence	35678975
désignation	Supermont
fournisseur	
catégorie	Eau minérale
nombre de lots	1
quantité	
quantité total	
prix d'achat	100
prix de vente	139.43
TVA	<input checked="" type="checkbox"/> 7.25 %

Caractéristiques du stock	
péréemption (date)	07/01/2020
localisation du stock	
stock minimum	
référence reçu d'achat	

Image de l'article

annuler      sélectionner une image

Description

FIGURE 3.2 – Le formulaire partiellement rempli pour entrer un nouveau stock.

### 3.4 Lister des stocks

La figure 3.3 illustre la fenêtre d'accueil de YEROTH-PGI-3.0 pour lister les stocks.

Le titre de cette fenêtre explicite la stratégie de gestion des stocks utilisée pour vendre ou sortir des articles : CMUP.

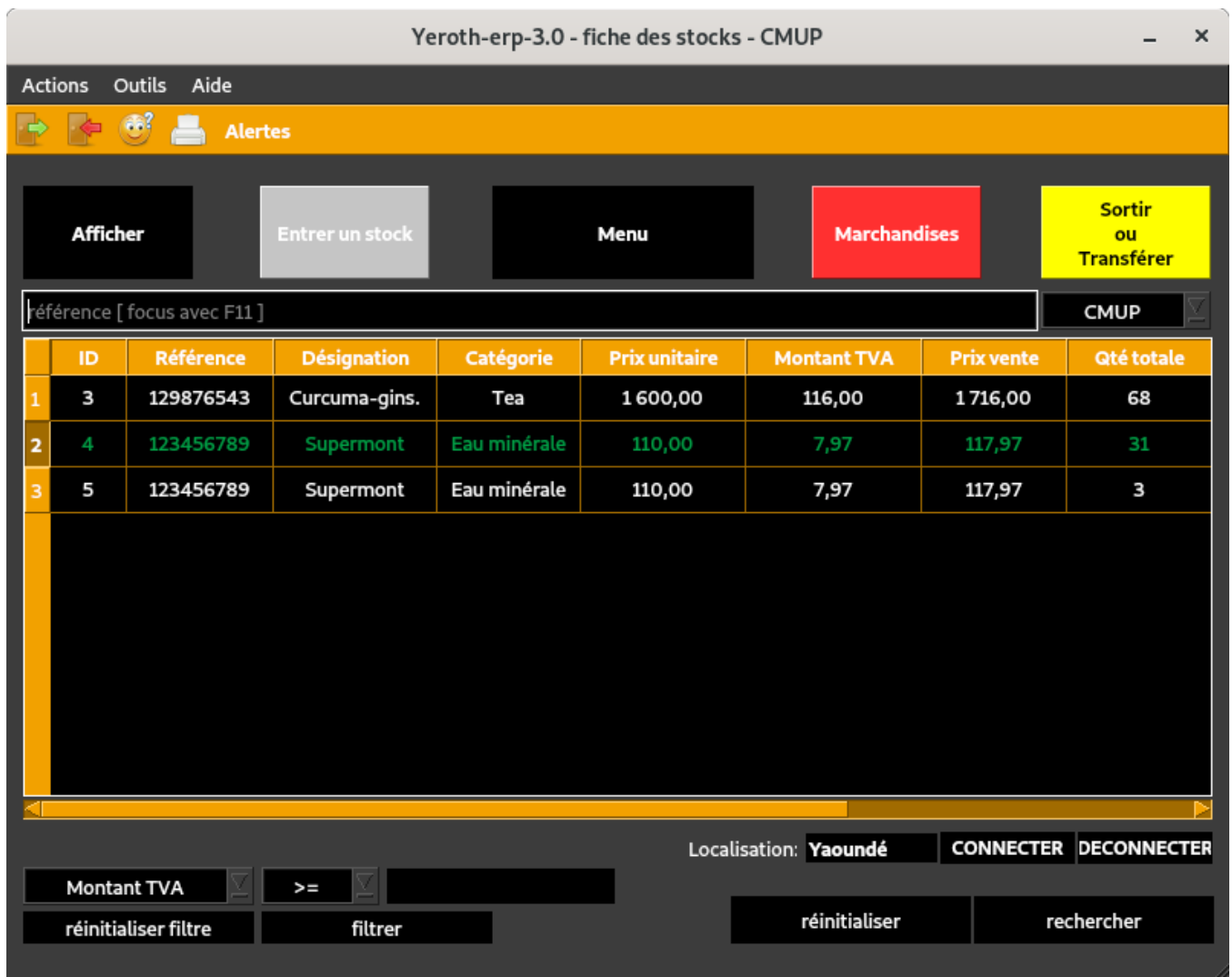


FIGURE 3.3 – La fenêtre pour lister les stocks.

À partir d'une fenêtre quelconque qui y donne accès, l'accès à la fonctionnalité, 'Lister des stocks' se fait avec au moins l'une des méthodes suivantes :

- ✓ **1<sup>ère</sup> méthode**  
cliquez sur le lien "Lister des stocks" dans le menu déroulant **Actions**
- ✓ **2<sup>ème</sup> méthode**  
cliquez sur le bouton "**Stocks**".

#### 3.4.1 Les stocks listés en rouge

Les stocks listés en **rouge** dans la colonne "Qté totale" sont ceux dont la quantité minimale en stock a été atteinte.

Les stocks listés en **rouge** dans la colonne "Date péremption" sont ceux dont la date de péremption a été atteinte.

#### 3.4.2 Les stocks listés en vert

Les stocks listés en **vert** dans la colonne "Date péremption" sont ceux qui ont été sélectionnés pour la vente par l'algorithme correspondant : **DEF\_DEO**.

Les stocks listés en **vert** dans la colonne "Date entrée" sont ceux qui ont été sélectionnés pour la vente par l'un des algorithmes suivants : **FIFO, LIFO**.

### 3.5 Imprimer la fiche des stocks au format PDF

Il existe deux méthodes pour imprimer la liste des stocks qui apparaît dans la fenêtre titrée 'Yeroth-erp-3.0 – Lister des stocks'.

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

Cliquez sur le lien 'Imprimer la fiche des stocks' qui se trouve dans le menu déroulant 'Outils'

✓ **2<sup>ème</sup> méthode**

Cliquez sur l'icône blanche représentant une 'imprimante'

✓ **3<sup>ème</sup> méthode**

Pressez simultanément les boutons "CTRL" et "P" de votre clavier.

Un fichier au format PDF ayant la liste des stocks affichée est alors généré.

### 3.6 Rechercher un article ou un stock

Il existe deux méthodes pour rechercher un article / stock :

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

- 1) cliquez sur le bouton "rechercher"
- 2) ou bien cliquez sur le lien 'Rechercher un article' dans le menu déroulant **Outils**.

L'utilisateur est alors conduit vers une petite fenêtre de dialogue où il peut introduire les mots clés de sa recherche, ainsi que les paramètres optionnels suivants : la *catégorie du stock*, la *désignation du stock* et le *fournisseur du stock*. Ceci est illustré dans la figure 3.4.

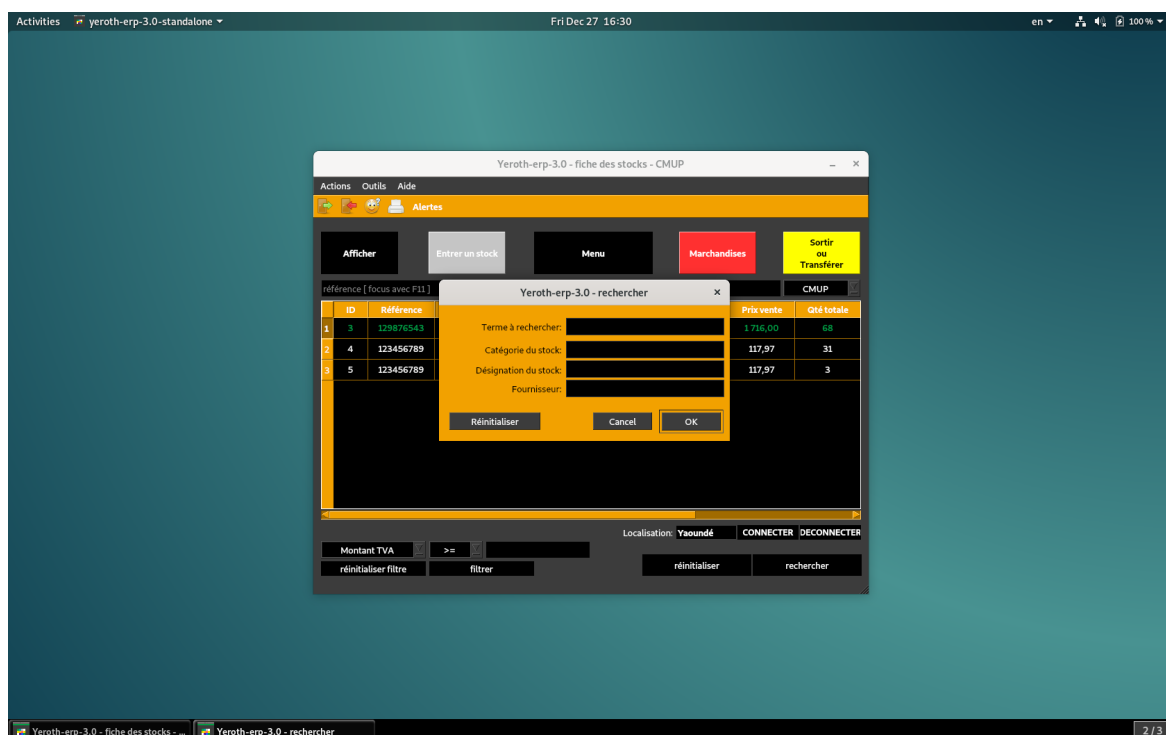


FIGURE 3.4 – La fenêtre pour rechercher un stock (ou un article).

Pour une recherche efficace, les mots clés doivent être des mots ou parcelle de mots qui apparaissent dans les endroits suivants :

- 1) la catégorie du stock
- 2) la désignation du fournisseur
- 3) la désignation du stock
- 4) les mots qui ont été introduits dans le champ de texte 'Description' qui apparaît lorsque l'on entre un nouveau stock (voir par exemple la figure 3.2).

✓ 2<sup>ème</sup> méthode

L'utilisateur peut aussi entrer la référence du stock recherché dans le champs de recherche situé juste en dessous des boutons suivants : "Afficher", "Entrer un nouveau stock", "Menu", "Modifier", et "Sortir".

Yeroth-erp-3.0 - fiche des stocks - CMUP

Actions Outils Aide

Alertes

Afficher Entrer un stock Menu Marchandises Sortir ou Transférer

123456789 CMUP

	ID	Référence	Désignation	Catégorie	Prix unitaire	Montant TVA	Prix vente	Qté totale
1	4	123456789	Supermont	Eau minérale	110,00	7,97	117,97	31
2	5	123456789	Supermont	Eau minérale	110,00	7,97	117,97	3

Localisation: Yaoundé CONNECTER DECONNECTER

Montant TVA >= réinitialiser filtre filtrer réinitialiser rechercher

FIGURE 3.5 – Le champs de texte pour rechercher les stocks (ou articles) en utilisant seulement leur référence.

Ceci est illustré dans la figure 3.5 où les stocks ayant la référence '123456789' ont été recherchés.

Lorsqu'une recherche de stocks (ou d'articles) est active, le mot 'rechercher' du bouton "rechercher" et le lien 'Rechercher un article' dans le menu déroulant 'Outils' sont soulignés.

Le bouton "réinitialiser" ou le lien 'Réinitialiser la recherche' dans le menu déroulant 'Outils' permettent de désactiver la recherche et ainsi d'afficher tous les stocks à nouveau.

### 3.7 Afficher les détails d'un stock

La figure 3.6 illustre les détails du stock 'Supermont'.

The screenshot shows a web application window titled 'Yeroth-erp-3.0 - détails d'un stock'. The interface includes a top navigation bar with 'Actions', 'Outils', and 'Aide' menus, and a secondary bar with icons and an 'Alertes' section. Below these are five buttons: 'Entrer un stock', 'Marchandises' (highlighted in red), 'Menu', 'Stocks' (highlighted in orange), and 'Supprimer'. The main content area is titled 'Caractéristiques du stock' and contains two tables of stock data. The first table lists attributes like 'référence', 'désignation', 'fournisseur', 'catégorie', 'quantité initiale', 'quantité en stock', 'prix d'achat', 'prix unitaire (p.u.)', and 'prix de vente (p.v.)'. The second table lists 'date de péremption', 'localisation du stock', 'stock minimum', and 'référence reçu d'achat'. Below the first table is a 'Description de l'article' section with a text area. To the right of the second table is an 'Image de l'article' section with a large image placeholder. A 'Retour' button is located at the bottom right of the main content area.

Caractéristiques du stock	
référence	123456789
désignation	Supermont
fournisseur	
catégorie	Eau minérale
quantité initiale	36
quantité en stock	31
prix d'achat	100,00 FCFA
prix unitaire (p.u.)	110,00 FCFA
prix de vente (p.v.)	117,97 FCFA

date de péremption	14/12/2020
localisation du stock	
stock minimum	0
référence reçu d'achat	

**Description de l'article**

**Image de l'article**

**Retour**

FIGURE 3.6 – Une fenêtre qui présente les détails d'un stock.

Il existe trois méthodes pour afficher les détails d'un stock :

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

- 1) sélectionnez le stock dont vous souhaitez afficher les détails en cliquant une fois sur lui à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquez ensuite sur le bouton "**Afficher**".

✓ **2<sup>ème</sup> méthode**

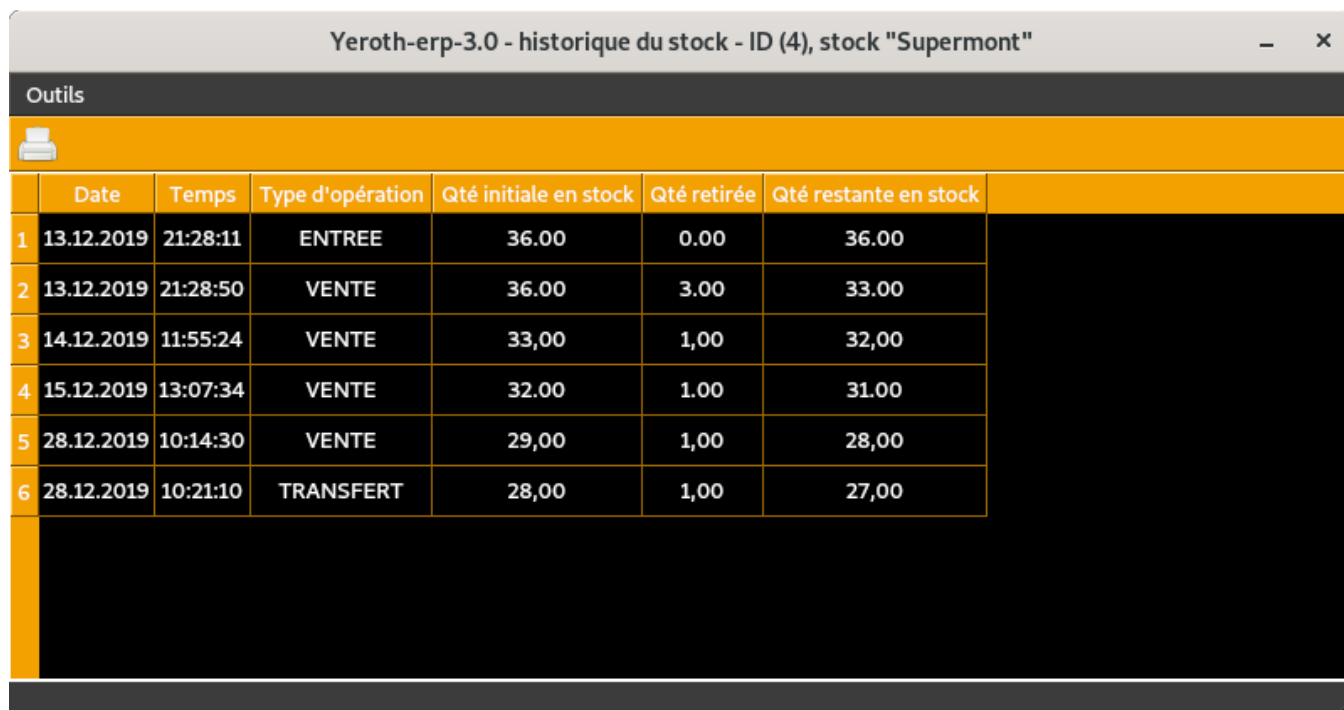
- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez afficher les détails en cliquant une fois sur lui à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquer ensuite sur le lien '**Afficher les détails de ce stock**' du menu déroulant **Actions**.

✓ **3<sup>ème</sup> méthode**

- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez afficher les détails en cliquant une fois sur lui à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) maintenir l'indexeur de la souris sur le stock sélectionné et ensuite cliquer sur le bouton droit de la souris
- 3) un menu déroulant s'affiche, cliquer sur le lien '**Afficher les détails de ce stock**' du menu déroulant qui s'est affiché.

### 3.8 Consulter l'historique d'un stock

La figure 3.7 illustre l'historique d'un stock.



	Date	Temps	Type d'opération	Qté initiale en stock	Qté retirée	Qté restante en stock	
1	13.12.2019	21:28:11	ENTREE	36.00	0.00	36.00	
2	13.12.2019	21:28:50	VENTE	36.00	3.00	33.00	
3	14.12.2019	11:55:24	VENTE	33,00	1,00	32,00	
4	15.12.2019	13:07:34	VENTE	32.00	1.00	31.00	
5	28.12.2019	10:14:30	VENTE	29,00	1,00	28,00	
6	28.12.2019	10:21:10	TRANSFERT	28,00	1,00	27,00	

FIGURE 3.7 – L'historique d'un stock.

#### ✓ 1<sup>ère</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez consulter l'historique en cliquant sur lui avec le bouton gauche de la souris à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquer ensuite sur le lien '**Afficher l'historique de ce stock**' du menu déroulant **Actions**.

#### ✓ 2<sup>ème</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez consulter l'historique en cliquant sur lui avec le bouton droit de la souris à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquer ensuite sur le lien '**Afficher l'historique de ce stock**' du menu contextuel qui s'est affiché.

L'historique du stock peut être imprimé au format PDF en cliquant sur l'icône représentant une imprimante.



### 3.9 Modifier les détails d'un stock

La figure 3.8 illustre la fenêtre pour modifier les détails du stock 'Cola'.

Yeroth-erp-3.0 - modifier un stock

Actions Outils Aide

Alertes

Entrer un stock Actualiser Menu Stocks Supprimer

Caractéristiques de l'article

code bar de l'article 451147779088 date de péremption 14/01/2020

désignation sodeva nature localisation du stock

fournisseur

catégorie yaourt

lots 1 quantité 15

quantité restante 12

quantité en stock (minimale) 10.00

prix de vente 150.00

TVA 3.00%

Image de l'article

Description

Annuler Sélectionner une image

FIGURE 3.8 – Une fenêtre qui permet la modification des détails d'un stock.

Seul les informations suivantes d'un stock peuvent être modifiées :

- 1) la date de péremption des articles du stock
- 2) la quantité minimale en stock
- 3) le prix de vente d'un article du stock.

Il existe trois méthodes pour modifier les détails d'un stock :

✓ 1<sup>ère</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez modifier les détails en cliquant une fois sur lui à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquer ensuite sur le bouton "**Modifier**".

✓ 2<sup>ème</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez modifier les détails en cliquant une fois sur lui à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquer ensuite sur le lien '**Modifier ce stock**' du menu déroulant **Actions**.

✓ 3<sup>ème</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock dont vous souhaitez modifier les détails en cliquant une fois sur lui à partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'

- 2) maintenir l'indexeur de la souris sur le stock sélectionné et ensuite cliquer sur le bouton droit de la souris
- 3) un menu déroulant s'affiche, cliquer sur le lien '**Modifier ce stock**' du menu déroulant qui s'est affiché.

### 3.10 Visualiser les articles / stocks périmés

La figure 3.9 illustre que la date de péremption du stock 'Cola' (22 Février 2017) est dépassée.

Yeroth-erp-3.0 - fiche des stocks - CMUP

Actions Outils Aide

Alertes

Afficher Entrer un stock Menu Marchandises Sortir ou Transférer

Référence [ focus avec F11 ] CMUP

	ID	Référence	Désignation	Catégorie	Prix unitaire	Montant TVA	Prix vente	Qté totale
1	5	123456789	Supermont	Eau minérale	110,00	7,97	117,97	3

Localisation: Yaoundé CONNECTER DECONNECTER

Montant TVA >= réinitialiser filtre réinitialiser rechercher

FIGURE 3.9 – Le stock 'Cola' est périmé.

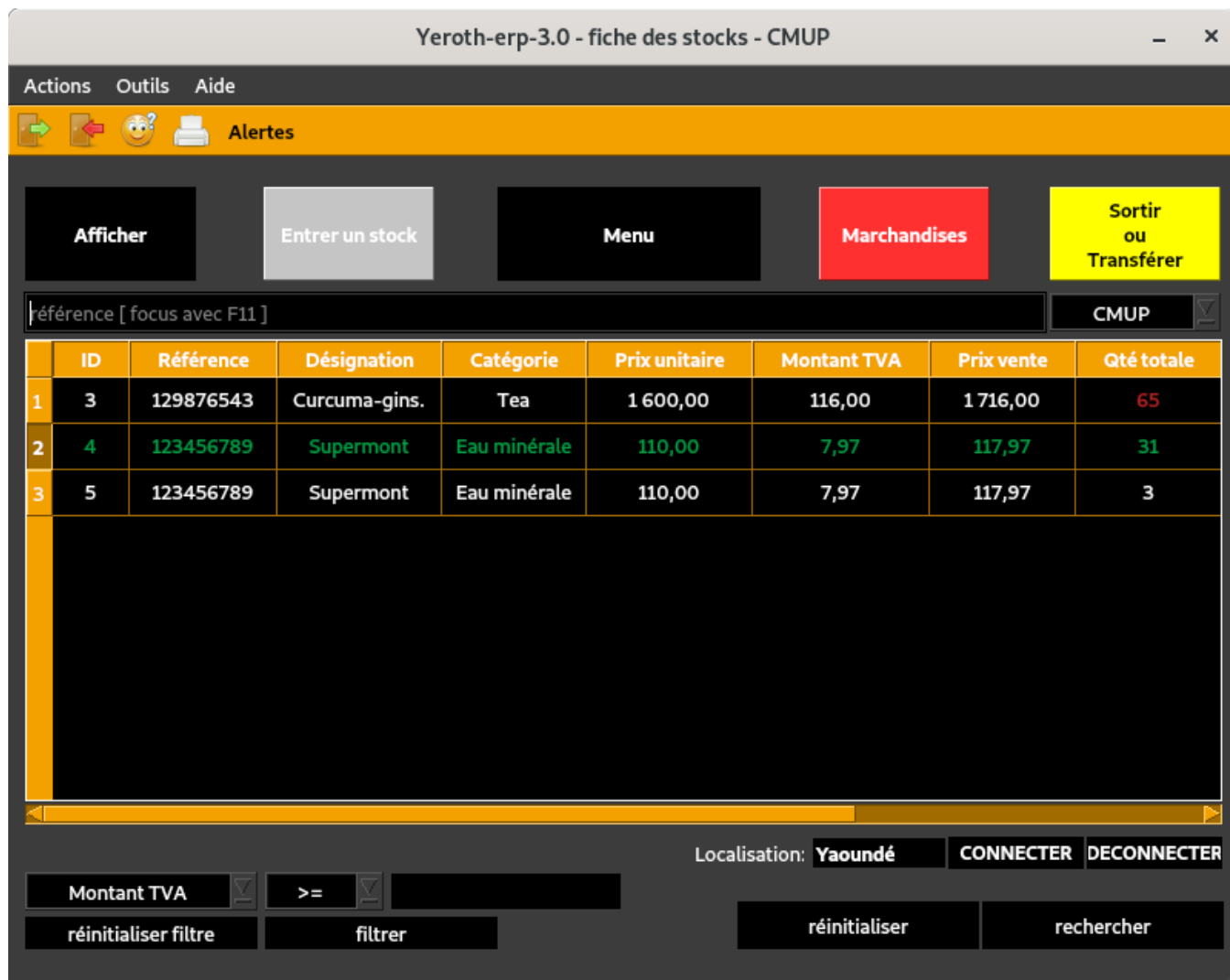
On visualise les stocks périmés en allant à la fenêtre '**fiche des stocks**'.

Tous les stocks dont la colonne '**Date de péremption**' est affichée en **rouge** sont périmés.

### 3.11 Visualiser les stocks dont la quantité minimale en stock est atteinte

L'utilisateur de [YerOTH-PGI-3.0](#) peut définir une quantité minimale pour un stock : c'est le nombre d'articles du stock en dessous duquel l'entreprise ne devrait pas se retrouver.

La figure 3.10 illustre que la quantité minimale de 50 articles du stock 'Cola' est atteinte.



	ID	Référence	Désignation	Catégorie	Prix unitaire	Montant TVA	Prix vente	Qté totale
1	3	129876543	Curcuma-gins.	Tea	1 600,00	116,00	1 716,00	65
2	4	123456789	Supermont	Eau minérale	110,00	7,97	117,97	31
3	5	123456789	Supermont	Eau minérale	110,00	7,97	117,97	3

FIGURE 3.10 – La quantité minimale du stock 'Cola' est atteinte.

On visualise les stocks dont la quantité minimale en stock est atteinte en allant à la fenêtre '**fiche des stocks**'.

Tous les stocks dont la colonne '**Quantité en stock**' est affichée en **rouge** ont leur quantité minimale en stock déjà atteinte.

### 3.12 Supprimer un stock

Il existe deux méthodes pour supprimer un stock :

#### ✓ 1<sup>ère</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock à supprimer partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) cliquer ensuite sur le lien '**Supprimer ce stock**' dans le menu déroulant **Actions**.

#### ✓ 2<sup>ème</sup> méthode

- 1) sélectionner le stock à supprimer partir de la fenêtre '**fiche des stocks**'
- 2) maintenir l'indexeur de la souris sur le stock sélectionné et ensuite cliquer sur le bouton droit de la souris

3) un menu déroulant s'affiche, cliquer sur le lien '**Supprimer ce stock**' du menu déroulant qui s'est affiché.

Le stock supprimé n'est plus affiché.



## CHAPITRE 4

# La Gestion des Clients

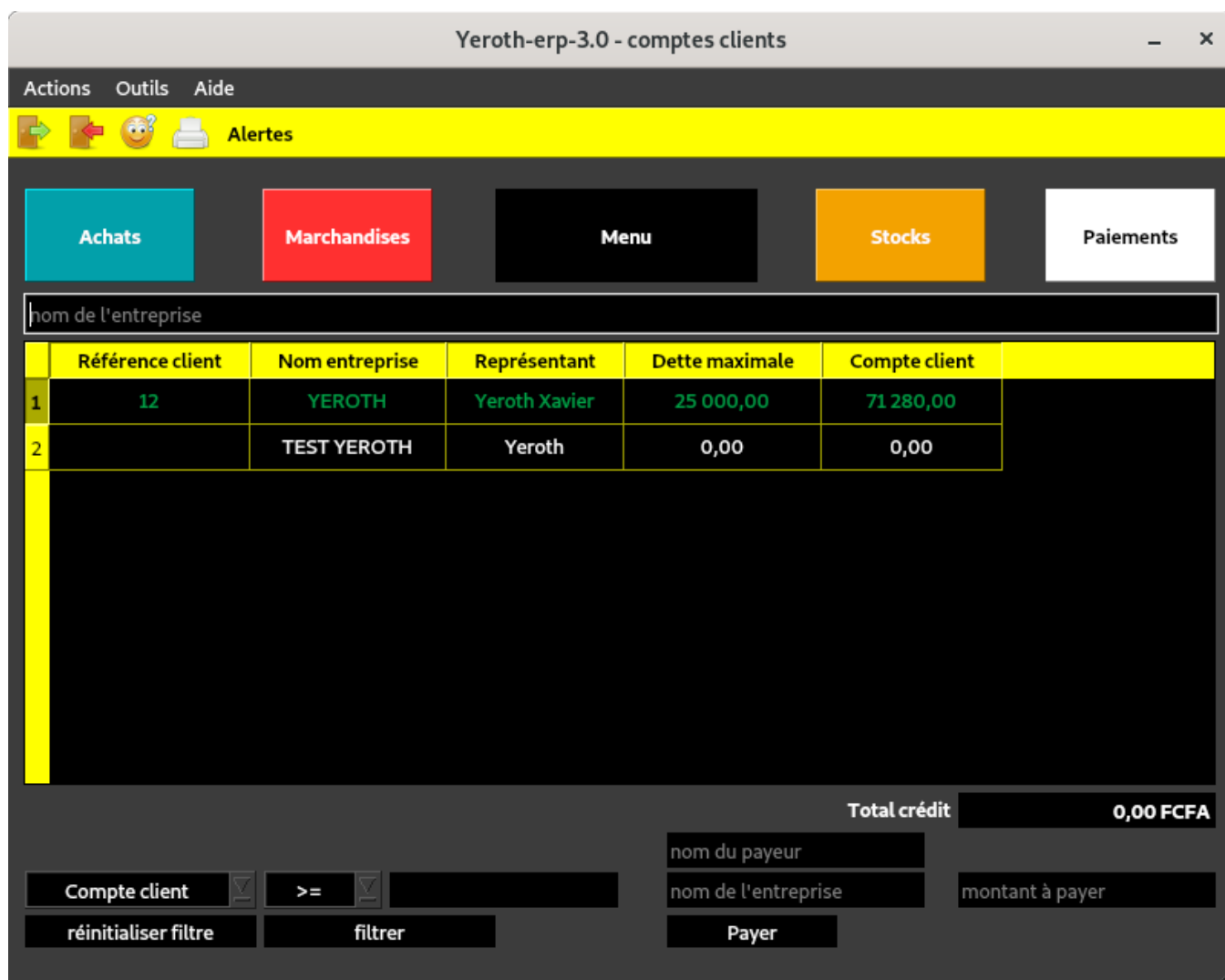


FIGURE 4.1 – La fenêtre pour lister des clients.





## CHAPITRE 5

# La Gestion des Achats

Yeroth-erp-3.0 - fiche des achats

Actions Outils Aide

Alertes

Afficher Entrer un stock Menu Stocks Ventes

désignation

	ID	Désignation	Catégorie	Référence achat	Prix d'achat	Montant TVA	Prix vente	Bénéfice
1	3	Curcuma-gins.	Tea	ABC-12345-D	1 500,00	116,00	1 716,00	100,00
2	0	Supermont	Eau minérale		10,00	0,00	10,00	0,00
3	1	Supermont	Eau minérale		10,00	0,72	10,72	0,00
4	4	Supermont	Eau minérale		100,00	7,97	117,97	10,00
5	5	Supermont	Eau minérale		100,00	7,97	117,97	10,00
6	6	Thé	Tea		0,00	0,00	110,00	110,00
7	7	Thé	Tea		0,00	0,00	110,00	110,00

Bénéfice >=

réinitialiser filtre filtrer réinitialiser rechercher

FIGURE 5.1 – La fenêtre pour lister des achats.



## CHAPITRE 6

# Le Système d'Alertes sur les Stocks

**Rôles ayant accès à la fonctionnalité** : Administrateur 2.2, Caissier 2.7, Magasinier 2.6, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment créer, lister, modifier, et supprimer les alertes sur les stocks.

### 6.1 Introduction

Le programme qui implémente le système d'alertes de YEROTH-PGI-3.0 s'appelle "yeroth-erp-3-0-system-daemon".

yeroth-pgi-system-daemon-3.0 est configuré pour démarrer en tant que "processus en arrière plan" lors du démarrage de l'ordinateur.

La figure 6.1 présente l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer une alerte.

The screenshot shows a web application window titled "Yeroth-erp-3.0 ~ administration ~ créer". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar with icons for a folder, a document, and a question mark. The main content area features five large buttons: "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below these buttons is a horizontal menu with tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", "Localisation", and "Remise". The "Alerte" tab is selected. The form for creating an alert is titled "Données de l'alerte". It contains several input fields: "désignation de l'article", "désignation de l'alerte", "ID du destinataire", "quantité en stock", "stock minimum", "date de péremption", and "nom du destinataire". There is also a section for "quantité en stock" with a "condition" dropdown and a "quantité" input field. A "période de temps" section includes "début" and "fin" date pickers. A large text area for "message de l'alerte" is on the right. At the bottom right, there are "Annuler" and "Enregistrer" buttons.

FIGURE 6.1 – La fenêtre principale pour la création d'une alerte.

Le système d'alertes sur les stocks permet aux utilisateurs de contrôler *les dates de péremption des stocks*, ainsi que *les quantités d'articles en stock*.

YEROTH-PGI-3.0 définit deux types d'alertes sur les stocks :

- 1) **les alertes sur une quantité en stock**
- 2) **les alertes sur une période de temps.**

L'interface de YEROTH-PGI-3.0 pour créer des alertes a deux *boutons de radio* <sup>1</sup> :

- 1) le bouton de radio 'quantité en stock'
- 2) le bouton de radio 'période de temps'.

---

1. les boutons de radio permettent de faire des choix exclusifs

## 6.2 Créer une alerte sur une quantité en stock

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée sur la figure 6.1.
- 4) Il est préférable pour de d'abord choisir le stock pour lequel une alerte doit être créer. Pour cela il faut choisir sa désignation dans le champs de texte '**désignation de l'article**', qui possède un menu auto-déroulant.

Les informations des champs de textes situées à droite du champs de texte '**désignation de l'article**' sont non modifiables et affichent des valeurs en fonction du stock de l'article sélectionné :

- 1) quantité en stock
- 2) quantité minimale (stock)
- 3) date de péremption.

Ces informations aident à paramétrer l'alerte.

- 5) Donner une désignation à l'alerte en remplissant le champs de texte '**désignation de l'alerte**'.
- 6) Choisir un destinataire qui recevra le message de l'alerte lorsque celle-ci sera déclenchée. Ceci se fait dans le champs de texte '**ID du destinataire**', qui possède un menu auto-déroulant.

Le nom complet du destinataire est affiché automatiquement dans le champs de texte '**nom du destinataire**', qui est situé juste à droite du champs de texte '**ID du destinataire**'.

- 7) Choisir le type d'alerte : **quantité en stock** en cliquant sur la bouton radio '**condition**' et en *saisissant un nombre dans le champs de texte 'quantité'*.
- 8) Remplir le champs de texte '**Message de l'alerte**'. C'est ce message qui sera envoyé au destinataire de l'alerte lorsque celle-ci sera déclenchée.
- 9) Achever la procédure en cliquant sur le bouton "**Valider**".

## 6.3 Créer une alerte sur une période de temps

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée sur la figure 6.1.
- 4) Il est préférable pour de d'abord choisir le stock pour lequel une alerte doit être créer. Pour cela il faut choisir sa désignation dans le champs de texte '**désignation de l'article**', qui possède un menu auto-déroulant.

Les informations des champs de textes situées à droite du champs de texte '**désignation de l'article**' sont non modifiables et affichent des valeurs en fonction du stock de l'article sélectionné :

- 1) quantité en stock
- 2) quantité minimale (stock)
- 3) date de péremption.

Ces informations aident à paramétrer l'alerte.

- 5) Donner une désignation à l'alerte en remplissant le champs de texte '**désignation de l'alerte**'.
- 6) Choisir un destinataire qui recevra le message de l'alerte lorsque celle-ci sera déclenchée. Ceci se fait dans le champs de texte '**ID du destinataire**', qui possède un menu auto-déroulant.

Le nom complet du destinataire est affiché automatiquement dans le champs de texte '**nom du destinataire**', qui est situé juste à droite du champs de texte '**ID du destinataire**'.

- 7) Choisir le type d'alerte : **période de temps** en cliquant sur la bouton radio '**début**' et en choisissant *les dates de début et de fin de la période de temps pendant laquelle l'alerte sera active*.
- 8) Remplir le champs de texte '**Message de l'alerte**'. C'est ce message qui sera envoyé au destinataire de l'alerte lorsque celle-ci sera déclenchée.
- 9) Achever la procédure en cliquant sur le bouton "**Valider**".

## 6.4 Voir toutes les alertes qu'un utilisateur a reçu \*

\* : Cette fonctionnalité est exclusivement réservée aux utilisateurs *Manager*.

Pour voir toutes les alertes qui lui sont destinées, l'utilisateur doit accomplir les actions suivantes à partir de toutes fenêtre ayant le lien '**Alertes**' dans sa barre de menu :

- 1) cliquer sur le lien '**Alertes**' qui est situé dans la barre de menu. Ce lien se retrouve dans toutes les fenêtres concernant la gestion des stocks
- 2) un utilisateur a aussi accès aux alertes qui lui sont destinées en cliquant sur le lien '**Alertes**' que l'on retrouve dans le menu déroulant **Outils**.

## 6.5 Voir les détails d'une alerte

L'utilisateur doit accomplir les actions suivantes à partir de toutes fenêtre ayant le lien '**Alertes**' dans sa barre de menu :

- 1) cliquer sur le lien '**Alertes**' qui est situé dans la barre de menu. Ce lien se retrouve dans toutes les fenêtres concernant la gestion des stocks
- 2) ensuite, sélectionner dans l'onglet '**Alertes**' l'alerte dont vous souhaitez voir les détails
- 3) enfin, cliquer 2 fois consécutives sur cette alerte.

## 6.6 Marquer une alerte comme résolue \*

\* : Cette fonctionnalité est exclusivement réservée aux utilisateurs *Manager*.

L'utilisateur doit accomplir les actions suivantes à partir de toutes fenêtre ayant le lien '**Alertes**' dans sa barre de menu :

- 1) cliquer sur le lien '**Alertes**' qui est situé dans la barre de menu. Ce lien se retrouve dans toutes les fenêtres concernant la gestion des stocks
- 2) ensuite, sélectionner dans l'onglet '**Alertes**' l'alerte dont vous souhaitez voir les détails
- 3) enfin, cliquez sur le bouton "**Marquer résolue**".

## 6.7 Supprimer une alerte \*

\* : Cette fonctionnalité est exclusivement réservée aux utilisateurs *Manager*.

L'utilisateur doit accomplir les actions suivantes à partir de toutes fenêtre ayant le lien '**Alertes**' dans sa barre de menu :

- 1) cliquer sur le lien '**Alertes**' qui est situé dans la barre de menu. Ce lien se retrouve dans toutes les fenêtres concernant la gestion des stocks
- 2) ensuite, sélectionner dans l'onglet '**Alertes**' l'alerte dont vous souhaitez voir les détails
- 3) enfin, cliquez sur le bouton "**Supprimer une alerte**".



## CHAPITRE 7

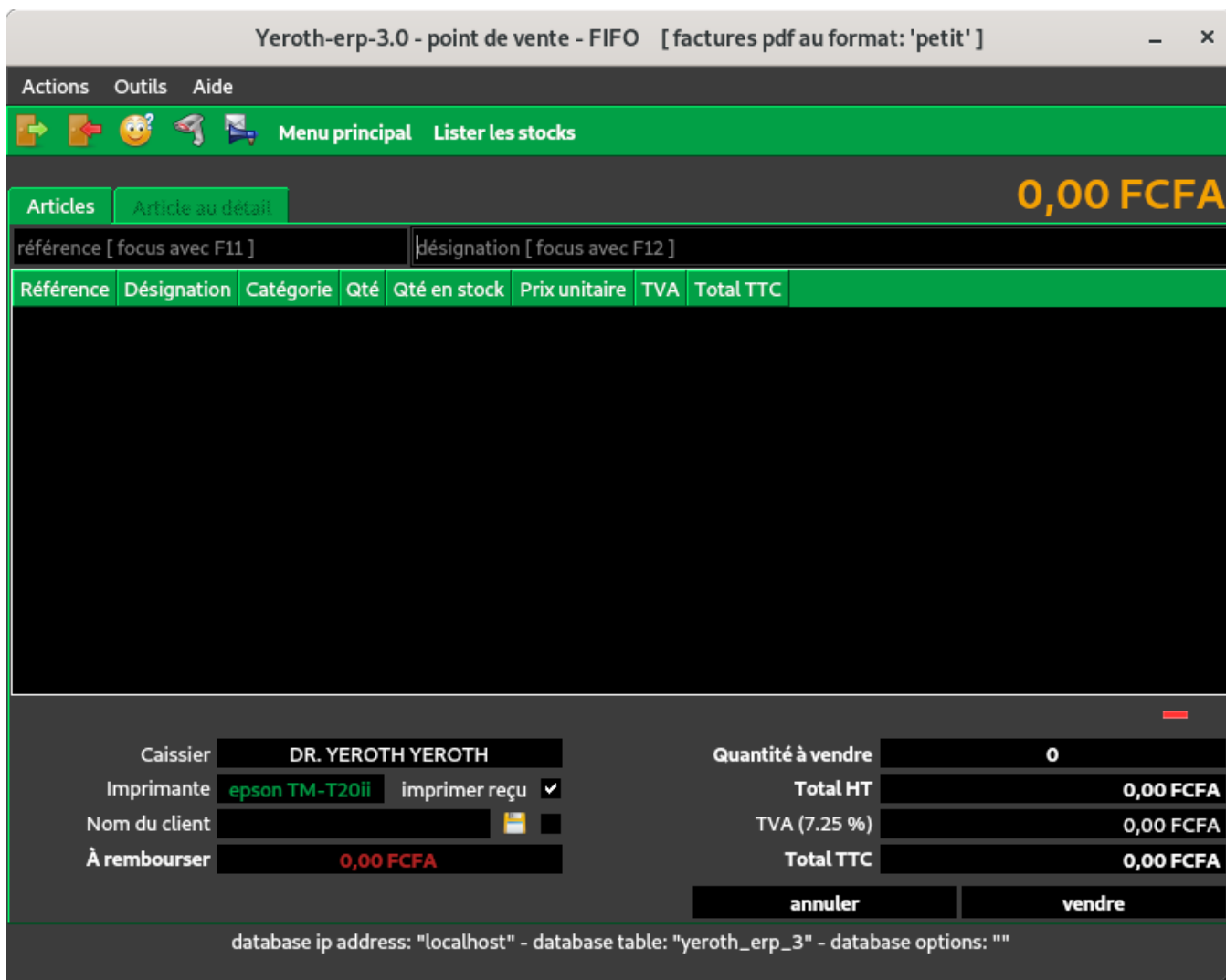
# Point De Vente (La Vente d'Articles)

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : Caissier 2.7, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment vendre des articles, appliquer des rabais, et appliquer la TVA sur un article ou la retirer.

### 7.1 Introduction

La figure 7.1 illustre l'interface graphique pour procéder à la vente d'articles.



Yeroth-erp-3.0 - point de vente - FIFO [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Lister les stocks

Articles Article au détail

0,00 FCFA

référence [ focus avec F11 ] | désignation [ focus avec F12 ]

Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Qté en stock	Prix unitaire	TVA	Total TTC
-----------	-------------	-----------	-----	--------------	---------------	-----	-----------

Caissier DR. YEROTH YEROTH

Imprimante epson TM-T20ii imprimer reçu ☒

Nom du client

À rembourser 0,00 FCFA

Quantité à vendre 0

Total HT	0,00 FCFA
TVA (7.25 %)	0,00 FCFA
Total TTC	0,00 FCFA

annuler vendre

database ip address: "localhost" - database table: "yeroth\_erp\_3" - database options: ""

FIGURE 7.1 – La fenêtre pour vendre les articles.

Le tableau où sont affichés les articles à vendre a les colonnes suivantes :

- 1) Référence
- 2) Désignation
- 3) P.U. (Prix Unitaire)
- 4) Qté (Quantité)

- 5) Qté restante en stock (**Quantité restante en stock**)
- 6) Total TTC (**Total Toute Taxes Comprise**)
- 7) TVA (**Taxe sur la Valeur Ajouté**).

### **7.1.1 La stratégie de vente utilisée**

Le titre de la fenêtre affiche la stratégie de vente des stocks utilisée. Dans la figure 7.1 par exemple, la stratégie de vente utilisée est **CMUP**.

## 7.2 Sélectionner des articles à vendre

Il existe 2 méthodes pour sélectionner des articles à vendre :

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

Sélectionner les stocks des articles à vendre en entrant leur code bar dans le premier champs de texte de l'interface (voir figure 7.2)

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - CMUP [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Alertes Lister les stocks

Articles Article au détail **117,97 FCFA**

référence [ focus avec F11 ] | désignation [ focus avec F12 ]

	Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Qté en stock	Prix unitaire	TVA	Total TTC
1	123456789	Supermont	Eau minérale	1	31.00	110.00	7.97	117.97

Caissier: **Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU**

Imprimante: **epson TM-T20ii**

Nom du client:

À rembourser: **0,00 FCFA**

Quantité à vendre: **1**

Total HT: **110,00 FCFA**

TVA (7.25 %): **7,97 FCFA**

Total TTC: **117,97 FCFA**

annuler vendre

FIGURE 7.2 – Le champs de texte pour ajouter les articles en utilisant leur code bar.

✓ 2<sup>ème</sup> méthode

Sélectionner les stocks des articles à vendre en entrant leur désignation dans le deuxième champs de texte de l'interface (voir figure 7.3).

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - CMUP [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Alertes Lister les stocks

Articles Article au détail **1 716,00 FCFA**

référence [ focus avec F11 ] Curcuma-ginseng tea

	Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Qté en stock	Prix unitaire	TVA	Total TTC
1	129876543	Curcuma-ginseng tea	Tea	1	65.00	1600.00	116.00	1716.00

Caissier	Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU	Quantité à vendre	1
Imprimante	epson TM-T20ii	Total HT	1 600,00 FCFA
Nom du client		TVA (7.25 %)	116,00 FCFA
À rembourser	0,00 FCFA	Total TTC	1 716,00 FCFA
		annuler	vendre

FIGURE 7.3 – Le champs de texte pour ajouter les articles en utilisant leur désignation.

## 7.3 Afficher les détails d'un article / stock sélectionné pour la vente

La figure 7.5 illustre les détails du stock 'Saouda'.

Il existe deux méthodes pour voir les détails d'un stock sélectionné pour la vente :

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

Il suffit de cliquer deux fois sur n'importe quelle partie autre que '**Qté**' de la ligne du stock sélectionné.

✓ **2<sup>ème</sup> méthode**

Il suffit de cliquer sur l'onglet '**Article au détail**' après la sélection du stock.

## 7.4 Changer la quantité à vendre d'un article / stock

Il existe deux méthodes pour changer la quantité d'articles d'un stock :

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

il faut cliquer sur l'élément 'Qté' avec le bouton gauche de la souris, et ensuite changer la quantité à vendre (voir figure 7.4)

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - CMUP [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Alertes Lister les stocks

Articles Article au détail **8 580,00 FCFA**

référence [ focus avec F11 ] désignation [ focus avec F12 ]

	Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Qté en stock	Prix unitaire	TVA	Total TTC
1	129876543	Curcuma-ginseng tea	Tea	5	65.00	1600.00	580.00	8580.00

Caissier	Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU	Quantité à vendre	5
Imprimante	epson TM-T20ii	Total HT	8 000,00 FCFA
Nom du client		TVA (7.25 %)	580,00 FCFA
À rembourser	0,00 FCFA	Total TTC	8 580,00 FCFA
		annuler	vendre

FIGURE 7.4 – L'élément 'Qté' sélectionné pour changer la quantité d'articles 'Cola' à vendre.

✓ 2<sup>ème</sup> méthode

il faut cliquer deux fois sur n'importe quel autre partie de la ligne du stock sélectionné, autre que 'Qté' pour avoir accès à une vue détaillée de ce stock.

La vue de détails du stock permet de changer la quantité à vendre dans le champ de texte 'quantité à vendre' (voir figure 7.5).

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - CMUP [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Alertes Lister les stocks

Articles Article au détail

8 580,00 FCFA

Retour

référence de l'article 129876543

désignation de l'article Curcuma-ginseng tea

fournisseur Carrefour

catégorie Tea

prix unitaire 1 600,00 FCFA

quantité en stock 65

quantité à vendre 5

remise (FCFA) 0.00

remise (%) 0.00

TVA (7.25 %) ☒ 580.00

date de péremption 04/12/2020

localisation Yaoundé

nom du client nom du client

nom du caissier Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU

Image de l'article

FIGURE 7.5 – Le champs de texte 'quantité à vendre' permet de changer la quantité à vendre d'un article.

## 7.5 Appliquer une remise sur un article / stock à vendre

Voici la démarche à suivre pour appliquer une remise sur le prix unitaire d'un article à vendre :

- 1) Sélectionner l'article à vendre (voir section 7.2)
- 2) ouvrir la vue de détails de l'article auquel vous souhaitez appliquer une remise
- 3) appliquer la remise en FCFA ou en pourcentage, en choisissant respectivement les bouton de radio "**remise (FCFA)**" ou "**remise (%)**", et en entrant le montant ou le pourcentage de remise à appliquer. (voir figure 7.5)
- 4) vous pouvez ensuite conclure la vente (voir section 7.11).

## 7.6 Modifier la TVA sur un article à vendre

Voici la démarche à suivre pour retirer ou ajouter la TVA sur un article à vendre :

- 1) Sélectionner l'article à vendre (voir section 7.2)
- 2) ouvrir la vue de détails de l'article auquel vous souhaitez appliquer une remise
- 3) retirer ou ajouter la TVA en cochant le 'check box' TVA (voir figure 7.5).
- 4) vous pouvez ensuite conclure la vente (voir section 7.11).



## 7.7 Supprimer un article de la liste des articles à vendre

Yeroth-erp-3.0 - point de vente - CMUP [ factures pdf au format: 'petit' ]

Actions Outils Aide

Menu principal Alertes Lister les stocks

Articles Article au détail **8 697,97 FCFA**

référence [ focus avec F11 ] désignation [ focus avec F12 ]

	Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Qté en stock	Prix unitaire	TVA	Total TTC
1	129876543	Curcuma-ginseng tea	Tea	5	65	1600.00	580.00	8580.00
2	123456789	Supermont	Eau minérale	1	31.00	110.00	7.97	117.97

Caissier	Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU	Quantité à vendre	6
Imprimante	epson TM-T20ii	Total HT	8 110,00 FCFA
Nom du client		TVA (7.25 %)	587,97 FCFA
À rembourser	0,00 FCFA	Total TTC	8 697,97 FCFA
		annuler	vendre

FIGURE 7.6 – Le bouton rouge sert à supprimer un article de la liste des articles à vendre.

Il suffit de sélectionner la ligne de l'article à vendre, et ensuite cliquer sur le petit bouton rouge qui se trouve juste après le champs de texte 'Caissier'.

Ce bouton rouge est illustré dans la figure 7.6, juste après le champs de texte 'Caissier'.

## 7.8 Vendre à un client divers

Il suffit de laisser le champs de texte '**Nom du client**' vide lors de la vente.

## 7.9 Vendre à un client nommé

Il suffit de saisir le nom du client dans le champs de texte '**Nom du client**'.

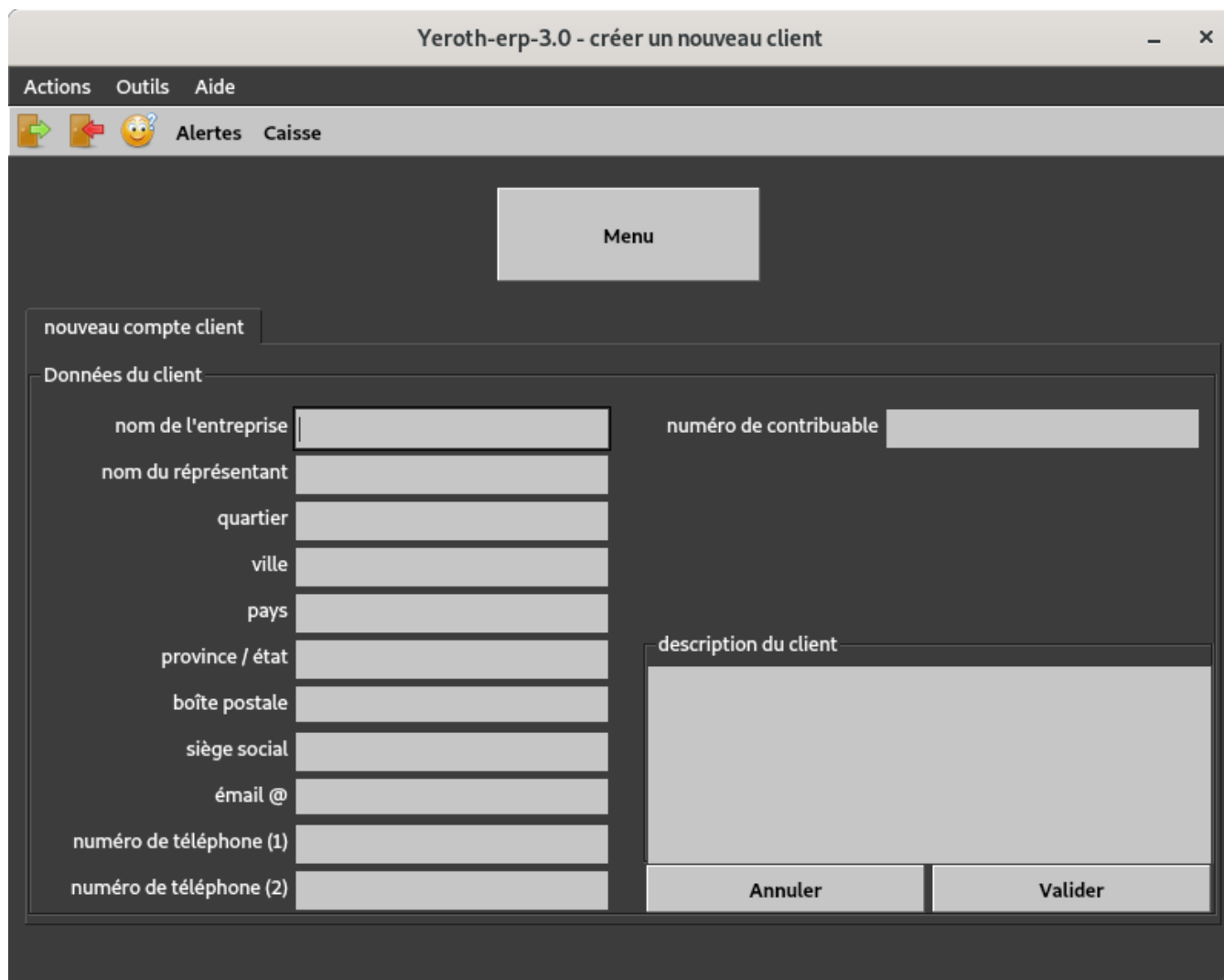


FIGURE 7.7 – La fenêtre de la création d'un nouveau compte client à partir de l'interface de vente.

Si le nom du client n'apparaît pas dans la liste suggérée, l'utilisateur doit sélectionner le texte '**nouveau client (\*)**' (dans la liste suggérée). L'utilisateur sera alors conduit à la fenêtre pour créer un nouveau compte client (figure 7.7).

## 7.10 Annuler une vente en cours

Il suffit de cliquer sur le bouton "**Annuler**" pour annuler une vente en cours.

## 7.11 Conclure une vente

Voici la démarche à suivre pour conclure une vente :

- 1) sélectionner les articles à vendre (voir section 7.2)
- 2) entrer les quantités à vendre (voir section 7.4)
- 3) s'il y'a lieu, appliquer des remises ou modifier la TVA (voir section 7.5)
- 4) enfin, retourner à la fenêtre titrée '**Yeroth-erp-3.0 – Fenêtre de la vente**' et presser sur le bouton "**Vendre**" (voir figure 7.6).

## 7.12 Imprimer la facture à la suite d'une vente

YEROTH  
Computer Systems R&D Start-Up  
Email : yerothp30@gmail.com  
Tél. : +237 6 80 59 65 72  
B.P. : 626262 Yaoundé

Numéro de contribuable : 123456789  
Numéro de compte bancaire : 123456789,  
UBC Plc

Yaoundé, le samedi 28 décembre 2019

Client "DIVERS"  
Représentant :  
B.P. :  
Email :  
Tél. :

### Facture Nr. : 16 (comptant)

Heure de vente : 10 :14 :31  
Boutique de vente : Douala  
Vendeur : Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU

Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Prix unitaire	TVA	Total TTC
129876543	Curcuma-gin.	Tea	1	1600.00	116.00	1716.00
123456789	Supermont	Eau minérale	1	110.00	7.97	117.97
TOTAUX			2		123,97	1 833,97 FCFA

Arrêté la présente facture au montant total TTC de **1 833,97 FCFA**.

FIGURE 7.8 – Une facture générée à la suite d'une vente.

Une facture au format PDF est automatiquement générée, juste après qu'une vente soit effectuée. La figure 7.8 illustre un exemple de facture.

## 7.13 Imprimer un exemple de facture au format PDF avant de conclure une vente

**YEROTH**  
Computer Systems R&D Start-Up  
Email : yerotherp30@gmail.com  
Tél. : +237 6 80 59 65 72  
B.P. : 626262 Yaoundé

Numéro de contribuable : 123456789  
Numéro de compte bancaire : 123456789,  
UBC Plc

Yaoundé, le samedi 28 décembre 2019

Client "DIVERS"  
Représentant :  
B.P. :  
Email :  
Tél. :

### Facture Nr. : EXEMPLE (\*NON VALIDE\*) (comptant)

Heure de vente : 10 :11 :05  
Boutique de vente : Douala  
Vendeur : Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU

Référence	Désignation	Catégorie	Qté	Prix unitaire	TVA	Total TTC
129876543	Curcuma-gin.	Tea	1	1600.00	116.00	1716.00
TOTALUX			1		116,00	1 716,00 FCFA

Arrêté la présente facture au montant total TTC de **1 716,00 FCFA**.

FIGURE 7.9 – Une facture proforma générée avant de conclure une vente.

Il existe deux méthodes pour imprimer une facture proforma avant de conclure la vente éventuelle des articles présents dans le tableau qui apparaît dans la fenêtre titrée '**Yeroth-erp-3.0 – Fenêtre de la vente**'.

✓ **1<sup>ère</sup> méthode**

Cliquer sur le lien '**Imprimer la facture (proforma)**' qui se trouve dans le menu déroulant '**Outils**'

✓ **2<sup>ème</sup> méthode**

Presser simultanément les boutons "**CTRL**" et "**P**" de votre clavier.

Une facture proforma au format PDF est alors générée. Un exemple de facture proforma est illustré dans la figure 7.9.



## CHAPITRE 8

# La Sortie d'Articles

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : Magasinier 2.6, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment procéder à la sortie ou au transfert d'articles.

### 8.1 Introduction

The screenshot shows a web application window titled "Yeroth-erp-3.0 - sortir ou transférer des stocks - CMUP [ factures pdf au format: 'petit' ]". The interface includes a top menu bar with "Actions", "Outils", and "Aide". Below this is a yellow navigation bar with icons for a green arrow, a red arrow, a question mark, and a printer, along with the text "Menu principal", "Alertes", and "Lister les stocks". The main content area has two tabs: "Articles à sortir" (selected) and "Article au détail". Below the tabs are two input fields: "référence [ focus avec F11 ]" and "désignation [ focus avec F12 ]". A table with the following columns is displayed: Référence, Désignation, Catégorie, Qté, Qté en stock, Prix unitaire, TVA, Total TTC. The bottom section contains a form with fields for "Magasinier" (Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU), "Imprimante" (epson TM-T20ii), "Transfert", "Client", and "Réception". To the right of these fields are "Quantité à sortir" and "Notes" (a green text area). At the bottom right are two buttons: "annuler" and "sortir".

FIGURE 8.1 – La fenêtre pour sortir des articles en stock.

La figure 8.1 illustre l'interface graphique pour procéder aux sorties, ou aux transferts d'articles.

La fenêtre avec pour titre "sortir ou transférer des stocks" permet d'effectuer les opérations suivantes :

- 1) **une sortie de stocks**;
- 2) **un transfert de stocks**.

Une **sortie de stocks** est le retrait d'articles par un client auprès d'une boutique (ou d'un dépôt) de votre entreprise après que le paiement se soit effectué dans une autre unité de l'entreprise.

Un **transfert de stocks** est un mouvement de stocks d'une boutique (ou d'un dépôt) de votre entreprise vers une autre unité de l'entreprise.

### 8.1.1 La stratégie de sortie des articles / stocks utilisée

Le titre de la fenêtre affiche la stratégie de sortie des stocks utilisée. La stratégie affichée dans la figure 8.1 est : "CMUP" (en effet : **Cours Moyen Unité Pondéré**).

## 8.2 Effectuer une sortie d'articles

La démarche pour effectuer une sortie d'articles en stock est la suivante :

- 1) sélectionner les articles à faire sortir (appliquer l'une des méthodes décrites dans la section 7.2 du chapitre 7 sur la vente d'article)
- 2) le cas échéant, choisissez le nom de l'entreprise cliente dans le menu déroulant du champs de texte '**Client**'
- 3) saisissez dans le champs de texte '**Récepteur**' le nom de la personne qui réceptionne les articles
- 4) si vous avez des notes spécifiques à cette sortie d'articles, écrire les dans le champs de texte '**notes**'
- 5) cliquer sur le bouton "**Sortir**" pour conclure la sortie de stocks.

## 8.3 Effectuer un transfert d'articles

La démarche pour effectuer un transfert d'articles en stock est la suivante :

- 1) sélectionner les articles à transférer (appliquer l'une des méthodes décrites dans la section 7.2 du chapitre 7 sur la vente d'article)
- 2) saisissez dans le champs de texte '**Récepteur**' le nom de la personne qui réceptionne les articles
- 3) saisissez ensuite dans le champs de texte '**Transfert**' le nom de la boutique ou du dépôt qui recevra les articles à transférer
- 4) si vous avez des notes spécifiques à ce transfert d'articles, écrire les dans le champs de texte '**notes**'
- 5) cliquez sur bouton "**Sortir**" pour conclure le transfert d'articles.

## 8.4 Autres opérations de sortie d'articles / de stocks

Pour toutes autres opérations de sortie des stocks, appliquer la méthode similaire décrite dans le chapitre 7 qui porte sur la vente d'articles (ex. : annuler la sortie d'articles, imprimer une proforma du bon de sortie, etc.).



## CHAPITRE 9

# Les Ventes (les états des ventes d'articles)

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : Caissier 2.7, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment consulter les chiffres d'affaires (les recettes). Le chapitre explique aussi comment paramétrer cette consultation afin d'obtenir des résultats plus précis (ex : le chiffre d'affaire réalisé sur un article).

### 9.1 Introduction

The screenshot shows the 'Yeroth-erp-3.0 - ventes' window. It has a menu bar with 'Actions', 'Outils', and 'Aide'. Below the menu bar are icons for navigation and a 'Menu principal' button. The main area is divided into two tabs: 'Ventes' (selected) and 'Détails d'une vente'. The 'Ventes' tab displays a table of sales records. The table has columns: 'Nr. Fac.', 'Date vente', 'Heure vente', 'Référence', 'Catégorie', 'Désignation', 'Prix unitaire', and 'Qté'. The data shows 8 sales records for the date 28.12.2019, with categories 'Tea' and 'Eau minérale'. Below the table, there are filters for 'Début' and 'Fin' (both set to 28/12/2019), and a 'filtrer' button. To the right of the filters, there are summary statistics: 'Quantité vendue' (9,00), 'TVA (FCFA)' (719,91 FCFA), 'Remise totale' (0,00 FCFA), and 'Total vente' (10 649,91 FCFA). There is also a 'réinitialiser' button.

	Nr. Fac.	Date vente	Heure vente	Référence	Catégorie	Désignation	Prix unitaire	Qté
1	12	28.12.2019	09:53:40	129876543	Tea	Curcuma-gins.	1 600,00	2,00
2	13	28.12.2019	09:54:01	129876543	Tea	Curcuma-gins.	1 600,00	1,00
3	14	28.12.2019	10:07:24	129876543	Tea	Curcuma-gins.	1 600,00	1,00
4	14	28.12.2019	10:07:24	123456789	Eau minérale	Supermont	110,00	1,00
5	15	28.12.2019	10:09:24	129876543	Tea	Curcuma-gins.	1 600,00	1,00
6	15	28.12.2019	10:09:24	123456789	Eau minérale	Supermont	110,00	1,00
7	16	28.12.2019	10:14:30	129876543	Tea	Curcuma-gins.	1 600,00	1,00
8	16	28.12.2019	10:14:30	123456789	Eau minérale	Supermont	110,00	1,00

Début	28/12/2019	désignation	Quantité vendue	9,00
Fin	28/12/2019	nom de la catégorie d'articles	TVA (FCFA)	719,91 FCFA
nom du caissier (caissière)	nom de l'entreprise cliente	Remise totale	0,00 FCFA	
nom de l'entreprise fournisseur	numéro de facture	Total vente	10 649,91 FCFA	
Total vente	>=			
réinitialiser filtre	filtrer			réinitialiser

FIGURE 9.1 – La fenêtre du module caisse (les états de ventes)

Le module 'Caisse' de YEROTH-PGI-3.0 donne une vue d'ensemble sur toutes les ventes effectuées. La figure 9.1 illustre l'interface graphique du module 'Caisse'.

## 9.2 Voir le journal des ventes sur une période de temps

Un utilisateur **avec le rôle *Manager*** définit les dates de début et de fin de la période sur laquelle il souhaite voir les ventes. Il peut aussi ajouter les paramètres suivants à sa requête :

- 1) le nom d'un caissier (champs de texte '**Caissier**')
- 2) la désignation d'un l'article (champs de texte '**Désignation**')
- 3) une catégorie d'articles (champs de texte '**Catégorie**')
- 4) le nom d'un client (champs de texte '**Client**')
- 5) le numéro d'une facture. (champs de texte '**Facture N.**').

Lorsque plus d'un paramètre est utilisé pour la requête, **YEROTH-PGI-3.0** emploie l'opérateur logique '**AND**' pour générer la requête.

**NB :** les utilisateurs **avec le rôle *Caissier*** ont seulement accès à leur journal des ventes du jour. Ils ont aussi accès au paramétrage des éléments suivants :

- 1) la désignation d'un l'article (champs de texte '**Désignation**')
- 2) une catégorie d'articles (champs de texte '**Catégorie**')
- 3) le numéro d'une facture. (champs de texte '**Facture N.**').

## 9.3 Voir les détails d'une vente

Il suffit de cliquer deux fois sur la vente sélectionnée.

## 9.4 Voir le journal des ventes d'un caissier

Il suffit de paramétrer la requête avec le nom de ce caissier dans le champs de texte '**Caissier**' (Voir la figure 9.1).

## 9.5 Voir le journal des ventes d'un article

Il suffit de paramétrer la requête avec la désignation de cet article. Ceci se fait dans le champs de texte '**Désignation**' (Voir la figure 9.1).

## 9.6 Voir le journal des ventes d'une catégorie d'articles

Il suffit de paramétrer la requête avec le nom de la catégorie de cet article. Ceci se fait dans le champs de texte '**Catégorie**' (Voir la figure 9.1).

## 9.7 Voir le journal des achats d'un client nommé

Il suffit de paramétrer la requête avec le nom du client concerné. Ceci se fait dans le champs de texte '**Client**' (Voir la figure 9.1).

## 9.8 Voir le journal des ventes d'une facture

Il suffit de paramétrer la requête avec le numéro de facture correspondant. Ceci se fait dans le champs de texte '**Facture N.**' (Voir la figure 9.1).

## 9.9 Imprimer le journal des ventes au format PDF

Il existe deux méthodes pour imprimer 'le journal des ventes' de la liste des ventes qui apparaît à la fenêtre titré '**YerOTH-erp-3.0 - Caisse**'.

### ✓ 1<sup>ère</sup> méthode

Cliquer sur le lien '**Imprimer le journal des ventes**' qui se trouve dans le menu déroulant '**Outils**'

✓ **2<sup>ème</sup> méthode**

Presser simultanément les boutons "**CTRL**" et "**P**" de votre clavier.



## CHAPITRE 10

# Les Mouvements de Stocks

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : Magasinier 2.6, Manager 2.3.

Ce chapitre explique la différence entre une sortie et un transfert de stocks. Il décrit aussi comment consulter les transferts et les sorties des stocks effectués.

### 10.1 Introduction

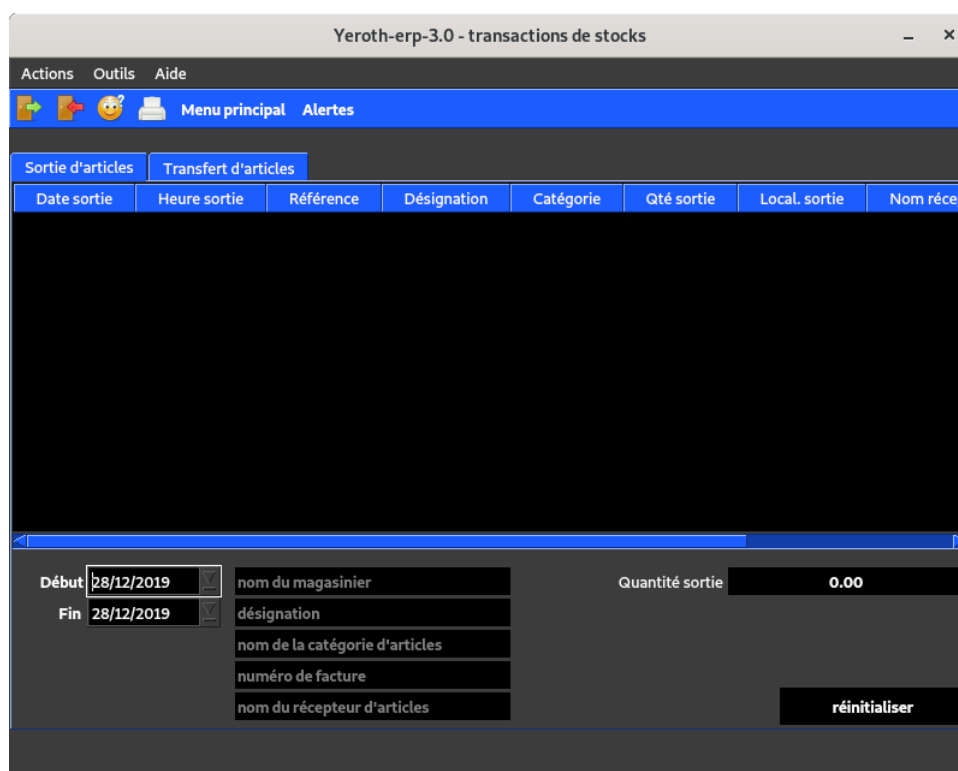


FIGURE 10.1 – La fenêtre pour visualiser les sorties et les transferts d’articles.

La figure 10.1 illustre l’interface de YEROTH-PGI-3.0 pour visualiser les sorties et les transferts d’articles.

Dans YEROTH-PGI-3.0, une transaction est :

- 1) une **sortie de stocks**,
- 2) ou bien un **transfert de stocks**.

Une **sortie de stocks** est le retrait d’articles par un client auprès d’une boutique ou d’un dépôt de l’entreprise qui utilise YEROTH-PGI-3.0.

Un **transfert de stocks** est un mouvement de stocks d’une boutique ou d’un dépôt de l’entreprise vers une boutique ou dépôt de votre entreprise.

### 10.2 Voir les transactions sur une période de temps

- 1) Sélectionnez les dates de début et de fin respectivement dans les champs de dates ‘Début’ et ‘Fin’.

Les transferts de stocks s'affichent automatiquement dans le 1<sup>er</sup> premier onglet, pendant que les sorties de stocks s'affichent automatiquement dans le 2<sup>ème</sup> onglet.

L'utilisateur peut aussi ajouter les paramètres suivants à sa requête :

- 1) le nom d'un magasinier (champs de texte '**Magasinier**')
- 2) la désignation d'un l'article (champs de texte '**Désignation**')
- 3) la catégorie d'un l'article (champs de texte '**Catégorie**')
- 4) le numéro d'un bon de sortie (champs de texte '**Numéro du bon de sortie**')
- 5) le nom d'un récepteur (champs de texte '**Nom du récepteur**').

Lorsque plus d'un paramètre est utilisé pour la requête, **YEROTH-PGI-3.0** emploie l'opérateur logique '**AND**' entre les différents paramètres pour générer le résultat de la requête.

### 10.3 Voir les transactions d'un magasinier

- 1) Sélectionnez dans le champs de texte '**Magasinier**' le nom du magasinier dont vous souhaitez observer les transactions effectuées .
- 2) Les transactions du magasinier choisi s'affichent automatiquement.

### 10.4 Voir les transactions d'un article

- 1) Sélectionnez dans le champs de texte '**Désignation**' la désignation de l'article dont vous souhaitez visualiser les transactions effectuées .
- 2) Les transactions de l'article choisi s'affichent automatiquement.

### 10.5 Voir les transactions d'une catégorie d'articles

- 1) Sélectionnez dans le champs de texte '**Catégorie**' le nom de la catégorie d'articles dont vous souhaitez visualiser les transactions effectuées.
- 2) Les transactions de la catégorie d'articles choisie s'affichent automatiquement.

### 10.6 Voir les transactions d'un bon de sortie

- 1) Sélectionnez dans le champs de texte '**Numéro du bon de sortie**' le numéro du bon de sortie dont vous souhaitez visualiser les transactions effectuées.
- 2) Les transactions du bon de sortie choisi s'affichent automatiquement.

### 10.7 Voir les transactions d'un récepteur d'articles

- 1) Sélectionnez dans le champs de texte '**Nom du récepteur**' le nom de la personne dont vous souhaitez visualiser les transactions effectuées, dont il a été le récepteur.
- 2) Les transactions de la personne choisi s'affichent automatiquement.

### 10.8 Imprimer le journal des transactions au format PDF

Il existe deux méthodes pour imprimer 'le journal des transactions' qui apparaît dans la fenêtre titrée '**YerOTH-erp-3.0 - transactions**'.

#### ✓ 1<sup>ère</sup> méthode

Cliquez sur le lien '**Imprimer le journal des sorties/transferts**' qui se trouve dans le menu déroulant '**Outils**'.

#### ✓ 2<sup>ème</sup> méthode

Pressez simultanément les boutons "**CTRL**" et "**P**" de votre clavier.

Un fichier au format PDF est alors généré et affiché.

La figure 10.2 illustre un exemple de journal de sorties des stocks au format PDF.

YEROTH  
Computer Systems R&D Start-Up  
Email: yerothp30@gmail.com  
Tél.: +237 6 80 59 65 72  
B.P.: 626262, Douala

Numéro de contribuable: 123456789  
Numéro de compte bancaire: 123456789,  
UBC Plc

Douala, le samedi 28 décembre 2019

#### Journal des transferts d'articles du 28.12.2019 au 28.12.2019

Imprimé par: Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU

Heure d'impression: 10:27:08

Filtres: ""

id	Date sortie	Heure sortie	Référence	Désignation	Catégorie	Qté sortie	Local. sortie	Local. entrée	Nom magasinier
1	28.12.2019	10:27:01	5678	Thé	Tea	3,00	Bassa	Bonapriso - .	Xavier NOUMB.
						3,00			

FIGURE 10.2 – Un journal de sorties des stocks.





# CHAPITRE 11

## Les Tableaux de Bords

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : *Manager 2.3*.

Ce chapitre décrit comment consulter les tableaux de bord. En effet, bon nombre de décisions des *Manager* proviennent de la visualisation des rapports financiers, et commerciaux.

### 11.1 Introduction

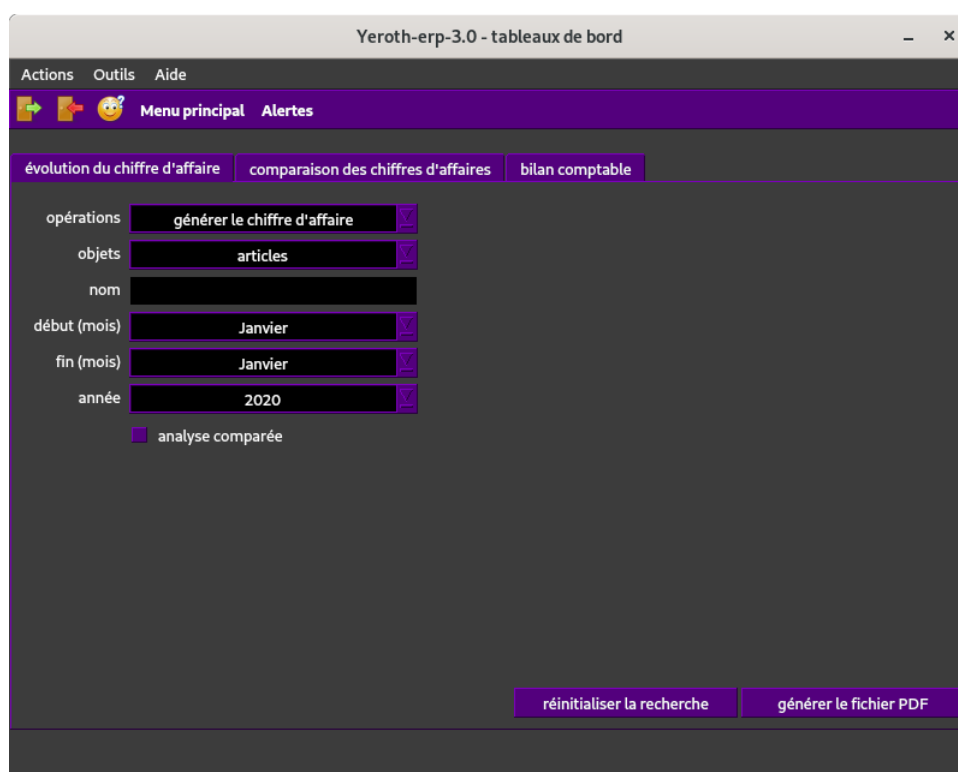


FIGURE 11.1 – La fenêtre principale pour générer les tableaux de bords.

La figure ?? illustre l'interface de *YEROTH-PGI-3.0* pour paramétrer et générer l'évolution du chiffre d'affaire (au format PDF) sur une période de temps.

L'interface graphique 'comparaison des chiffres d'affaires' (figure ??) permet à l'utilisateur de comparer les chiffres d'affaire d'objets allant de 2 à 9 unités.

Les objets de comparaisons sont les suivants :

- 1) le chiffre d'affaire des articles vendus
- 2) le chiffre d'affaire des catégories d'articles vendues
- 3) le chiffre d'affaire des clients nommés de l'entreprise
- 4) le chiffre d'affaire des caissiers de l'entreprise.

L'utilisateur a le choix entre les diagrammes comparatifs suivants :

- 1) le diagramme en bande
- 2) le diagramme circulaire.

La figure 11.3 et 11.4 illustrent des exemples de diagramme comparatif en 'diagramme en bande' et en 'diagramme circulaire' respectivement.

## 11.2 Générer l'évolution du chiffre d'affaire

Il faut effectuer les actions suivantes dans l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 illustrée dans la figure ?? :

- 1) choisir la date de 'début (mois)'
- 2) choisir la date de 'fin (mois)'
- 3) choisir l'année souhaitée
- 4) conclure en cliquant sur le bouton **"générer le fichier PDF"**.

## 11.3 Générer les chiffres d'affaires de plusieurs articles de façon comparative

La figure ?? illustre comment générer un diagramme en bande, comparatif des quatre articles avec les chiffres d'affaires les plus élevés.

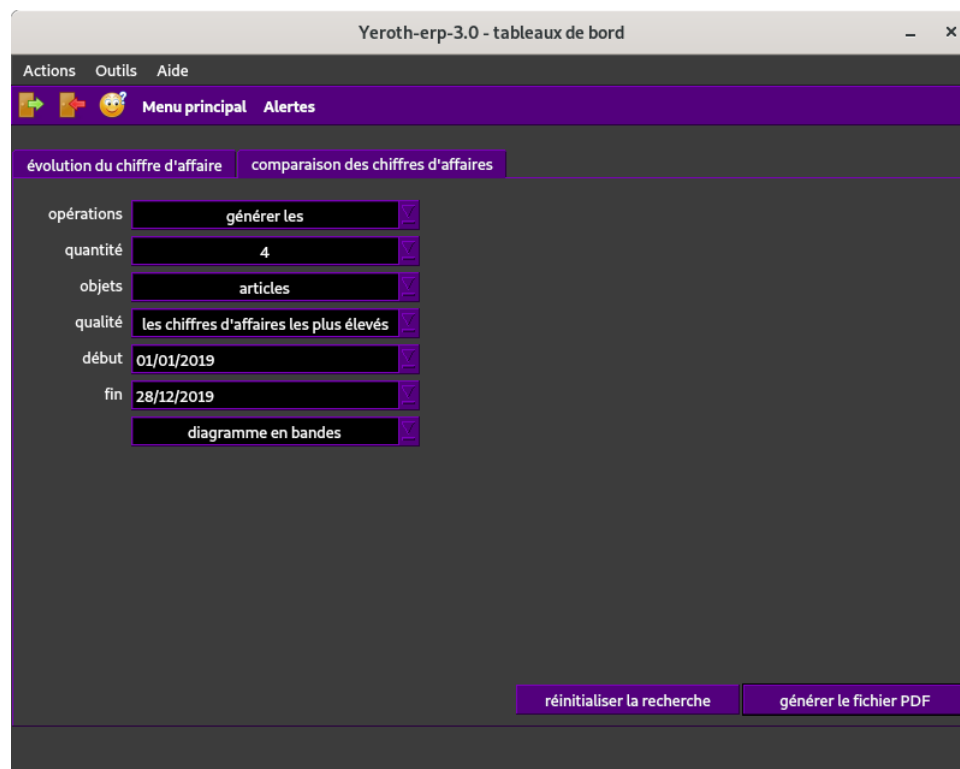


FIGURE 11.2 – Une figure comparative des chiffres d'affaires de quatre articles de la fenêtre des rapports commerciaux.

La figure 11.3 illustre le fichier PDF généré avec pour option 'diagramme en bandes'.

La figure 11.4 illustre le fichier PDF généré avec pour option 'diagramme circulaire'.

YEROTH  
Computer Systems R&D Start-Up  
Émail: yerotherp30@gmail.com  
Tél.: +237 6 80 59 65 72  
B.P.: 626262 Douala

Numéro de contribuable: 123456789  
Numéro de compte bancaire: 123456789,  
UBC Plc

Douala, le samedi 28 décembre 2019

**Diagramme en bandes représentant "articles avec les chiffres d'affaires les plus élevés" (en pourcentage %).**

Générer par: Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU  
Heure de génération: 10:29:49  
Période: 01.01.2019 – 28.12.2019

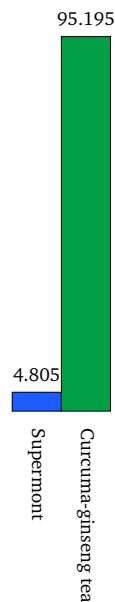


Figure 1: articles avec les chiffres d'affaires les plus élevés.

**Détails en FCFA:**

- 1) "Curcuma-ginseng tea": 20 600,00 FCFA
- 2) "Supermont": 1 039,70 FCFA

**YEROTH**  
Computer Systems R&D Start-Up  
Email: yerotherp30@gmail.com  
Tél.: +237 6 80 59 65 72  
B.P.: 626262 Douala

Numéro de contribuable: 123456789  
Numéro de compte bancaire: 123456789,  
UBC Plc

Douala, le samedi 28 décembre 2019

**Diagramme circulaire représentant "articles avec les chiffres d'affaires les plus élevés" (en pourcentage %).**

Générer par: Xavier NOUMBISSI-NOUNDOU  
Heure de génération: 10:33:29  
Période: 01.01.2019 – 28.12.2019

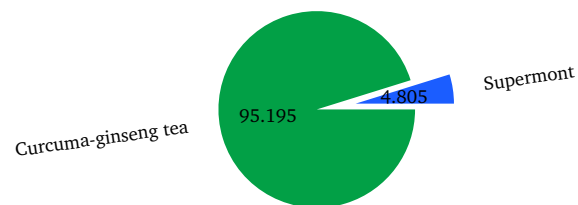


Figure 1: articles avec les chiffres d'affaires les plus élevés.

**Détails en FCFA:**

- 1) "Curcuma-ginseng tea": 20 600,00 FCFA
- 2) "Supermont": 1 039,70 FCFA

## **11.4 Générer les chiffres d'affaires de plusieurs catégories articles de façon comparative**

Il faut procéder comme à la section 11.3, juste en changeant le combo box '**sujets**' d'articles à '**catégories**' et le combo box '**qualité**'.

## **11.5 Générer les chiffres d'affaires de plusieurs clients de façon comparative**

Il faut procéder comme à la section 11.3, juste en changeant le combo box '**sujets**' d'articles à '**clients**' et le combo box '**qualité**'.

## **11.6 Générer les chiffres d'affaires de plusieurs caissiers de façon comparative**

Il faut procéder comme à la section 11.3, juste en changeant le combo box '**sujets**' d'articles à '**caissiers**' et le combo box '**qualité**'.

## CHAPITRE 12

# Les Informations Générales

**Rôles ayant accès à la fonctionnalité** : Administrateur 2.2, Caissier 2.7, Magasinier 2.6, Manager 2.3.

Ce chapitre décrit comment avoir accès aux informations publiques de l'entreprise et de YEROTH-PGI-3.0 (ex. : le siège social de l'entreprise, la version de YEROTH-PGI-3.0 utilisée, etc).

### 12.1 Voir les détails de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré

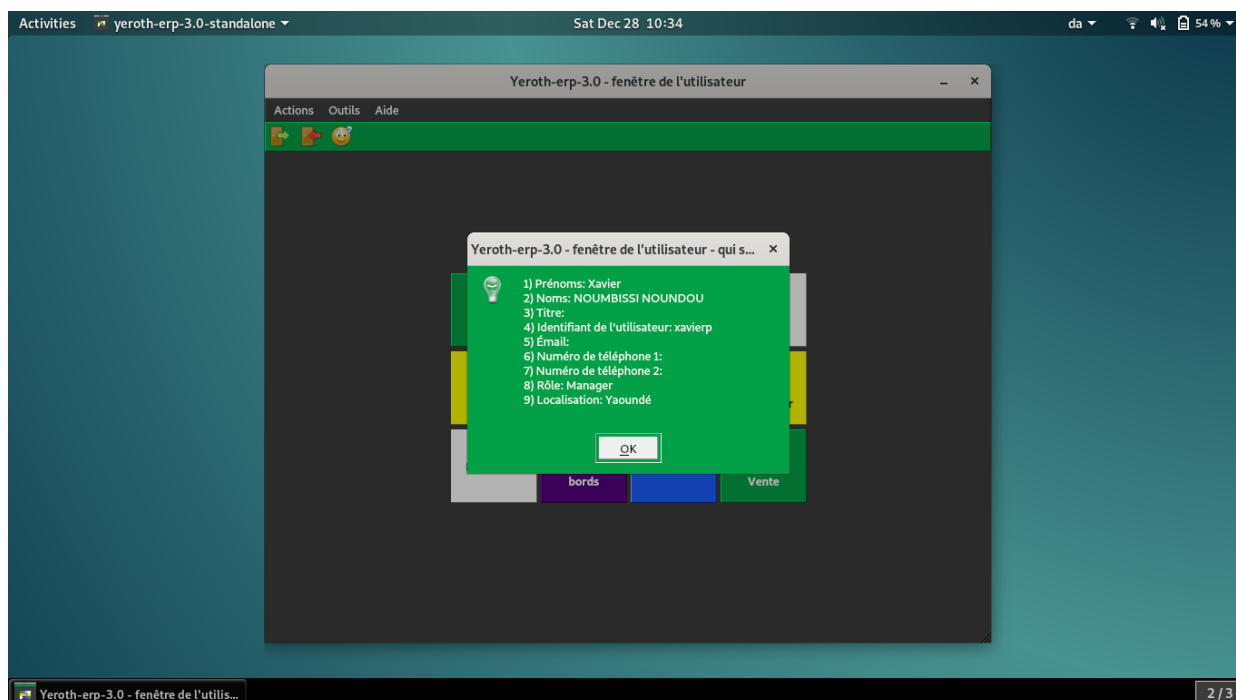


FIGURE 12.1 – Un exemple de la fonctionnalité 'Qui suis je?'.

La figure 12.1 illustre un exemple de la fonctionnalité 'Qui suis je?'.

À partir de n'importe quelle fenêtre de YEROTH-PGI-3.0, cliquez sur le lien 'Qui suis je?' dans le menu déroulant 'Outils' pour obtenir les informations suivantes de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré :

- 1) l'email
- 2) l'identification de l'utilisateur
- 3) la localisation
- 4) les noms
- 5) le numéro de téléphone 1
- 6) le numéro de téléphone 2
- 7) les prénoms
- 8) le rôle
- 9) le titre.

## 12.2 Voir les informations générales de l'entreprise

À partir de n'importe quelle fenêtre de [YEROTH-PGI-3.0](#) (excepté les fenêtres de l'administration), cliquez sur le lien '**Informations sur l'entreprise**' dans le menu déroulant '**Aide**' pour obtenir Les informations suivantes de l'entreprise où [YEROTH-PGI-3.0](#) est ainsi déployé :

- 1) l'email
- 2) l'adresse
- 3) la boîte postale
- 4) la dénomination de l'entreprise
- 5) la localisation
- 6) le numéro de contribuable
- 7) le pays
- 8) les secteurs d'activités
- 9) le siège social
- 10) le téléphone
- 11) la ville.

La figure 12.2 illustre un exemple de la fonctionnalité '**Informations sur l'entreprise**'.

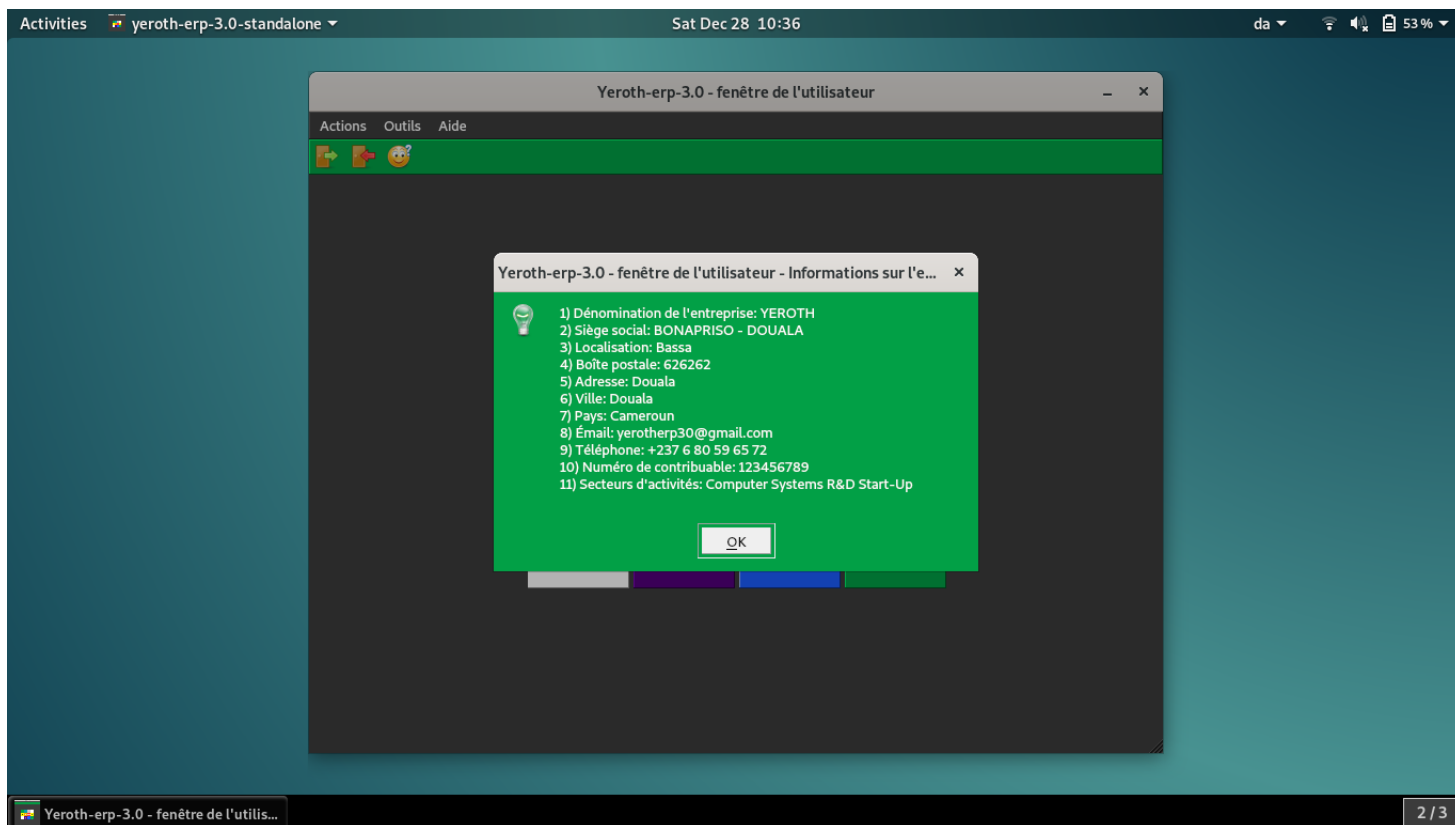


FIGURE 12.2 – Un exemple de la fonctionnalité 'Informations sur l'entreprise'.



## 12.3 Voir le manuel de l'utilisateur au format PDF

Il suffit de cliquer sur le lien '**Manuel de l'utilisateur (PDF)**' qui se trouve dans le menu '**Aide**' de la fenêtre principale de chaque type d'utilisateur de **YEROTH-PGI-3.0** :

- 1) *Administrateur* (voir figure 2.1)
- 2) *Caissier* (voir figure 2.6)
- 3) *Magasinier* (voir figure 2.5)
- 4) *Manager* (voir figure 2.2).

## 12.4 Voir la version de **YEROTH-PGI-3.0** que vous utilisé

Il suffit de cliquer sur le lien '**  propos**' qui se trouve dans le menu '**Aide**' de n'importe quelle fenêtre de **YEROTH-PGI-3.0**.

La figure 12.3 illustre un exemple de la fonctionnalité '**  propos**'.

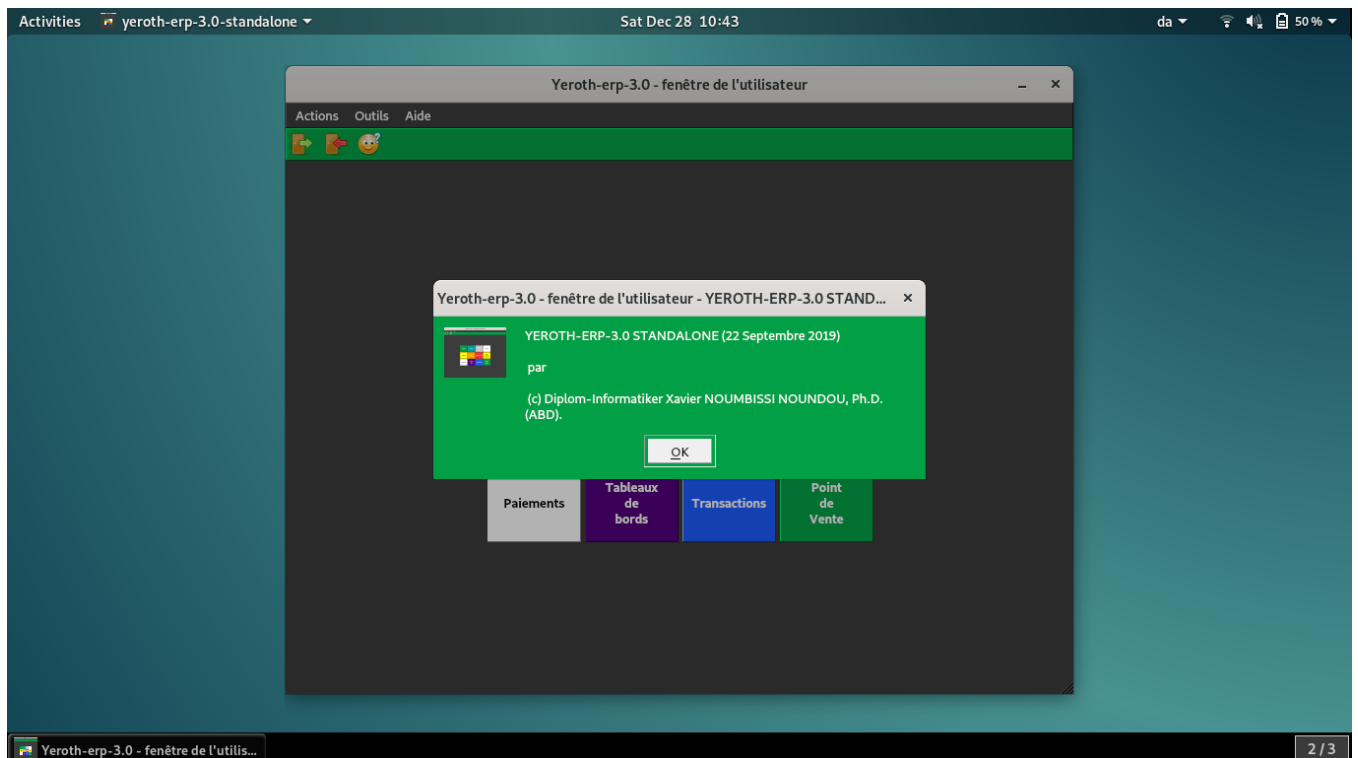


FIGURE 12.3 – Un exemple de la fonctionnalité '**  propos**'.



## CHAPITRE 13

# L'Administration de YEROTH-PGI-3.0

*Rôles ayant accès à la fonctionnalité* : *Administrateur 2.2*, *Manager 2.3*.

Ce chapitre décrit comment effectués les tâches d'administration (ex : créer un nouveau compte pour un utilisateur, etc.).

### 13.1 Introduction

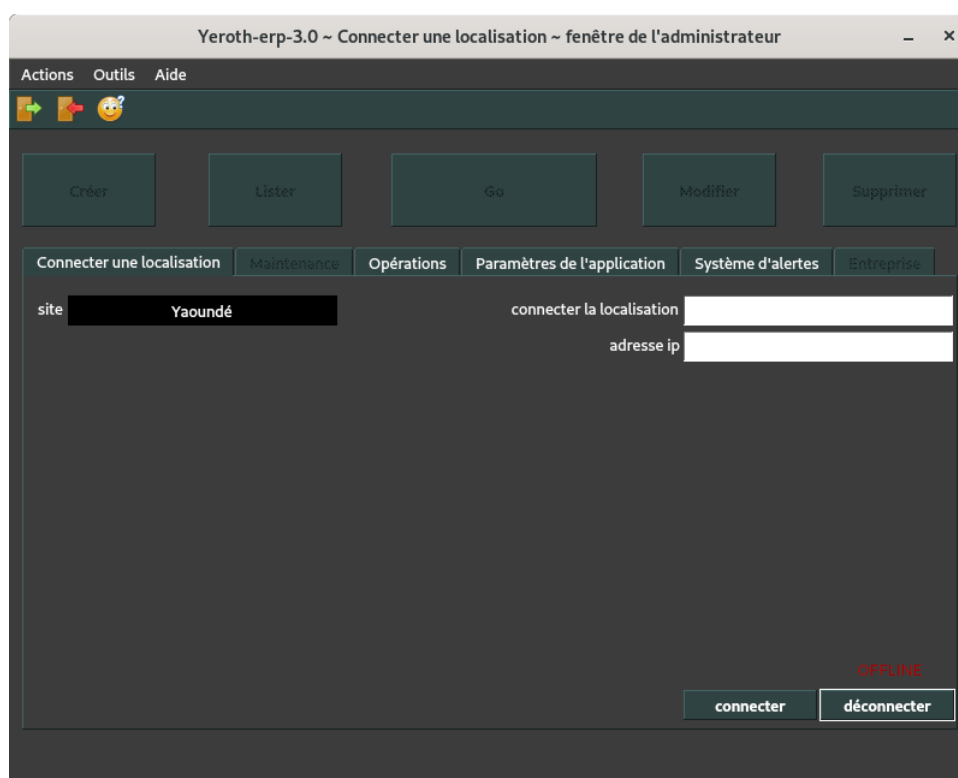


FIGURE 13.1 – La fenêtre de l'administrateur.

La figure 13.1 illustre la fenêtre d'accueil de l'administration de YEROTH-PGI-3.0.

On y arrive automatiquement lorsqu'on s'enregistre à YEROTH-PGI-3.0 avec un utilisateur du rôle *Administrateur*.

Avec un utilisateur du rôle *Manager*, on clique sur le bouton "**Administration**" à partir de l'interface d'accueil des utilisateurs du rôle *Manager* (voir figure 2.2).

## 13.2 La connection à d'autres localisations

La figure 13.2 illustre l'interface graphique de connection à la base de données d'une autre localisation; cette interface graphique est le 1<sup>er</sup> onglet de la fenêtre de l'administration.

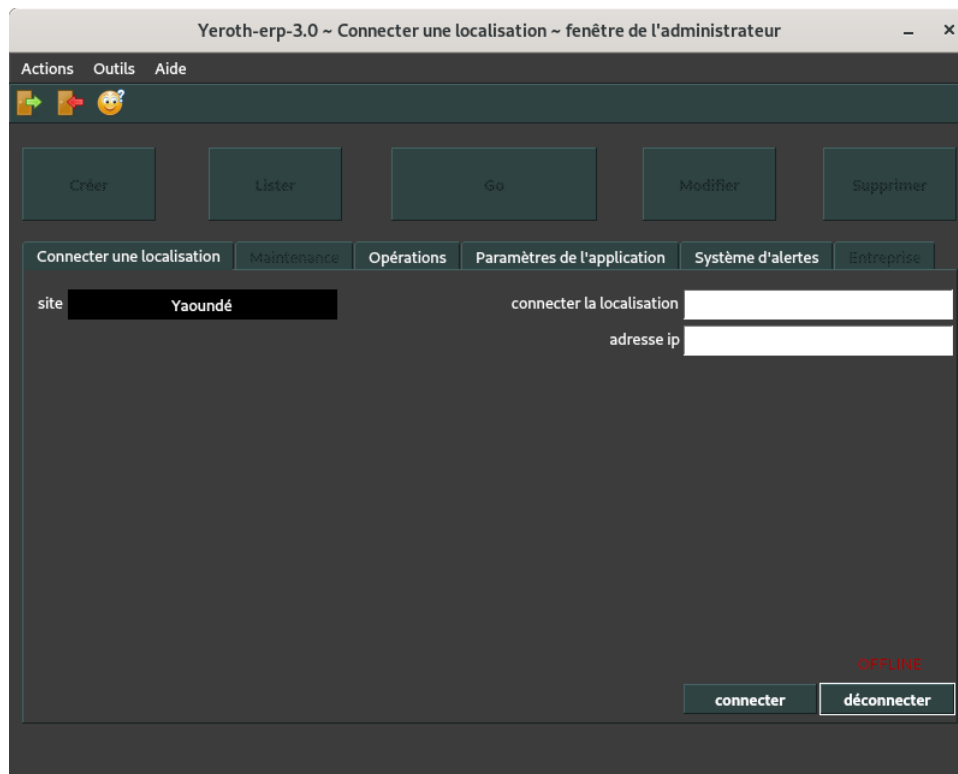


FIGURE 13.2 – l'interface graphique de connection de YEROTH-PGI-3.0 à d'autres localisations.

Voici la procédure par laquelle l'utilisateur peut connecter son installation de YEROTH-PGI-3.0 à la base de données d'autres localisations :

- 1) choisir dans le champs de texte '**localisation**' le nom de localisation à laquelle on souhaite se connecter. Lorsque cela est fait, l'adresse IP de la localisation choisie est automatiquement affichée dans le champs de texte '**adresse IP**'
- 2) cliquer sur le bouton "**connecter**".

Si la connection est réussie, le mot '**ONLINE**' est affiché en couleur verte au dessus du bouton "**connecter**".

## 13.3 Les paramètres généraux

La figure 13.3 illustre l'interface graphique des paramètres généraux de YEROTH-PGI-3.0; cette interface graphique est le 4<sup>ème</sup> onglet de la fenêtre de l'administration de YEROTH-PGI-3.0.

Les paramètres généraux qui peuvent être modifiés sont les suivants :

- 1) le lecteur des fichiers PDF
- 2) le compilateur des fichiers '.tex'
- 3) le répertoire des fichiers temporaires
- 4) la taxe sur la valeur ajouté
- 5) la stratégie de vente/sortie des stocks (**CMUP**, **DEF\_DEO**, **FIFO**, **LIFO**)
  - 1) la sélection de **CMUP** présente tous les stocks présents dans la base de données
  - 2) la sélection **DEF\_DEO** présente tous les stocks selon la stratégie "**Date of Preemption, First Date of Preemption Out**"
  - 3) la sélection de **FIFO** présente tous les stocks selon la stratégie "**First In, First Out**"
  - 4) la sélection de **LIFO** présente tous les stocks selon la stratégie "**Last In, First Out**"
- 6) le format des fichiers de facturations
- 7) l'année de départ des rapports lors de la génération des chiffres d'affaire.

Les stratégies de gestion des stocks sont décrites dans la section 3.2.

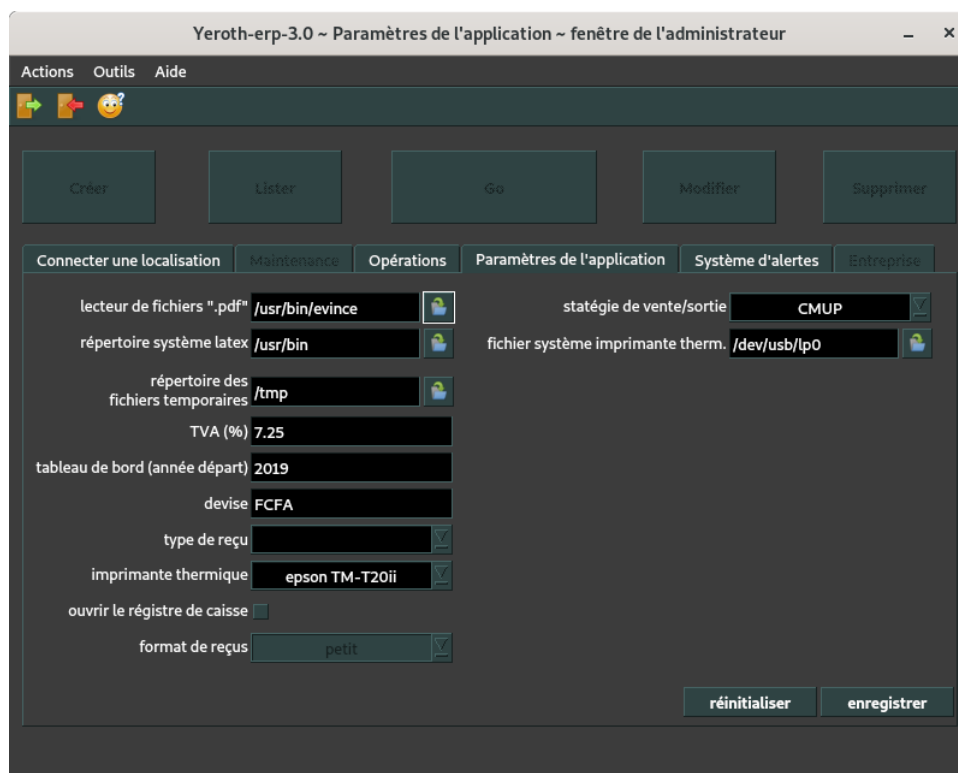


FIGURE 13.3 – l’interface graphique de paramétrage général de YEROTH-PGI-3.0.

## 13.4 Les paramètres du système d’alertes

La figure 13.4 illustre l’interface graphique des paramètres du système d’alertes de YEROTH-PGI-3.0; cette interface graphique est le 5<sup>ème</sup> onglet de la fenêtr de l’administration de YEROTH-PGI-3.0.

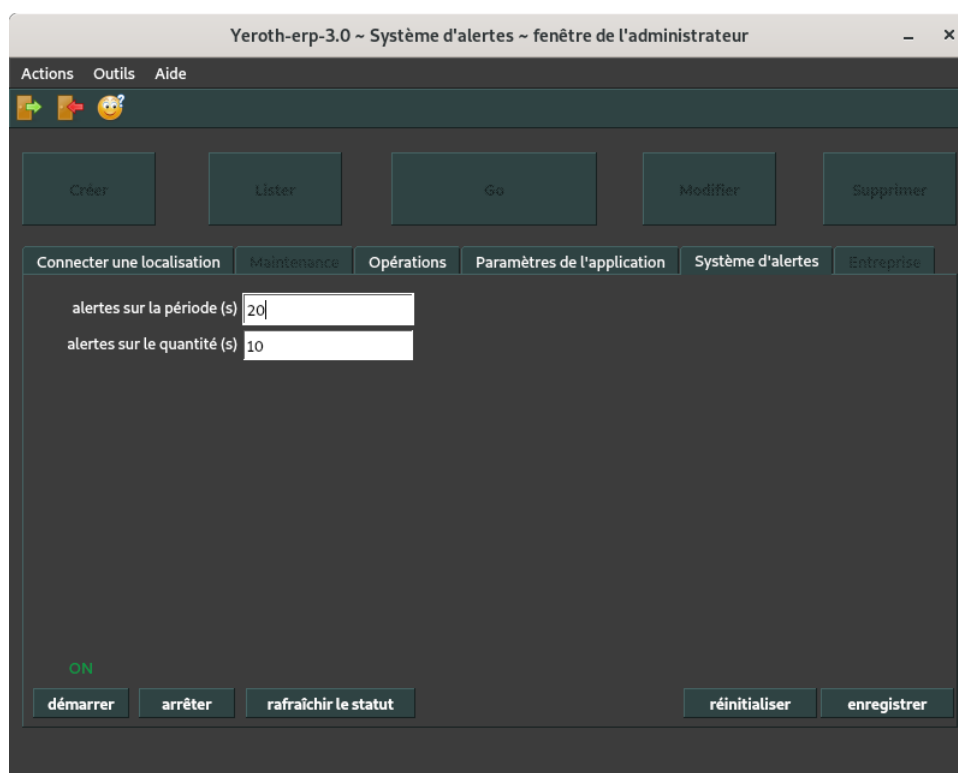


FIGURE 13.4 – l’interface graphique de paramétrage du système d’alertes YEROTH-PGI-3.0.

Le système d’alertes est démarré par défaut lors du démarrage de l’ordinateur.

Il faut démarrer l’interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 en tant qu’administrateur du système d’exploitation afin de pouvoir stopper le système d’alertes lorsqu’il a été démarré lors du démarrage de l’ordinateur.

Les paramètres du système d’alertes qui peuvent être modifiés sont les suivants :

- 1) **alertes sur la période (s)** : définit l'intervalle de temps (en secondes) après lequel [YEROTH-PGI-3.0](#) visite la base de données pour voir s'il y'a de nouvelles alertes sur les périodes de temps
- 2) **alertes sur la quantité (s)** : définit l'intervalle de temps (en secondes) après lequel [YEROTH-PGI-3.0](#) visite la base de données pour voir s'il y'a de nouvelles alertes sur les quantités en stocks.

Cette interface graphique permet aussi :

- 1) de **démarrer le système d'alertes** en pressant sur le bouton "**démarrer**". Lorsque le système d'alertes est en marche, le mot anglais '**ON**' est affiché en vert au dessus du bouton "**démarrer**".
- 2) **d'arrêter le système d'alertes** en pressant sur le bouton "**arrêter**". Lorsque le système d'alertes n'est pas en marche, le mot anglais '**OFF**' est affiché en couleur rouge au dessus du bouton "**arrêter**".  
Cette action nécessite que l'utilisateur est démarré [YEROTH-PGI-3.0](#) en tant qu'administrateur du système d'exploitation.
- 3) **d'actualiser le statut** dans lequel se trouve le système d'alertes en pressant sur le bouton "**rafraîchir le statut**".

## 13.5 Les Alertes

### 13.5.1 Afficher les détails d'une alerte

La figure 13.5 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'une alerte.

The screenshot shows a web application window titled "Yeroth-erp-3.0 ~ administration ~ détail". The interface has a top menu bar with "Actions", "Outils", and "Aide". Below this is a row of five buttons: "Lister", "Créer", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". The "Lister" button is highlighted. Below the buttons is a tabbed interface with tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", "Localisation", and "Remise". The "Alerte" tab is selected. The main area is titled "Données de l'alerte" and contains several input fields and a message box. The fields are: "désignation de l'article" (Supermont), "nom du destinataire" (Yeroth Xavier Xavier), "désignation de l'alerte" (supermont\_alerte\_2), "ID du destinataire" (yeroth), "quantité en stock" (condition: <=, quantité: 30), and "période de temps" (début: 01/01/2016, fin: 01/01/2016). A "message de l'alerte" box contains the text "Augmenter le stock de 30 articles !". A "Retour" button is at the bottom right.

FIGURE 13.5 – Une interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'une alerte.

#### ✓ Procédure pour afficher les détails d'une alerte

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.7.
- 4) Sélectionner l'alerte dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des alertes affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur le stock sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

### 13.5.2 Créer une alerte

La figure 13.6 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer une alerte.

The screenshot shows the 'YerOTH-erp-3.0 ~ administration ~ créer' window. It features a top menu bar with 'Actions', 'Outils', and 'Aide'. Below this is a toolbar with icons for adding, deleting, and help. A row of buttons includes 'Créer', 'Lister', 'Administration', 'Modifier', and 'Supprimer'. A tabbed interface below these buttons has tabs for 'Alerte', 'Bon de commande', 'Catégorie', 'Client', 'Compte utilisateur', 'Fournisseur', 'Localisation', and 'Remise'. The 'Alerte' tab is active, showing a form titled 'Données de l'alerte'. This form is divided into two main sections. The left section contains fields for 'désignation de l'article' (Curcuma-ginseng tea), 'désignation de l'alerte' (curcuma\_alerte\_3), and 'ID du destinataire' (ycaissiere1). Below these is a 'quantité en stock' section with a 'condition' dropdown set to '<=' and a 'quantité' input field set to '50'. The right section contains fields for 'quantité en stock' (57), 'stock minimum' (66), 'date de péremption' (04.12.2020), and 'nom du destinataire' (Caissiere YEROTH YEROTH). At the bottom of the form is a 'message de l'alerte' text area containing the text 'Renouveler le stock !'. At the very bottom of the window are two buttons: 'Annuler' and 'Enregistrer'.

FIGURE 13.6 – L'interface graphique pour créer des alertes.

✓ **Procédure pour créer une alerte** Consulter les sections 6.2 et 6.3 pour savoir comment créer respectivement des alertes sur la quantité en stock et des alertes sur la période de temps.



### 13.5.3 Lister les alertes

La figure 13.7 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui liste les alertes.

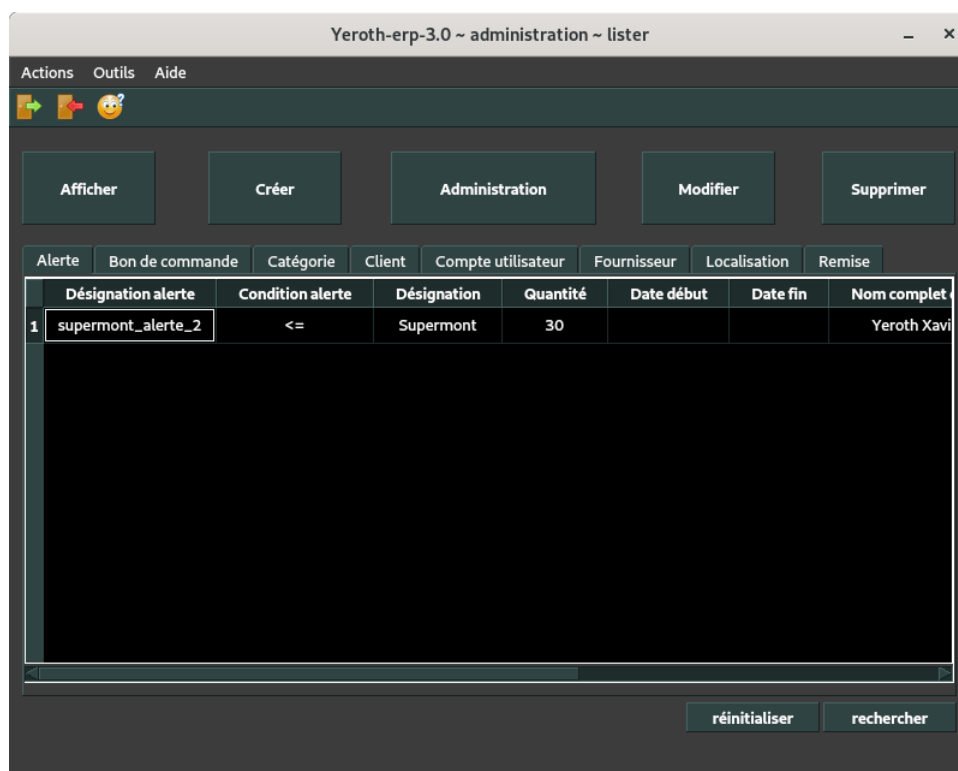


FIGURE 13.7 – L'interface graphique qui liste les alertes.

#### ✓ Procédure pour lister les alertes

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir la figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les alertes (voir la figure 13.7).

### 13.5.4 Modifier les détails d'une alerte

La figure 13.8 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour modifier les détails d'une alerte.

Yeroth-erp-3.0 ~ administration ~ modifier

Actions Outils Aide

Créer Lister Administration Modifier Supprimer

Alerte Bon de commande Catégorie Client Compte utilisateur Fournisseur Localisation

Données de l'alerte

désignation de l'article Curcuma-ginseng tea nom du destinataire Caissiere YEROTH YEROTH

désignation de l'alerte curcuma\_alerte\_3

ID du destinataire ycaissiere1

quantité en stock condition <= quantité 50

période de temps début 01/01/2016 fin 01/01/2016

message de l'alerte Renouveler le stock !

Annuler Valider

FIGURE 13.8 – L'interface graphique pour modifier les d'étails d'une alerte.

#### ✓ Procédure pour modifier les détails d'une alerte

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.7.
- 4) Sélectionner l'alerte dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des alertes affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails sur le stock sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez. Pour les alertes, seul le message d'alerte peut être modifié.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

### 13.5.5 Supprimer une alerte

La figure 13.9 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour supprimer une alerte.

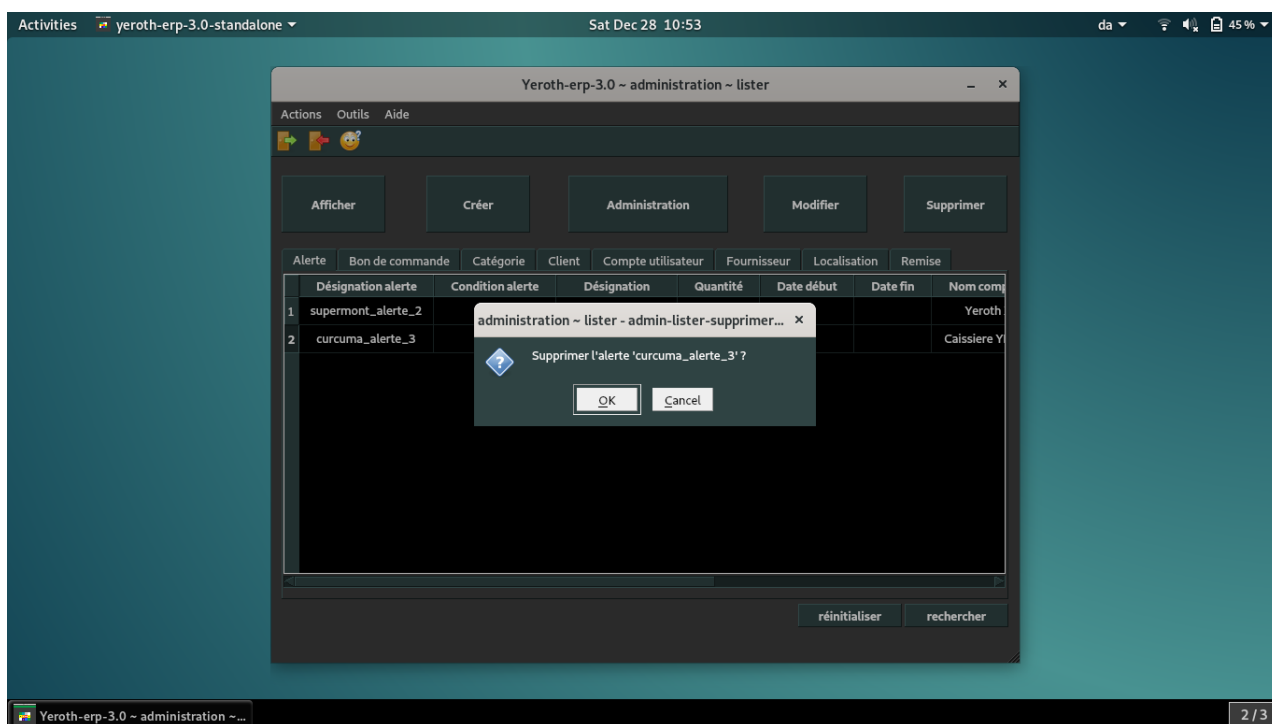


FIGURE 13.9 – L'interface graphique pour supprimer des alertes.

#### ✓ Procédure pour supprimer une alerte

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une alerte**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.7.
- 4) Sélectionner l'alerte à supprimer dans la liste des alertes affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.

## 13.6 Les Catégories d'Articles

### 13.6.1 Afficher les détails d'une catégorie d'articles

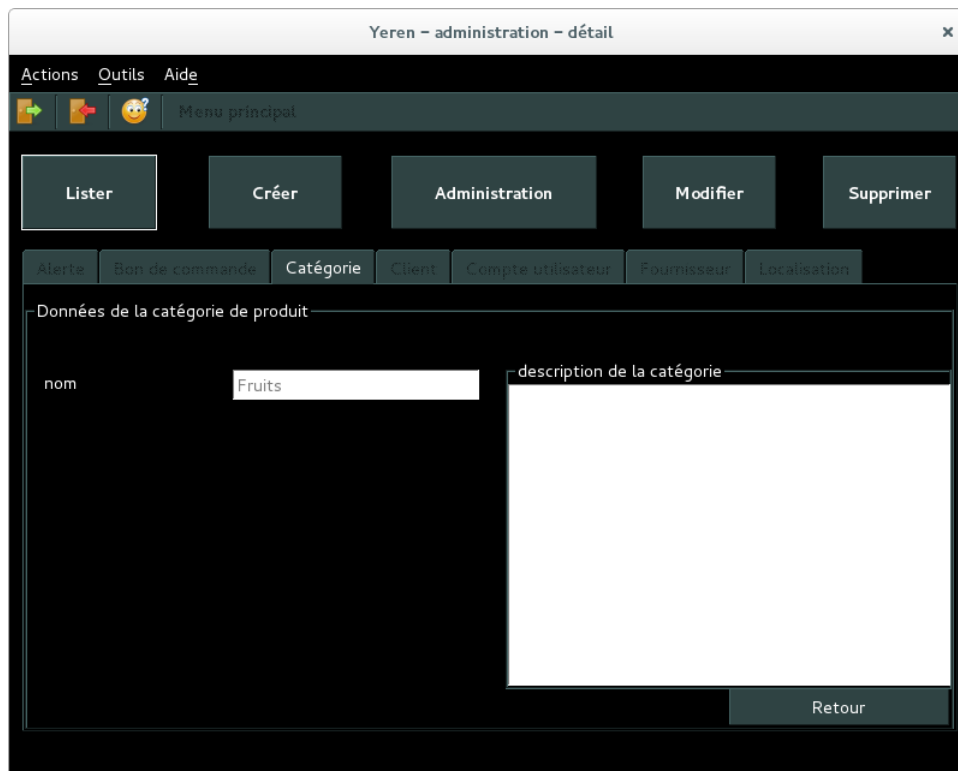


FIGURE 13.10 – L'interface graphique pour afficher les détails d'une catégorie d'articles.

La figure 13.10 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'une catégorie d'articles.

#### ✓ Procédure pour afficher les détails d'une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.12.
- 4) Sélectionner la catégorie d'articles dont vous souhaitez afficher les détails.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur la catégorie d'articles sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

### 13.6.2 Créer une catégorie d'articles

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar with icons for a home, a document, and a help icon. The main content area features a row of five buttons: "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below this row is another set of tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Catégorie" tab is currently selected. The main form area is titled "Données de la catégorie d'articles". It contains two input fields: "nom" (with a text input box) and "description de la catégorie" (with a larger text area). At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 13.11 – L'interface graphique pour créer une catégorie d'articles.

La figure 13.11 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer une nouvelle catégorie d'articles.

#### ✓ Procédure pour créer une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.11.
- 4) Saisissez la désignation de la nouvelle catégorie d'articles à créer dans le champs de texte '**désignation**'.
- 5) Si vous le souhaitez, saisissez un texte qui décrit cette nouvelle catégorie d'articles dans le champs de texte '**description de la catégorie**'.
- 6) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

### 13.6.3 Lister les catégories d'articles

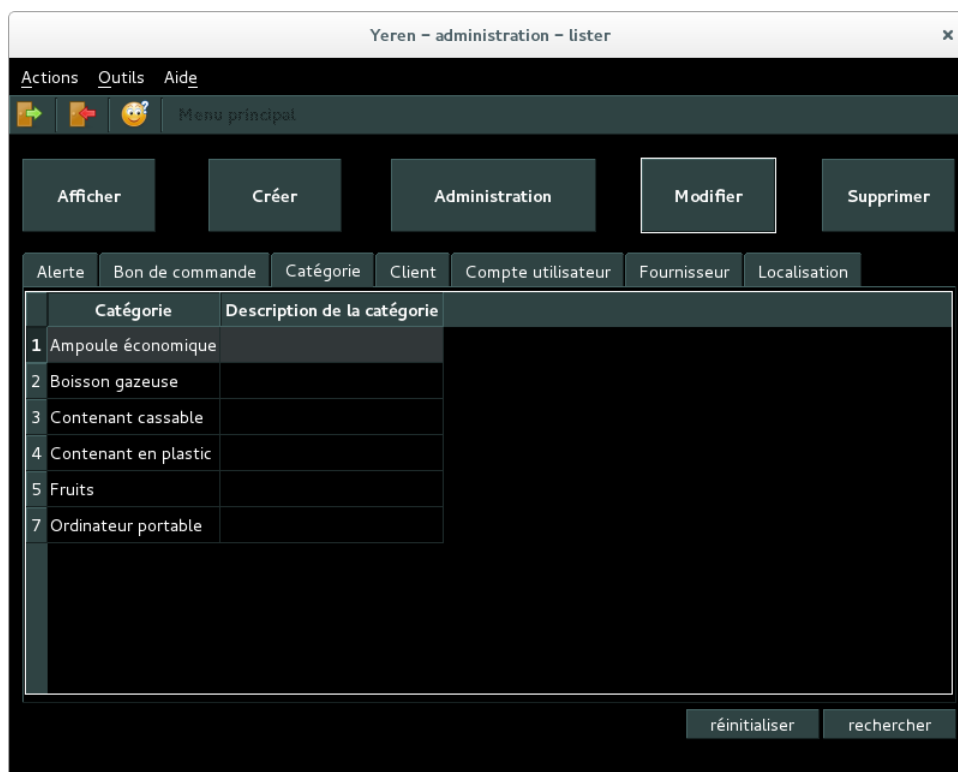


FIGURE 13.12 – L'interface graphique qui liste les catégories d'articles.

La figure 13.12 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui liste les catégories d'articles.

#### ✓ Procédure pour lister les catégories d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les catégories d'articles (figure 13.12).

### 13.6.4 Modifier les détails d'une catégorie d'articles

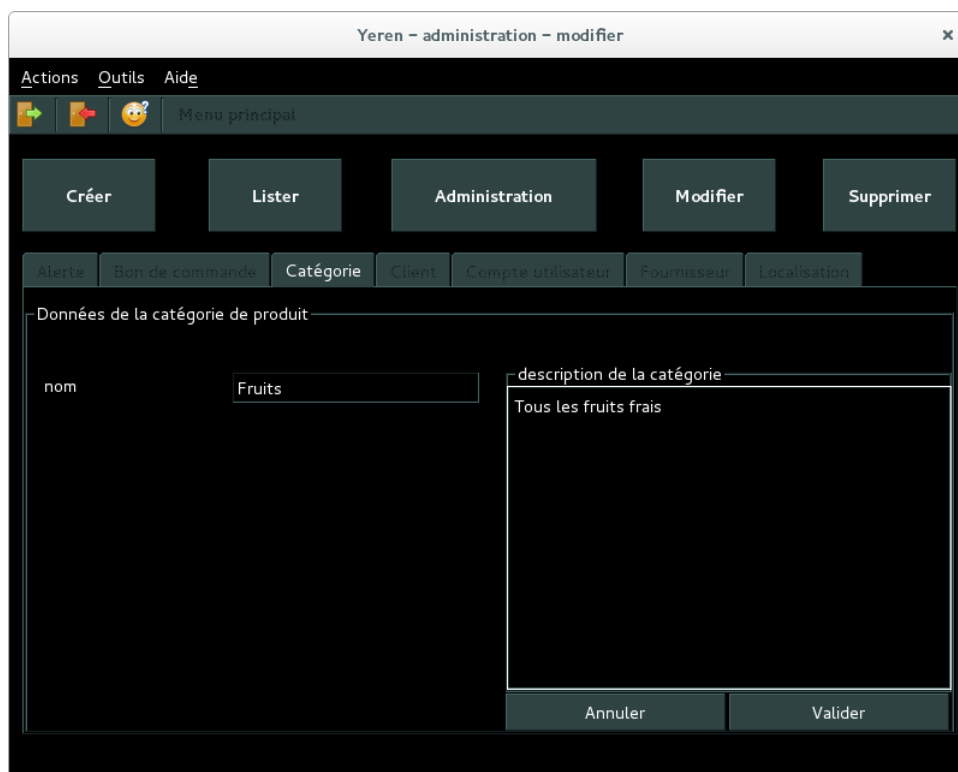


FIGURE 13.13 – L'interface graphique pour modifier les détails d'une catégorie d'articles.

La figure 13.13 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour modifier les détails d'une catégorie d'articles.

#### ✓ Procédure pour modifier les détails d'une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.12.
- 4) Sélectionner l'alerte dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des désignations des catégories d'articles affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails sur le stock sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez. Pour les alertes, seul le message d'alerte peut être modifié.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

### 13.6.5 Supprimer une catégorie d'article

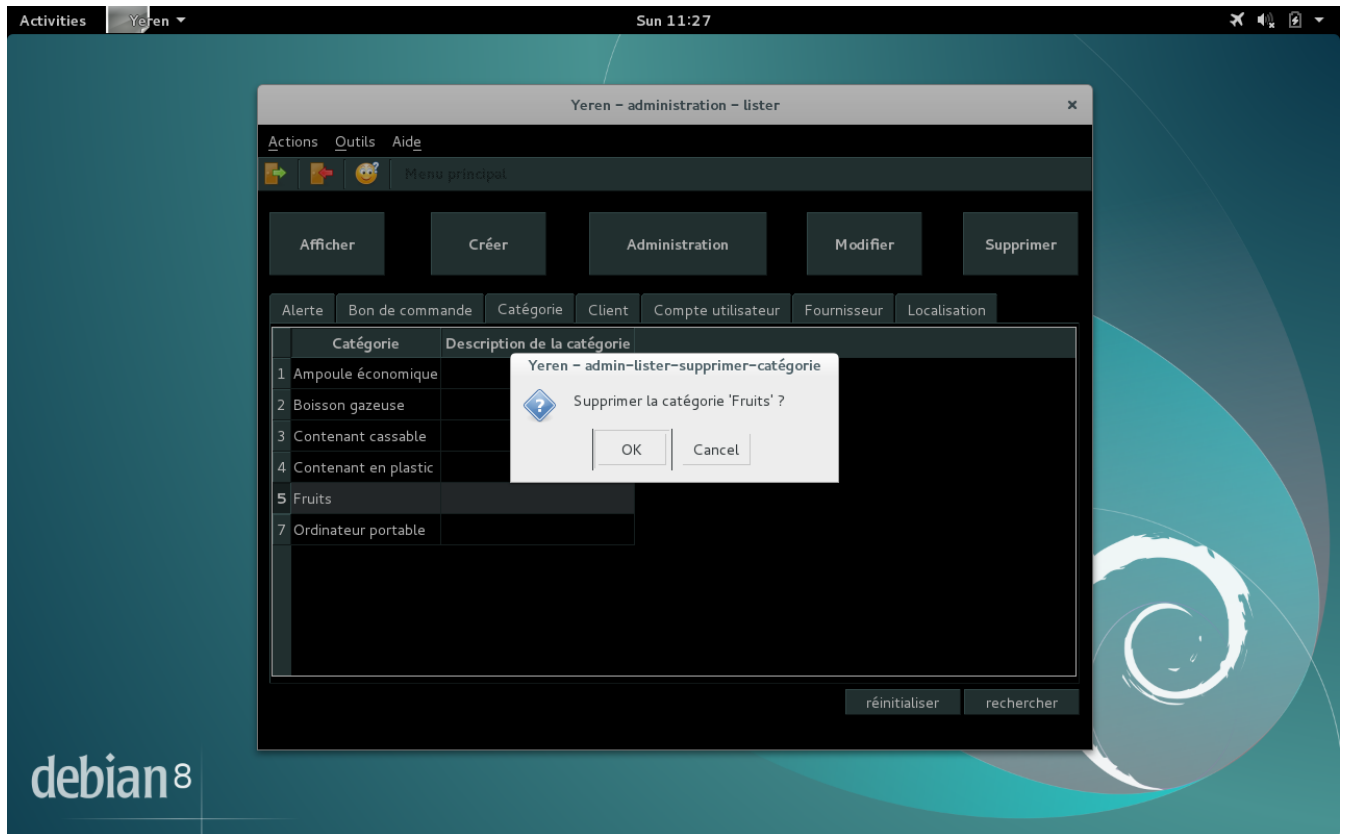


FIGURE 13.14 – L'interface graphique pour supprimer une catégorie d'articles.

La figure 13.14 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour supprimer une catégorie d'articles.

#### ✓ Procédure pour supprimer une catégorie d'articles

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une catégorie d'articles**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.12.
- 4) Sélectionner l'alerte à supprimer dans la liste des désignations des catégories d'articles affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.



## 13.7 Les Comptes Clients

### 13.7.1 Afficher les détails d'un compte client

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. The main navigation area contains buttons for "Lister", "Créer", "Administration" (which is highlighted), "Modifier", and "Supprimer". Below the navigation buttons is a horizontal menu with tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client" (which is selected), "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données du client" and contains a form with the following fields: "nom de l'entreprise" (filled with "SAS SARL"), "nom du représentant" (filled with "Mr. Tchidjio"), "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @" (with an @ symbol in the label), "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". To the right of these fields is a large text area labeled "description du client". At the bottom right of the form is a "Retour" button.

FIGURE 13.15 – L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte client.

La figure 13.15 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'un compte client.

#### ✓ Procédure pour afficher les détails d'un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.17.
- 4) Sélectionner le compte client dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des comptes clients affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails du compte client sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

### 13.7.2 Créer un compte client

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. A row of buttons includes "Créer", "Lister", "Administration" (highlighted), "Modifier", and "Supprimer". Below this is another row of tabs: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The main area is titled "Données du client" and contains two columns of input fields. The left column lists fields: "nom de l'entreprise", "nom du représentant", "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @", "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". The right column has a large text area labeled "description du client". At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 13.16 – L'interface graphique pour créer un compte client.

La figure 13.16 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer un nouveau compte client.

#### ✓ Procédure pour créer un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.16.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :
  - 1) nom de l'entreprise **[obligatoire]**
  - 2) nom du représentant **[obligatoire]**
  - 3) quartier
  - 4) ville
  - 5) pays
  - 6) siège social
  - 7) email@
  - 8) numéro de téléphone 1
  - 9) numéro de téléphone 2
  - 10) numéro de contribuable
  - 11) description du client.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

### 13.7.3 Lister les comptes clients

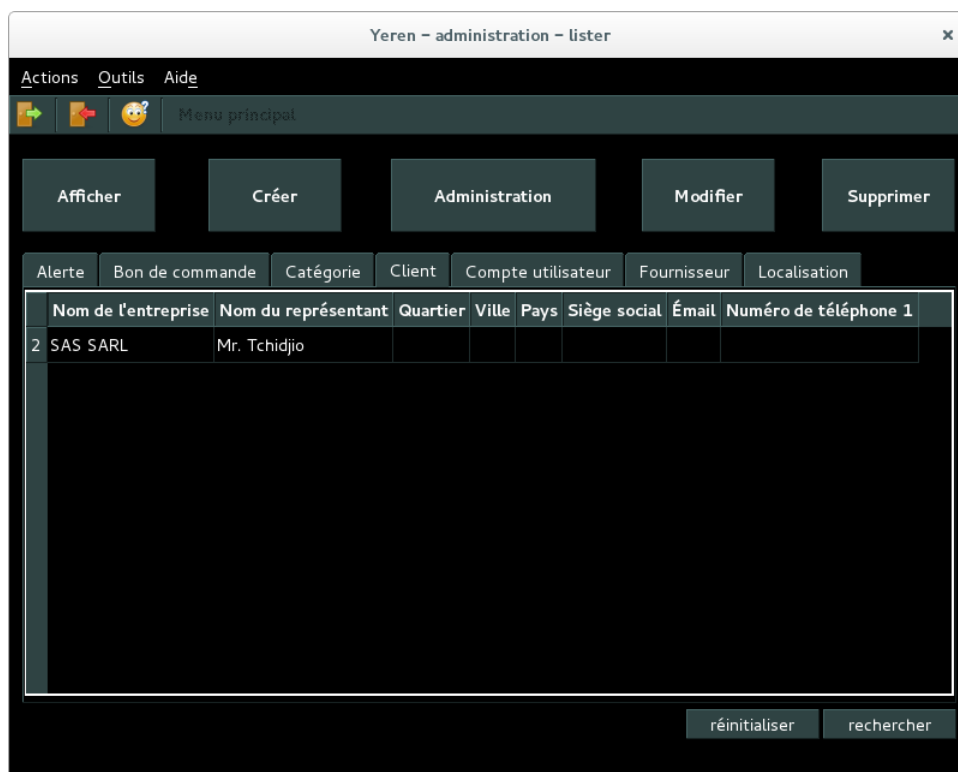


FIGURE 13.17 – L'interface graphique qui liste les comptes clients.

La figure 13.17 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui liste les comptes clients.

#### ✓ Procédure pour lister les comptes clients

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les comptes clients (figure 13.17).

### 13.7.4 Modifier les détails d'un compte client

The screenshot shows a web application window titled 'Yeren - administration - modifier'. It features a top navigation bar with 'Actions', 'Outils', and 'Aide' menus. Below this is a 'Menu principal' section with buttons for 'Créer', 'Lister', 'Administration', 'Modifier', and 'Supprimer'. A secondary navigation bar contains tabs for 'Alerte', 'Bon de commande', 'Catégorie', 'Client', 'Compte utilisateur', 'Fournisseur', and 'Localisation'. The 'Client' tab is active, displaying the 'Données du client' form. This form includes input fields for 'nom de l'entreprise' (SAS SARL), 'nom du représentant' (Mr. Tchidjio), 'quartier', 'ville', 'pays', 'siège social', 'email @', 'numéro de téléphone 1', 'numéro de téléphone 2', and 'numéro de contribuable'. A large text area for 'description du client' is on the right. At the bottom right of the form are 'Annuler' and 'Valider' buttons.

FIGURE 13.18 – L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte client.

La figure 13.18 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour modifier les détails d'un compte client.

#### ✓ Procédure pour modifier les détails d'un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.17.
- 4) Sélectionner le compte client dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des comptes clients affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails du compte client sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

### 13.7.5 Supprimer un compte client

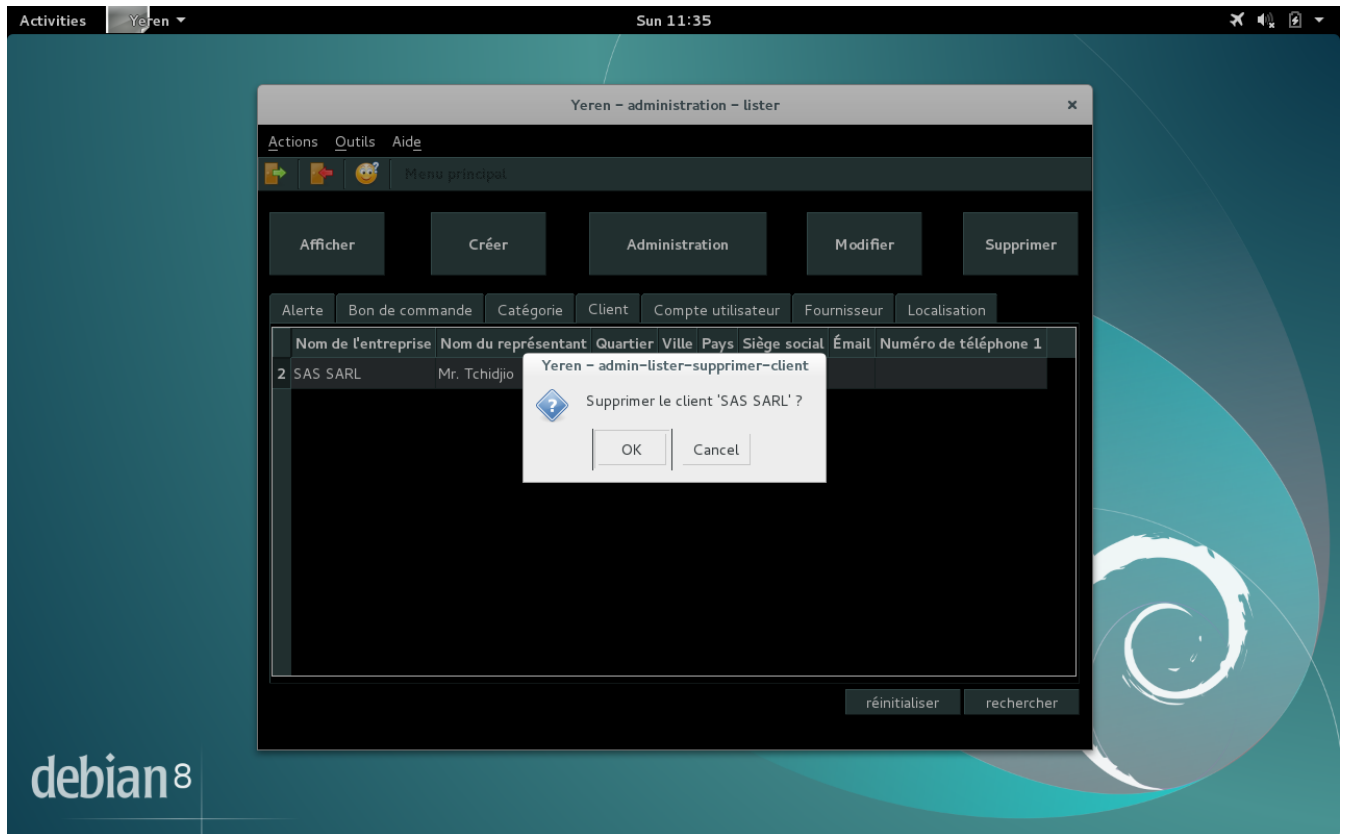


FIGURE 13.19 – L'interface graphique pour supprimer un compte client.

La figure 13.19 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour supprimer un compte client.

#### ✓ Procédure pour supprimer un compte client

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte client**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.17.
- 4) Sélectionner le compte client à supprimer dans la liste des comptes clients affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "OK" pour confirmer votre choix.

## 13.8 Les Comptes Fournisseurs

### 13.8.1 Afficher les détails d'un compte fournisseur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. The main navigation area contains buttons for "Lister", "Créer", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar includes tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Fournisseur" tab is selected. The main content area is titled "Données du fournisseur" and contains two sections: "nom de l'entreprise" (Easy), "nom du représentant" (Xavier Noubissi Noundou), "quartier" (Quartier 3), "ville" (Bertoua), "pays" (Cameroun), "siège social", "email @", "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". To the right of these fields is a "description du fournisseur" section with the text: "Easy est une entreprise qui édite des logiciels facile à utiliser." A "Retour" button is located at the bottom right of the form.

FIGURE 13.20 – L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte fournisseur.

La figure 13.20 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'un compte fournisseur.

#### ✓ Procédure pour afficher les détails d'un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.22.
- 4) Sélectionner le compte fournisseur dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des comptes fournisseurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur le compte fournisseur sont affichés dans une nouvelle.

### 13.8.2 Créer un compte fournisseur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Fournisseur" tab is selected, leading to the "Données du fournisseur" form. This form includes input fields for "nom de l'entreprise", "nom du représentant", "quartier", "ville", "pays", "siège social", "email @" (with a dropdown for domain), "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". A large text area for "description du fournisseur" is on the right. At the bottom right are "Annuler" and "Valider" buttons.

FIGURE 13.21 – L'interface graphique pour créer un nouveau compte fournisseur.

La figure 13.21 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer un nouveau compte fournisseur.

#### ✓ Procédure pour créer un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.21.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :
  - 1) nom de l'entreprise **[obligatoire]**
  - 2) nom du représentant
  - 3) quartier
  - 4) ville
  - 5) pays
  - 6) siège social
  - 7) email@
  - 8) numéro de téléphone 1
  - 9) numéro de téléphone 2
  - 10) numéro de contribuable
  - 11) description du fournisseur.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

### 13.8.3 Lister les fournisseurs

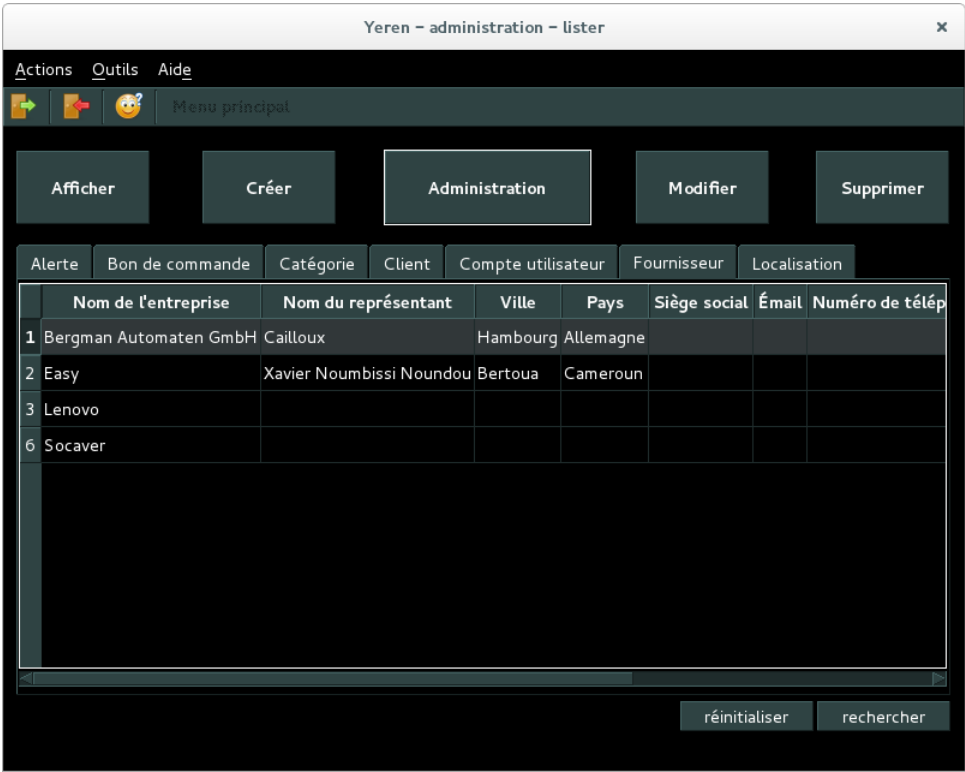


FIGURE 13.22 – L’interface graphique pour lister les comptes fournisseurs.

La figure 13.22 illustre l’interface graphique de YEROTH–PGI–3.0 qui liste les comptes fournisseurs.

#### ✓ Procédure pour lister les comptes fournisseurs

- 1) À partir de l’interface graphique de l’accueil de l’administration (voir figure 13.1), on clique sur l’onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir **‘lister’** dans le *‘combo box opérations’*.
- 3) Choisir **‘un compte fournisseur’** dans le *‘combo box objets’*. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les comptes fournisseurs (figure 13.22).



### 13.8.4 Modifier les détails d'un fournisseur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - modifier". It features a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar includes tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation". The "Fournisseur" tab is active, displaying a form titled "Données du fournisseur". The form has two columns: the left column contains input fields for "nom de l'entreprise" (Easy), "nom du représentant" (Xavier Noubissi Noundou), "quartier" (Quartier 3), "ville" (Bertoua), "pays" (Cameroun), "siège social", "email @" (with an @ symbol), "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de contribuable". The right column contains a large text area for "description du fournisseur" with the text "Easy est une entreprise qui édite des logiciels facile à utiliser." At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 13.23 – L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte fournisseur.

La figure 13.23 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour modifier les détails d'un compte fournisseur.

#### ✓ Procédure pour modifier les détails d'un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.22.
- 4) Sélectionner le compte fournisseur dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des comptes fournisseurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails du compte fournisseur sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

### 13.8.5 Supprimer un compte fournisseur

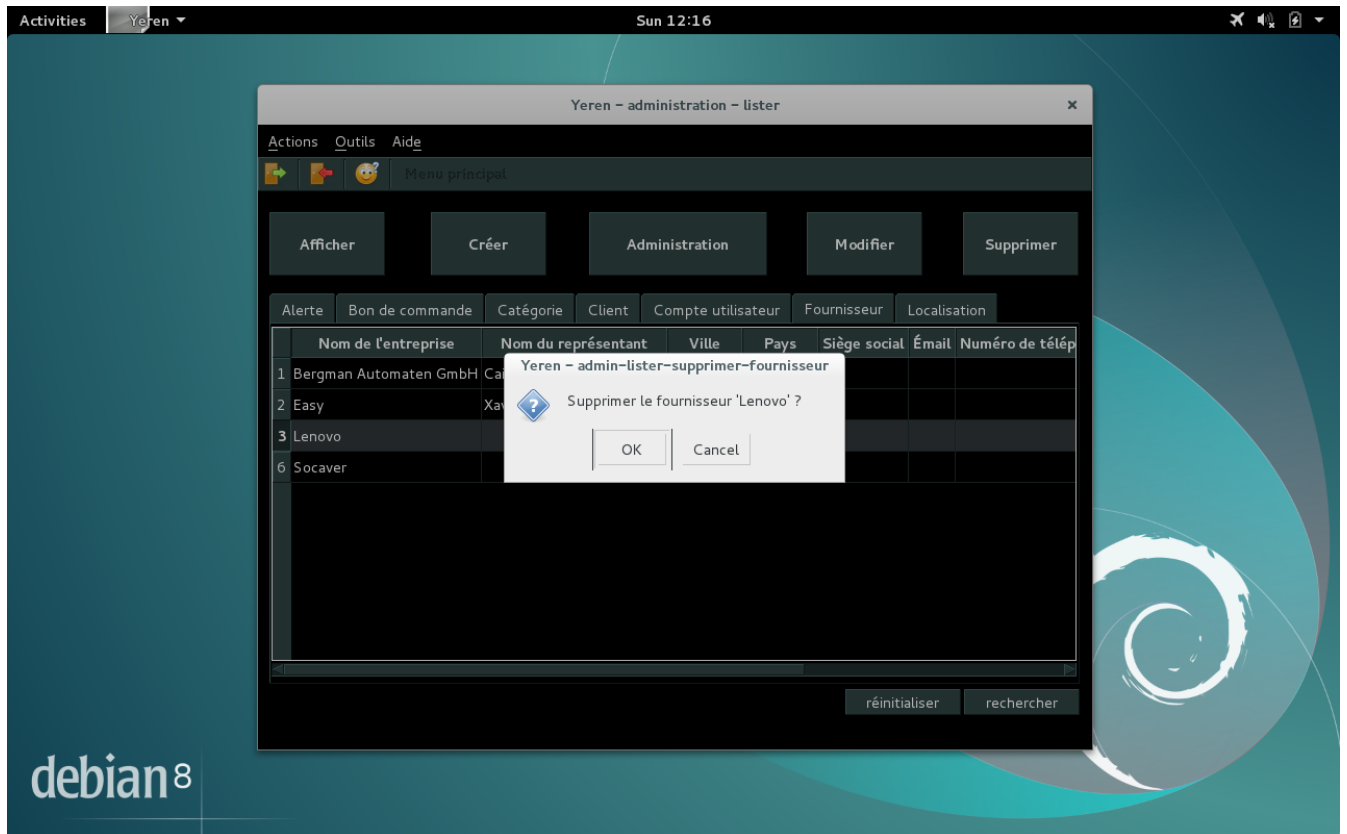


FIGURE 13.24 – L'interface graphique pour supprimer un fournisseur.

La figure 13.24 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour supprimer un compte fournisseur.

#### ✓ Procédure pour supprimer un compte fournisseur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte fournisseur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.22.
- 4) Sélectionner le compte fournisseur à supprimer dans la liste des comptes fournisseurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "OK" pour confirmer votre choix.

## 13.9 Les Comptes Utilisateurs

### 13.9.1 Afficher les détails d'un compte utilisateur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". The interface has a dark theme. At the top, there are tabs for "Actions", "Outils", and "Aide". Below these is a "Menu principal" bar. A row of buttons includes "Lister", "Créer", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below this is another row of buttons: "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur" (which is highlighted), "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données personnelles de l'utilisateur" and contains two columns of form fields. The left column includes fields for "prénom" (Xavier), "nom" (NOUMBISSI NOUNDOU), "titre" (Pr.), "lieu de naissance" (Douala), "date de naissance" (01/01/1993), "email @" (xn@gmail.com), "numéro de téléphone 1", and "numéro de téléphone 2". The right column is titled "données de connexion" and includes fields for "id" (xavierp), "mot de passe" (\*\*\*\*), "rôle" (LePatron), and "localisation" (Golf). A "Retour" button is located at the bottom right of the form area.

FIGURE 13.25 – L'interface graphique pour afficher les détails d'un compte utilisateur.

La figure 13.25 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'un compte utilisateur.

#### ✓ Procédure pour afficher les détails d'un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.27.
- 4) Sélectionner le compte utilisateur dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des comptes utilisateurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur le compte utilisateur sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

### 13.9.2 Créer un compte utilisateur

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - créer". The interface has a dark theme. At the top, there's a navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide". Below it is a "Menu principal" with icons for a home, a document, and a question mark. A row of buttons includes "Créer", "Lister", "Administration", "Modifier", and "Supprimer". Below these is a tabbed interface with tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur" (which is selected), "Fournisseur", and "Localisation". The main content area is titled "Données personnelles de l'utilisateur" and contains two columns of form fields. The left column includes fields for "prénoms", "noms", "titre", "lieu de naissance", "date de naissance" (with a date picker showing "11/05/2017"), "email @", "numéro de téléphone 1", and "numéro de téléphone 2". The right column is titled "données de connexion" and includes fields for "id", "mot de passe (1)", "mot de passe (2)", "rôle", and "localisation" (with a dropdown menu showing "Golf"). At the bottom right of the form are two buttons: "Annuler" and "Valider".

FIGURE 13.26 – L'interface graphique pour créer un compte utilisateur.

La figure 13.26 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer un nouveau compte utilisateur.

#### ✓ Procédure pour créer un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.26.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :
  - 1) prénoms **[obligatoire]**
  - 2) noms **[obligatoire]**
  - 3) titre **[obligatoire]**
  - 4) lieu de naissance
  - 5) date de naissance
  - 6) ville
  - 7) province / état
  - 8) pays
  - 9) boîte postale
  - 10) email
  - 11) numéro de téléphone 1
  - 12) numéro de téléphone 2
  - 13) nom d'utilisateur **[obligatoire]**
  - 14) mot de passe **[obligatoire]**
  - 15) vérification du mot de passe **[obligatoire]**
  - 16) rôle **[obligatoire]**.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

### 13.9.3 Lister les comptes utilisateurs

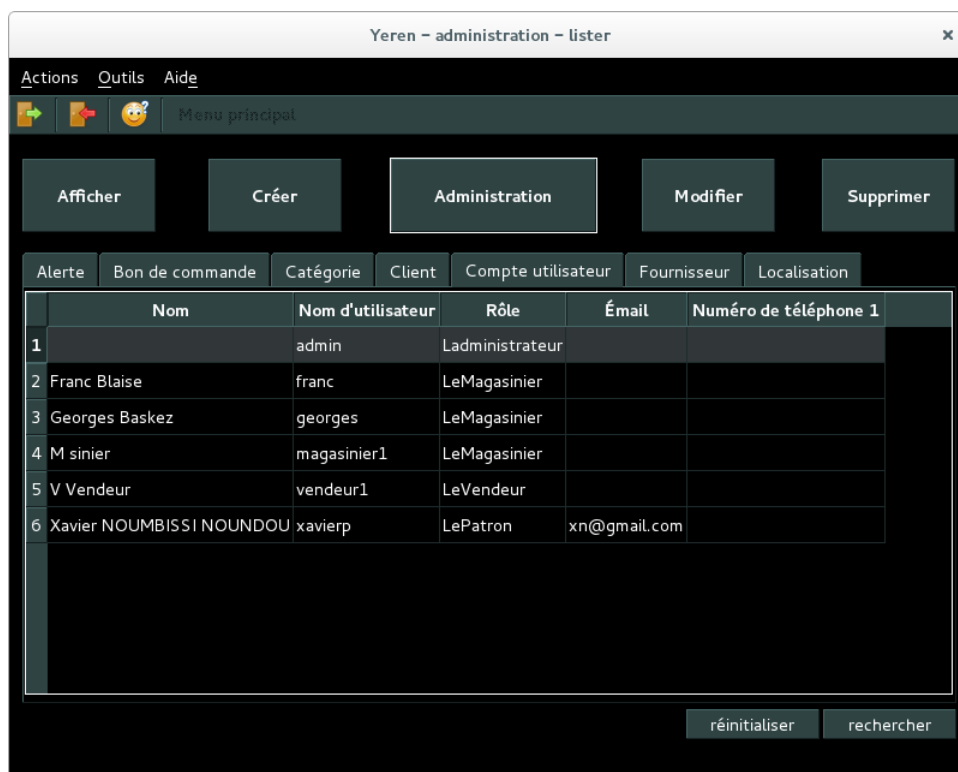


FIGURE 13.27 – L’interface graphique pour lister les comptes utilisateurs.

La figure 13.27 illustre l’interface graphique de YEROTH–PGI–3.0 qui liste les comptes utilisateurs.

#### ✓ Procédure pour lister les comptes utilisateurs

- 1) À partir de l’interface graphique de l’accueil de l’administration (voir figure 13.1), on clique sur l’onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir **‘lister’** dans le *‘combo box opérations’*.
- 3) Choisir **‘un compte utilisateur’** dans le *‘combo box objets’*. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les comptes clients (figure 13.27).

### 13.9.4 Modifier les détails d'un compte utilisateur

Yeren - administration - modifier

Actions Outils Aide

Menu principal

Créer Lister Administration Modifier Supprimer

Alerte Bon de commande Catégorie Client **Compte utilisateur** Fournisseur Localisation

Données personnelles de l'utilisateur

prénom: Xavier  
nom: NOUMBISSI NOUNDOU  
titre: Pr.  
lieu de naissance: Douala  
date de naissance: 01/01/1993  
email @: xn@gmail.com  
numéro de téléphone 1:  
numéro de téléphone 2:

données de connexion

id: xavierp  
mot de passe: \*\*\*\*\*  
mot de passe: \*\*\*\*\*  
rôle: LePatron  
localisation: Golf

Annuler Valider

FIGURE 13.28 – L'interface graphique pour modifier les détails d'un compte utilisateur.

La figure 13.28 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour modifier les détails d'un compte utilisateur.

#### ✓ Procédure pour modifier les détails d'un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.27.
- 4) Sélectionner le compte utilisateur dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des comptes utilisateurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails du compte utilisateur sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

### 13.9.5 Supprimer un compte utilisateur

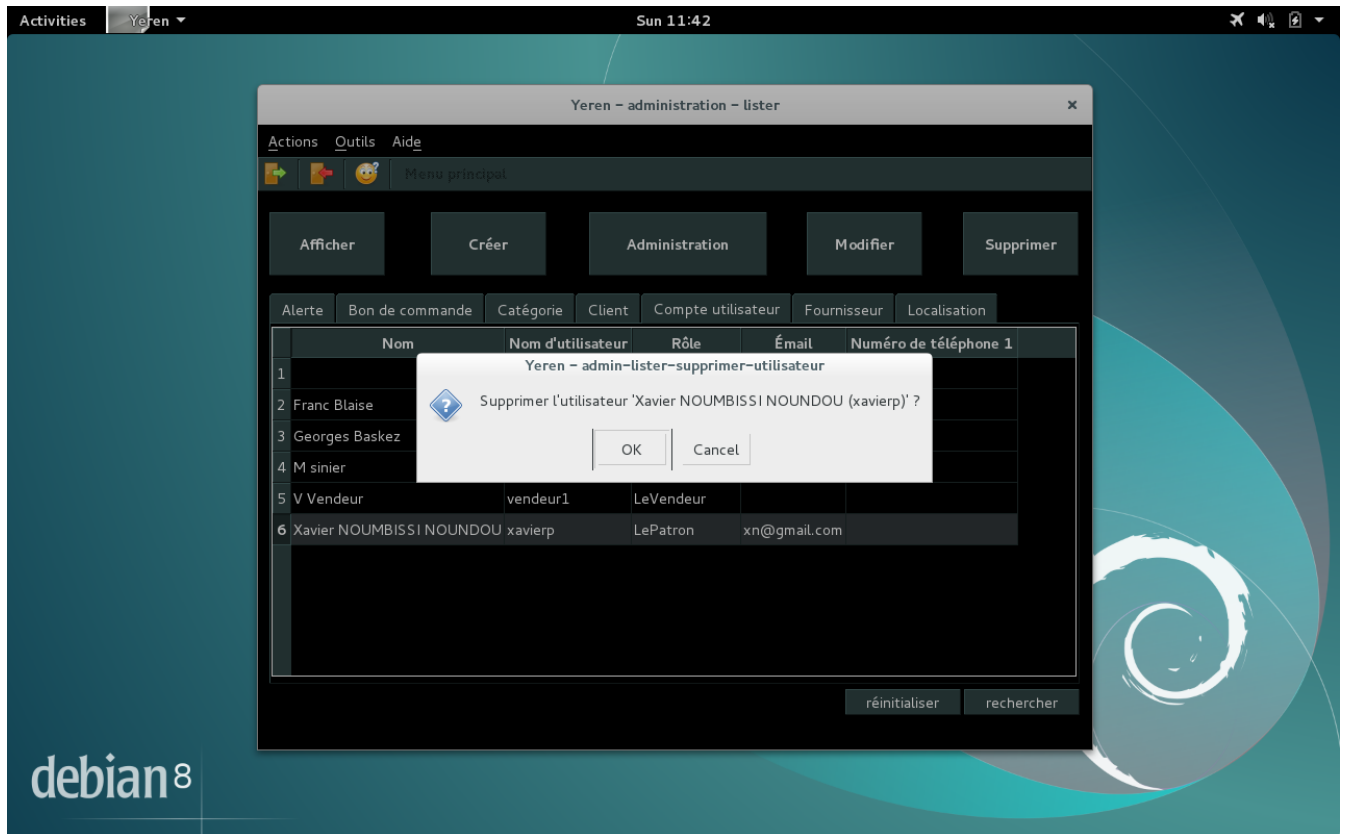


FIGURE 13.29 – L'interface graphique pour supprimer un compte utilisateur.

La figure 13.29 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour supprimer un compte utilisateur.

#### ✓ Procédure pour supprimer un compte utilisateur

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**un compte utilisateur**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.27.
- 4) Sélectionner le compte utilisateur à supprimer dans la liste des comptes utilisateurs affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "OK" pour confirmer votre choix.

## 13.10 Les Localisations

Une localisation représente une boutique ou un dépôt de l'entreprise utilisant YEROTH-PGI-3.0.

Les informations sur une localisation permettent de se connecter à la base de données de la boutique ou du dépôt qu'elle représente.

### 13.10.1 Afficher les détails d'une localisation

La figure 13.30 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui affiche les détails d'une localisation.

The screenshot shows a web application window titled "Yeren - administration - détail". It features a top navigation bar with "Actions", "Outils", and "Aide" menus. Below this is a "Menu principal" section with buttons for "Lister", "Créer", "Administration" (highlighted), "Modifier", and "Supprimer". A secondary navigation bar contains tabs for "Alerte", "Bon de commande", "Catégorie", "Client", "Compte utilisateur", "Fournisseur", and "Localisation" (selected). The main content area is titled "Données de la localisation" and contains two columns of form fields. The left column includes fields for "adresse IP" (127.0.0.1), "nom" (Golf), "numéro unique" (0001), "quartier" (Golf-Bastos), "ville" (Yaounde), "pays" (Cameroun), "date d'ouverture" (24/04/2017), "email @", "numéro de téléphone 1", "numéro de téléphone 2", and "numéro de téléphone 3". The right column includes a "base de données" field (MySQL) and a large "description du lieu" text area. A "Retour" button is located at the bottom right of the form.

FIGURE 13.30 – L'interface graphique pour afficher les détails d'une localisation.

#### ✓ Procédure pour afficher les détails d'une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.32.
- 4) Sélectionner la localisation dont vous souhaitez afficher les détails dans la liste des localisations affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Afficher**". Les détails sur la localisation choisie sont affichés dans une nouvelle fenêtre.

### 13.10.2 Créer une localisation

La figure 13.31 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour créer une localisation.

#### ✓ Procédure pour créer une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**créer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.31.
- 4) Saisissez les informations requises dans les champs de texte suivants :



FIGURE 13.31 – L'interface graphique pour créer une localisation.

- 1) adresse IP
- 2) nom *[obligatoire]*
- 3) numéro unique
- 4) quartier
- 5) ville
- 6) province / état
- 7) pays
- 8) boîte postale
- 9) date d'ouverture
- 10) email@
- 11) numéro de téléphone 1
- 12) numéro de téléphone 2
- 13) base de données
- 14) description du lieu.

Si vous avez entré une adresse IP pour cette localisation, vous devez choisir le type de base de données utilisé dans cette localisation. Pour l'instant, [YEROTH-PGI-3.0](#) ne fonctionne qu'avec **MySQL**.

La section [C.2](#) dans l'annexe [C](#) (L'Environnement Logiciel) contient plus d'information aux sujets des bases de données dans [YEROTH-PGI-3.0](#).

- 5) Cliquer sur le bouton "**Valider**" pour valider votre travail.

### 13.10.3 Lister les localisations

La figure 13.32 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 qui liste les localisations.

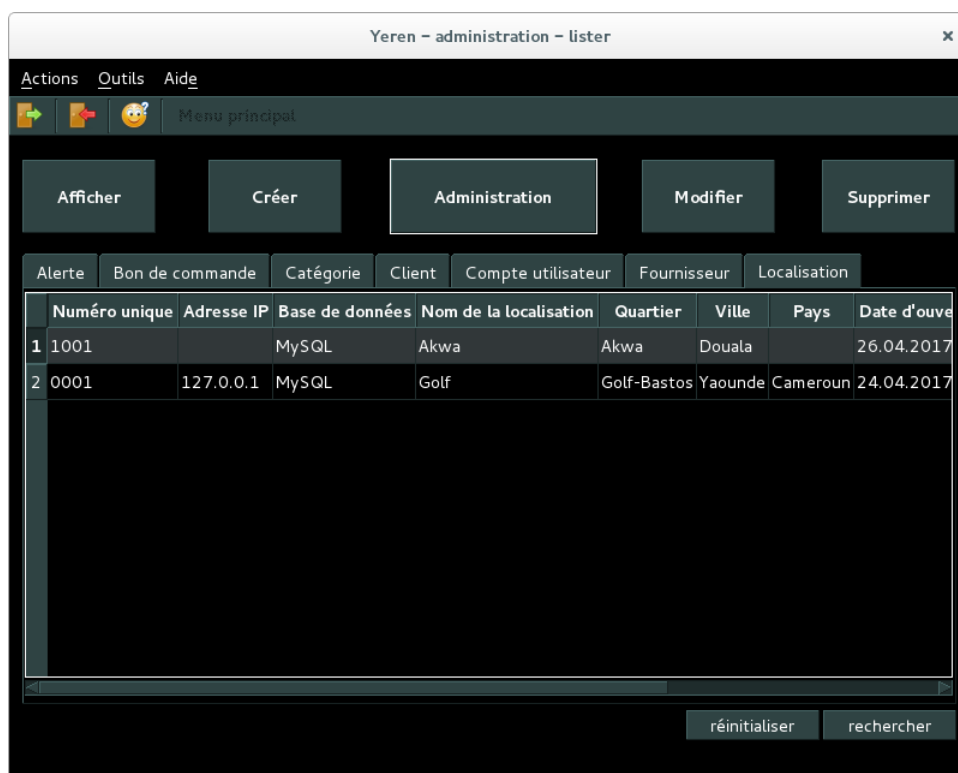


FIGURE 13.32 – L'interface graphique pour créer une localisation.

#### ✓ Procédure pour lister les localisations

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre qui liste les localisations (figure 13.32).

### 13.10.4 Modifier les détails d'une localisation

La figure 13.33 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour modifier les détails d'une localisation.

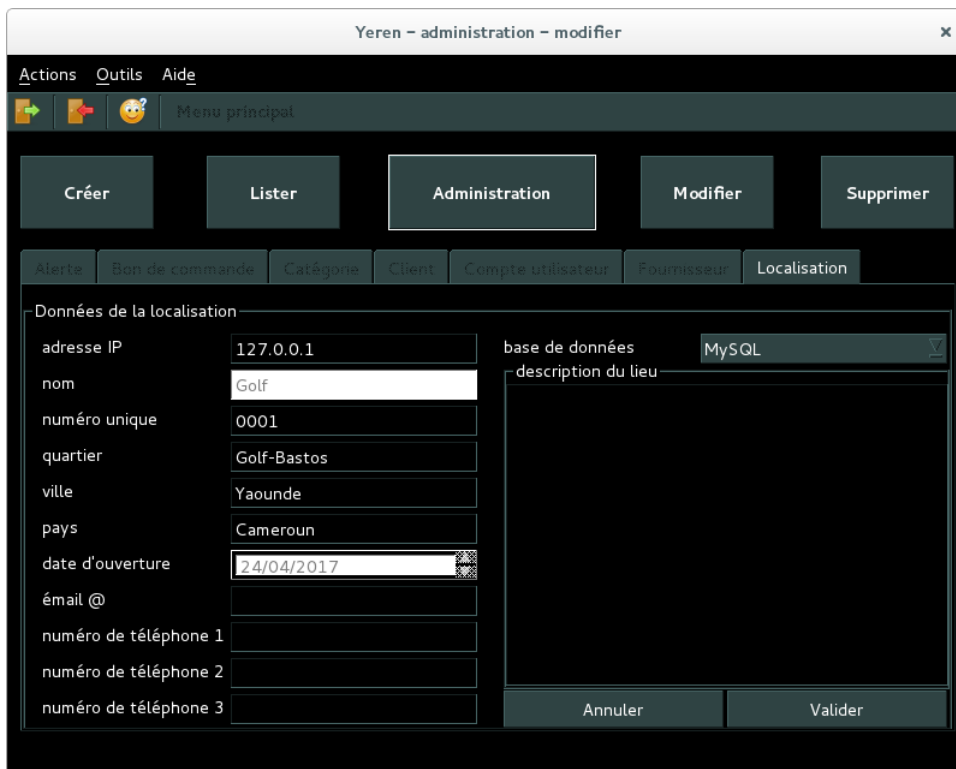


FIGURE 13.33 – L'interface graphique pour modifier les détails d'une localisation.

#### ✓ Procédure pour modifier les détails d'une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**lister**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box objets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.32.
- 4) Sélectionner la localisation dont vous souhaitez modifier les détails dans la liste des localisations affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Modifier**". Les détails de la localisation sont affichés dans une nouvelle fenêtre.
- 6) Faites les modifications que vous souhaitez.
- 7) Cliquer sur le bouton "**valider**" pour valider les modifications faites.

### 13.10.5 Supprimer une localisation

La figure 13.34 illustre l'interface graphique de YEROTH-PGI-3.0 pour supprimer une localisation.

#### ✓ Procédure pour supprimer une localisation

- 1) À partir de l'interface graphique de l'accueil de l'administration (voir figure 13.1), on clique sur l'onglet intitulé **opérations**.
- 2) Choisir '**supprimer**' dans le '*combo box opérations*'.
- 3) Choisir '**une localisation**' dans le '*combo box sujets*'. Vous êtes automatiquement conduit à la fenêtre illustrée par la figure 13.32.
- 4) Sélectionner la localisation à supprimer dans la liste des localisations affichée.
- 5) Cliquer sur le bouton "**Supprimer**". La question est ensuite posée si vous confirmer votre choix. Cliquer sur le "**OK**" pour confirmer votre choix.

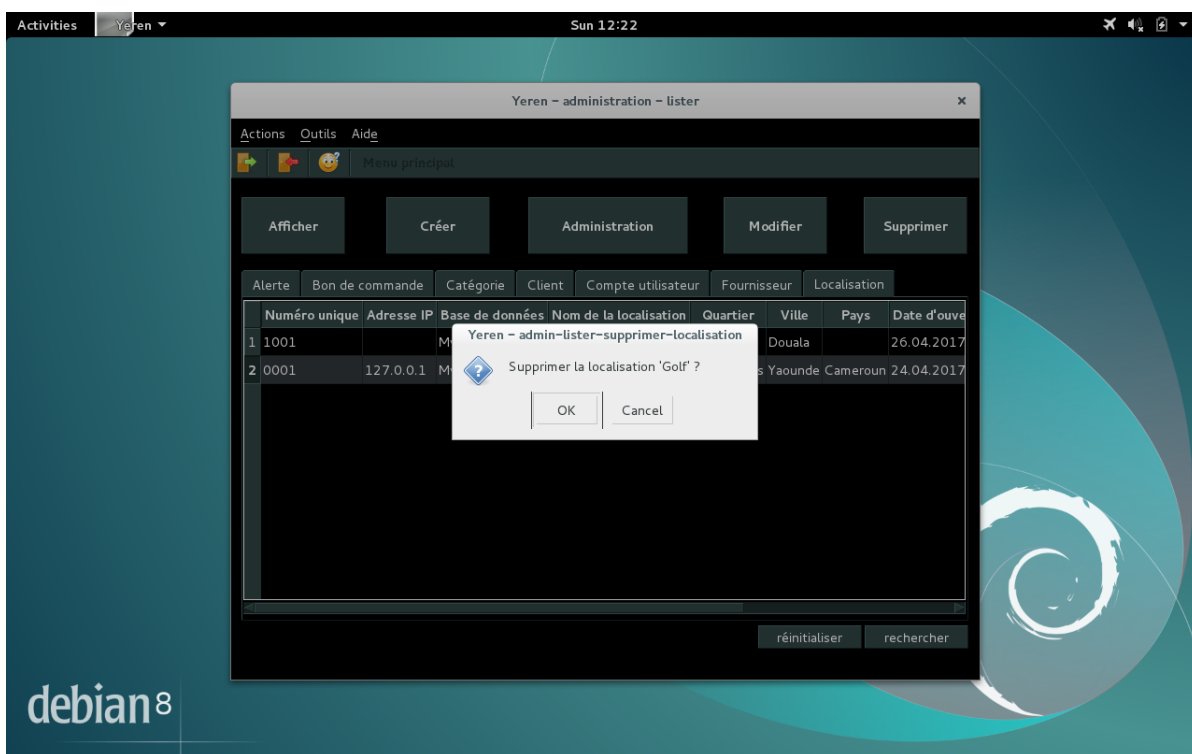


FIGURE 13.34 – L'interface graphique pour supprimer une localisation.

# Les Problèmes Connues et leurs Solutions

---

Ce chapitre décrit quelques problèmes qui peuvent survenir lors de l'utilisation de YEROTH-PGI-3.0 et comment les résoudre.

### 14.1 Démarrage du Système d'Alerte

Lorsque l'on démarre le système d'alerte, le bouton **ON** n'est pas aussitôt affiché.

Il est nécessaire de quitter la fenêtre et d'y revenir pour voir le bouton **ON** affiché.



Nous avons décrit [YEROTH-PGI-3.0](#) dans ce document. [YEROTH-PGI-3.0](#) est un logiciel de gestion des stocks et de gestion des ventes.

[YEROTH-PGI-3.0](#) cible toutes les entreprises qui ont besoin d'une solution de gestion des stocks et de gestion des ventes efficaces et facile à utiliser.

[YEROTH-PGI-3.0](#) est concis, efficace, et solutionne les problèmes de gestion des stocks et de gestion des ventes d'une façon pragmatique.

L'apprentissage de [YEROTH-PGI-3.0](#) nécessite selon nos investigations environ 2 jours de formation de 4 heures chacun.

Merci pour votre confiance et vos appréciations.

***PR. XAVIER NOUMBISSI NOUNDOU.***





# Les Raccourcis

---

Ce chapitre présente les raccourcis usuels de YEROTH-PGI-3.0, sous forme de tableau, pour accéder à certaines fonctions.

Raccourcis	Résumé de la fonction
Ctrl + H	Appelle l'aide, résumée pour l'utilisateur
Ctrl + P	Imprimer au format PDF
Ctrl + F	Lancer l'interface de recherche
Ctrl + I	Réinitialiser la recherche
Ctrl + W	Observer avec quel utilisateur je me suis enregistré (Qui suis je?)

TABLE A.1 – Tableau des raccourcis



# L'environnement Hardware

---

Ce chapitre discute des composantes matérielles nécessaires pour le bon fonctionnement de YEROTH-PGI-3.0.

## B.1 La mémoire RAM

YEROTH-PGI-3.0 peut être utilisé sur un ordinateur qui possède un minimum de 512 Mo de mémoire RAM (mémoire vive) sans aucun problème.

Cependant, nous recommandons l'utilisation d'ordinateurs ayant un minimum de 2 Go de mémoire RAM.

## B.2 Le disque dur

L'utilisateur de YEROTH-PGI-3.0 doit se prémunir d'un disque dur en fonction de la quantité de données qu'il prévoit stocker dans la base de données.

YEROTH-PGI-3.0 n'a pas de requis quant à la capacité des disques durs du client. C'est le système d'exploitation et le système de gestion de base de données (SGBD) utilisé qui conditionnent la capacité des disques durs à utiliser.

## B.3 Le Matériel Informatique Recommandé

### YEROTH-PGI-3.0 Matériel Informatique Recommandé Pour Le Point-De-Vente

#### 1 Le Lecteur de Code-barres

Nous recommandons l'utilisation du lecteur de code-barres " **Xfox FJ-5 USB Plug and Play Automatic Barcode Scanner** " (approx. 17 €).



Le lecteur de code-barres

#### 2 L'imprimante de Tickets PDV (thermique)

Nous recommandons l'utilisation de l'imprimante de tickets PDV (thermique) " **Epson TM-T20ii Point of Sale Thermal Printer** " (approx. 100 €).



L'imprimante de tickets PDV (thermique)

#### 3 Le Tiroir de Caisse

Nous recommandons l'utilisation du tiroir de caisse " **HP QT457AT** " (approx. 90 €).



Le tiroir de caisse

#### 4 Le Moniteur

Nous recommandons l'utilisation du moniteur d'ordinateur " **ASUS 15.6" LCD Monitor (VT168H)** " (approx. 155 €).



L'écran tactile

#### 5 L'ordinateur

Nous recommandons l'utilisation de l'ordinateur " **Lenovo Thinkcentre M720 Small Form Factor (SFF)** " (approx. 450 €).



L'ordinateur

# L'environnement Logiciel

---

Ce chapitre discute des logiciels requis (ou recommandés) pour le bon fonctionnement de YEROTH-PGI-3.0.

## C.1 Le système d'exploitation

YEROTH-PGI-3.0 fonctionne exclusivement avec **Debian Linux** comme système d'exploitation. YEROTH-PGI-3.0 a été développé avec la **version 9.4.0 (stretch)** de Debian Linux.

## C.2 Le système de gestion des bases de données

YEROTH-PGI-3.0 utilise de façon standard **MySQL** comme système de gestion des bases de données.

Le progiciel de gestion intégré YEROTH-PGI-3.0 a été développé et testé avec la version 5.5 de MySQL.



# Les Configurations

---

Ce chapitre décrit les différentes configurations de YEROTH-PGI-3.0.

## D.1 Les configurations de YEROTH-PGI-3.0

YEROTH-PGI-3.0 a les configurations suivantes :

- 1) la configuration **standalone**
- 2) la configuration **académique**
- 3) la configuration **client**
- 4) la configuration **serveur**.

## D.2 La configuration *standalone* de YEROTH-PGI-3.0

La configuration **standalone** de YEROTH-PGI-3.0 comprend toutes les fonctionnalités. Elle est utilisée pour une boutique ou pour un dépôt qui a besoin d'une seule installation de YEROTH-PGI-3.0.

## D.3 La configuration *client* de YEROTH-PGI-3.0

La configuration *client* fonctionne uniquement en combinaison avec la configuration *serveur* de YEROTH-PGI-3.0.

La configuration **client** de YEROTH-PGI-3.0 ne donne pas accès à la section **Administration** du logiciel. Aussi, elle ne permet pas l'accès aux stocks des autres localisations.

## D.4 La configuration *serveur* de YEROTH-PGI-3.0

La configuration **serveur** fonctionne uniquement en combinaison avec la configuration **client** de YEROTH-PGI-3.0.

La configuration **serveur** de YEROTH-PGI-3.0 comprend toutes les fonctionnalités et est utilisée dans le cadre d'une installation avec plusieurs **clients**.

Lorsqu'une configuration dans la section **paramètres de l'application** est modifiée, le serveur envoie un signal à chacun des **clients** afin qu'ils actualisent leurs paramètres de configuration, en les récupérant de la base de données.





---

# Index

---

- états des ventes d'articles, 53
- états des ventes des stocks, 53
- évolution du chiffre d'affaire, 62
- à propos de l'auteur, ix
- CMUP**, 11, 72
- DEF\_DEO**, 11, 72
- FIFO**, 11, 72
- LIFO**, 11, 72
  
- administrateur, 4
- afficher les détails d'un article à vendre, 41
- afficher les détails d'un compte client, 85
- afficher les détails d'un compte fournisseur, 90
- afficher les détails d'un compte utilisateur, 95
- afficher les détails d'un stock, 19
- afficher les détails d'un stock à vendre, 41
- afficher les détails d'une alerte, 75
- afficher les détails d'une catégorie d'articles, 80
- afficher les détails d'une localisation, 100
- ajouter la TVA sur le coût d'un article, 44
- annuler une vente en cours, 46
- appliquer un rabais sur un article, 44
- appliquer un rabais sur un stock, 44
- appliquer une remise sur un article, 44
- appliquer une remise sur un stock, 44
- autres opérations de sortie d'articles, 52
- autres opérations de sortie de stocks, 52
  
- biographie de l'auteur, ix
  
- caissier, 9
- changer la quantité d'un article à vendre, 42
- changer la quantité d'un stock à vendre, 42
- chiffre d'affaire d'un article, 54
- chiffre d'affaire d'un caissier, 54
- chiffre d'affaire d'une catégorie d'articles, 54
- comparer les chiffres d'affaires de plusieurs articles, 63
- conclure une vente, 46
- configurations de **YEROTH-PGI-3.0**, 115
- connection à d'autres localisations, 72
- consulter l'historique d'un stock, 20
- consulter le journal des ventes, 54
- consulter les détails d'une vente, 54
- créer un compte client, 86
- créer un compte fournisseur, 91
- créer un compte utilisateur, 96
- créer une alerte, 76
- créer une alerte sur une période de temps, 34
- créer une alerte sur une quantité en stock, 33
- créer une catégorie d'articles, 81
- créer une localisation, 100
  
- détails d'un compte fournisseur, 90
- détails d'un compte utilisateur, 95
- détails d'une catégorie d'articles, 80
- détails d'une localisation, 100
- disque dur, 111
  
- effectuer un transfert d'articles, 52
- effectuer un transfert de stock, 52
- effectuer une sortie d'articles, 52
- effectuer une sortie de stock, 52
- entrer un stock, 12
- environnement hardware, 111
- environnement logiciel, 113
  
- fiche des stocks, 15
  
- générer l'évolution du chiffre d'affaire, 62
- générer les chiffres d'affaires de plusieurs articles de façon comparative, 63
- générer les chiffres d'affaires de plusieurs caissiers de façon comparative, 66
- générer les chiffres d'affaires de plusieurs catégories articles de façon comparative, 66
- générer les chiffres d'affaires de plusieurs clients de façon comparative, 66
- gestionnaire de stocks, 7
- GestionnaireDeStocks, 7
  
- historique des ventes, 54
  
- imprimer la facture à la suite d'une vente, 47
- imprimer la fiche des stocks, 17
- imprimer la liste des stocks, 17
- imprimer le journal des transactions au format PDF, 58
- Imprimer le journal des ventes au format PDF, 54
- imprimer un exemple de facture au format PDF, 48
  
- l'historique d'un stock, 20
- la gestion des stocks, 11
- la quantité minimale en stock est atteinte, 24
- la sortie d'articles, 51
- la sortie de stocks, 51
- La stratégie de sortie des articles, 52
- La stratégie de sortie des stocks, 52
- La stratégie de vente des articles, 38
- La stratégie de vente des stocks, 38
- LAdministrateur, 4
- LeCaissier, 9
- LeMagasinier, 8
- les alertes, 75
- les catégories d'articles, 80
- les comptes clients, 85
- les comptes fournisseurs, 90
- les comptes utilisateurs, 95
- les configurations **YEROTH-PGI-3.0**, 115
- les raccourcis, 109
- les tableaux de bords, 61
- lister des stocks, 15
- lister les alertes, 77
- lister les catégories d'articles, 82
- lister les comptes clients, 87
- lister les comptes utilisateur, 97
- lister les fournisseurs, 92

- lister les localisations, 102
- localisation, 100
- mémoire RAM, 111
- mémoire vive, 111
- magasinier, 8
- Manager, 5
- manuel de l'utilisateur au format PDF, 69
- marquer une alerte comme résolue, 35
- matériel informatique recommandé, 112
- modifier les détails d'un compte client, 88
- modifier les détails d'un compte utilisateur, 98
- modifier les détails d'un fournisseur, 93
- modifier les détails d'un stock, 21
- modifier les détails d'une alerte, 78
- modifier les détails d'une catégorie d'articles, 83
- modifier les détails d'une localisation, 103
- MySQL, 113
- paramètres du système d'alertes, 73
- paramètres généraux, 72
- patron, 5
- problèmes connues
  - solutions, 105
- problèmes connues et solutions, 105
- rechercher un article, 17
- rechercher un stock, 17
- sélectionner des articles à vendre, 39
- sélectionner des stocks à vendre, 39
- stock minimum, 12
- stratégie de gestion des stocks
  - CMUP, 11
  - DEF\_DEO, 11
  - FIFO, 11
  - LIFO, 11
- stratégie de gestions des stocks, 15
- stratégie de sortie des articles, 11
- stratégie de vente des articles, 11
- stratégies de gestion des stocks, 11
- supprimer la TVA sur coût d'un article, 44
- supprimer un article de la liste des articles à vendre, 45
- supprimer un compte client, 89
- supprimer un compte fournisseur, 94
- supprimer un compte utilisateur, 99
- supprimer un stock, 24
- supprimer une alerte, 36, 79
- supprimer une catégorie d'article, 84
- supprimer une localisation, 103
- système d'alertes, 31
- tâches de gestion des stocks, 11
- types de rôles, 3
- un exemple de facture, 47
- un exemple de facture au format PDF, 48
- Vendeur, 6
- vendeur, 6
- vendre à un client divers, 46
- vendre à un client nommé, 46
- vendre des articles, 37
- vendre des stocks, 37
- vente, 53
- visualiser la fiche des stocks, 15
- visualiser la liste des stocks, 15
- visualiser les articles périmés, 23
- visualiser les stocks périmés, 23
- voir la version de YEROTH-PGI-3.0 que vous utilisiez, 69
- voir le chiffre d'affaire réalisé avec un article, 54
- voir le chiffre d'affaire réalisé avec un caissier, 54
- voir le chiffre d'affaire réalisé avec un client nommé, 54
- voir le chiffre d'affaire réalisé avec une famille d'articles, 54
- voir le journal des achats d'un client nommé, 54
- voir le journal des ventes, 54
- voir le journal des ventes d'un article, 54
- voir le journal des ventes d'un caissier, 54
- voir le journal des ventes d'une catégorie d'articles, 54
- voir le journal des ventes d'une famille d'articles, 54
- voir les détails d'une alerte, 35
- voir les détails d'une vente, 54
- voir les détails de l'utilisateur avec lequel on s'est enregistré, 67
- voir les informations générales de l'entreprise, 68
- voir les transactions d'un article, 58
- voir les transactions d'un bon de sortie, 58
- voir les transactions d'un magasinier, 58
- voir les transactions d'un récepteur d'articles, 58
- voir les transactions d'une catégorie d'articles, 58
- voir les transactions sur une période de temps, 57
- voir les ventes d'une facture, 54
- voir toutes les alertes qu'un utilisateur a reçu, 35